Р Е Ш Е Н И Е

Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

19 марта 2024 года г. Ипатово № 37

Об утверждении Положения о премировании муниципальных служащих органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом [от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws//content/act/bbf89570-6239-4cfb-bdba-5b454c14e321.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Ставропольского края [от 24 декабря 2007 г. № 78-кз](http://nla-service.minjust.ru:8080/rnla-links/ws//content/act/690e3be5-a3cd-4263-a806-59d989482cde.html) «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края [от 19 марта 2024г. № 34](http://registr:8080/content/act/d9c31da8-51b8-476a-830c-0029c0cec6e9.doc) «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности Ипатовского муниципального округа Ставропольского края на постоянной основе, и муниципальных служащих органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края», решением трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от 19 марта 2024 г. № 4,

Дума Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о премировании муниципальных служащих органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу решение Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от 13 декабря 2023 г. № 155 «Об утверждении Положения о премировании и поощрении муниципальных служащих муниципальной службы органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по экономике, бюджету, налогам, финансово-кредитной политике и муниципальной собственности.

5. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности председателя

Думы Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края,

заместитель председателя Думы

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края Л.К. Балаба

Глава

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края В.Н. Шейкина

Утверждено

решением Думы

Ипатовского муниципального

округа Ставропольского края

от 19 марта 2024 г. № 37

Положение

о премировании муниципальных служащих органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет размеры и порядок выплаты премий по результатам работы и премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальным служащим Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, контрольно-счетной комиссии Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, аппарата администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, отделов, комитета и управлений, входящих в структуру администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и являющихся юридическими лицами (далее соответственно – муниципальный служащий, органы местного самоуправления, структурные подразделения).

Статья 2. Размеры и порядок выплаты премий по результатам

работы муниципальных служащих

1. Премии по результатам работы выплачиваются муниципальному служащему за добросовестное исполнение им своих должностных обязанностей, предусмотренных его должностной инструкцией, и в целях его материального стимулирования к повышению эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности (далее для целей настоящее статьи – премия).

2. Премии выплачиваются:

1) в размере 25 процентов должностного оклада муниципального служащего по замещаемой им должности – ежемесячно (далее – ежемесячная премия);

2) за квартал, полугодие, девять месяцев, год (далее – премия за иные периоды);

Выплата премии за иные периоды производится муниципальным служащим по группам должностей в следующих размерах:

для высшей группы должностей – не более 6 должностных окладов муниципального служащего по замещаемой им должности;

для главной группы должностей – не более 5 должностных окладов муниципального служащего по замещаемой им должности;

для ведущей группы должностей – не более 4 должностных окладов муниципального служащего по замещаемой им должности;

для старшей группы должностей – не более 3 должностных окладов муниципального служащего по замещаемой им должности;

для младшей группы должностей – не более 2 должностных окладов муниципального служащего по замещаемой им должности.

3) в размере до трех должностных окладов муниципального служащего по замещаемой им должности – к Новогодним каникулам, Международному женскому дню (женщинам, мужчинам), Дню местного самоуправления, Дню России (далее соответственно – праздничные дни, премия к праздничным дням).

3. Основными показателями для выплаты муниципальным служащим премии за иные периоды являются:

личный вклад муниципального служащего в обеспечение задач и функций по осуществлению полномочий, возложенных на орган местного самоуправления (структурное подразделение);

уровень управленческих и организационных навыков, оперативность и профессионализм, планирование своей работы и работы подчиненных (расстановка приоритетов в работе, порядок в документации, умение планировать и организовывать свою работу, умение планировать, организовывать и контролировать работу подчиненных для обеспечения достижения поставленных целей деятельности);

уровень исполнительской дисциплины (соблюдение установленных сроков выполнения поручений руководства);

досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий;

соблюдение сроков рассмотрения поступающих и рассматриваемых обращений граждан, а также качество принятых по обращениям граждан управленческих решений или подготовленных ответов;

выполнение показателей стратегического планирования и анализа по направлению деятельности;

выполнение мероприятий муниципальных программ;

достижение общих и специальных показателей результативности профессиональной служебной деятельности руководителей управлений (отделов, комитета) со статусом юридического лица, отделов аппарата администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, утверждаемых постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (учитывается при выплате премии по результатам работы за год).

Дополнительным критерием оценки результатов работы муниципальных служащих также является соблюдение общих принципов и правил служебного поведения и этики, установленных Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

Основные показатели для выплаты муниципальному служащему премии за иные периоды указываются в представлении о выплате муниципальному служащему премии за иные периоды.

4. Представления о выплате муниципальным служащим премии за иные периоды направляются в комиссию по рассмотрению представлений об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы и о премировании по результатам работы (далее – комиссия) соответствующего органа местного самоуправления, структурного подразделения, в следующем порядке:

1) в отношении муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края – председателем Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

2) в отношении муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в контрольно-счетной комиссии Ипатовского муниципального округа Ставропольского края – председателем Контрольно-счетной комиссии Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

3) в отношении муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края – непосредственным руководителем муниципального служащего;

4) в отношении муниципального служащего, замещающего должность руководителя структурного подразделения – заместителем главы администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (в соответствии с распределением обязанностей);

5) в отношении муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в структурном подразделении – непосредственным руководителем муниципального служащего.

По результатам рассмотрения представлений комиссия вносит предложение руководителю органа местного самоуправления, структурного подразделения о выплате муниципальным служащим премии за иные периоды в конкретном размере.

5. Состав и порядок работы комиссии утверждаются правовым актом органа местного самоуправления, структурного подразделения.

6. Решение о выплате муниципальным служащим премии за иные периоды оформляется правовым актом руководителя органа местного самоуправления, структурного подразделения, изданным на основании протокола заседания комиссии

7. Решение о выплате муниципальным служащим ежемесячной премии, премии к праздничным дням оформляется правовым актом руководителя органа местного самоуправления, структурного подразделения.

8. Ежемесячная премия и премия за иные периоды начисляется при исчислении денежного содержания муниципального служащего за расчетный период и выплачивается за фактически отработанное время.

Премия к праздничным дням начисляется при исчислении денежного содержания муниципального служащего за месяц, предшествующий месяцу, на который приходится соответствующий праздничный день, и выплачивается за время, фактически отработанное муниципальным служащим в календарном году:

в период с января по февраль включительно – при начислении премии к Международному женскому дню;

в период с 01 по 31 марта включительно – при начислении премии ко Дню местного самоуправления;

в период с марта по май включительно – при начислении премии ко Дню России;

в период с июня по декабрь включительно – при начислении премии к Новогодним каникулам.

9. В случае замещения муниципальным служащим в расчетном периоде различных должностей муниципальной службы премии выплачиваются пропорционально времени, отработанному им по каждой замещаемой им должности муниципальной службы.

Премии муниципальному служащему, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, не выплачиваются.

10. Размер премий снижается на 30 процентов при наличии дисциплинарных взысканий, предусмотренных пунктами 1-3 части 1 статьи 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – нарушение).

11. Снижение размера премий, предусмотренное частью 10 настоящей статьи, производится в тех расчетных периодах, в которых муниципальным служащим были допущены нарушения.

12. В случае если в расчетном периоде, в котором муниципальным служащим было допущено нарушение, выплата премии была произведена в полном объеме, то снижение размера премии производится в следующем расчетном периоде.

13. Выплата премий муниципальным служащим осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Ипатовского муниципального округа Ставропольского края на текущий финансовый год и норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, установленного нормативным правовым актом Ставропольского края.

**Статья 3. Размер и порядок выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается в целях поощрения муниципального служащего за выполнение им особо важного и сложного задания, определенного соответствующим поручением руководителя органа местного самоуправления (далее для целей настоящее статьи – премия).

2. Основным показателем для выплаты премии является успешное выполнение муниципальным служащим особо важного и сложного задания или выполнение муниципальным служащим в оперативном режиме большого объема внеплановой работы.

3. Решение о выплате премии муниципальному служащему принимается руководителем органа местного самоуправления, структурного подразделения и оформляется правовым актом руководителя органа местного самоуправления, структурного подразделения по результатам рассмотрения комиссией представления о премировании за выполнение особо важных и сложных заданий, внесенного должностными лицами, указанными в части 4 статьи 2 настоящего Положения.

4. Общий размер премий, выплачиваемых в календарном году, не может превышать размер двух должностных окладов по замещаемой муниципальным служащим должности.

5. Выплата премий осуществляется за счет средств фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления на текущий финансовый год (при наличии экономии по фонду оплаты труда органа местного самоуправления).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_