

ИПАТОВСКИЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК

№ 116 (933)
26 сентября
2024 года

Газета Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

РЕШЕНИЕ

Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

24 сентября 2024 года

г. Ипатово

№ 132

О внесении изменений в статью 39 Положения о бюджетном процессе в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденное решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от 28 ноября 2023 г. № 132

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
Дума Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Внести в подпункт 2 пункта 3 статьи 39 Положения о бюджетном процессе в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденного решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от 28 ноября 2023 г. № 132 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края» изменения, изложив абзац седьмой в следующей редакции:

«отчет об использовании бюджетных ассигнований дорожного фонда Ипатовского муниципального округа Ставропольского края за отчетный финансовый год;».

2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по экономике, бюджету, налогам, финансово-кредитной политике и муниципальной собственности.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Л.К. Балаба

Глава
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

РЕШЕНИЕ

Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

24 сентября 2024 года

г. Ипатово

№ 137

Об утверждении Положения о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-кз «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, решениями Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от 28 ноября 2023 г. № 134 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет

средств бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края», от 25 июня 2024 г. № 98 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной поддержки в форме льготы по арендной плате за землю инвесторам, в отношении арендуемых земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов», в целях улучшения инвестиционного климата и повышения инвестиционной привлекательности Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, обеспечения стабильных условий деятельности инвесторов в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края,

Дума Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу решение Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28 сентября 2021 г. № 126 «Об утверждении Положения о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности в Ипатовском городском округе Ставропольского края».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по экономике, бюджету, налогам, финансово–кредитной политике и муниципальной собственности.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Л.К. Балаба

Глава
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

Утверждено
решением Думы
Ипатовского муниципального
округа Ставропольского края
от 24 сентября 2024 г. № 137

Положение

о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края

1. Общие положения

1. Положение о муниципальной поддержке инвестиционной деятельности в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края (далее соответственно – муниципальная поддержка, Положение) регулирует отношения, возникающие в связи с оказанием администрацией Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация) мер муниципальной поддержки субъектам инвестиционной деятельности на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее – Ипатовский округ).

2. Основными принципами муниципальной поддержки являются:

- 1) объективность и экономическая обоснованность принимаемых решений;
- 2) равенство прав инвесторов на муниципальную поддержку, оказываемую в соответствии с Положением;
- 3) открытость, гласность, публичных процедур по предоставлению муниципальной поддержки инвесторам в формах и на условиях, предусмотренных Положением;
- 4) невмешательство в деятельность инвесторов, за исключением случаев защиты законных прав и интересов администрации и иных лиц;
- 5) сотрудничество администрации и инвесторов – получателей муниципальной поддержки при выполнении принятых на себя обязательств;
- 6) подотчетность получателей муниципальной поддержки администрации, в части целевого и эффективного использования предоставленной муниципальной поддержки;
- 7) сбалансированность публичных и частных интересов.

3. Приоритетными направлениями инвестиционной деятельности на территории Ипатовского округа являются:

- 1) модернизация и технологическое перевооружение предприятий с внедрением энергосберегающих и ресурсосберегающих технологий, в том числе в целях поддержки экспортно-ориентированных производств;
- 2) использование современных высокопроизводительных технологий при создании новых производств;
- 3) создание сопутствующей инженерной и транспортно-логистической инфраструктуры для развития региональных промышленных, агропромышленных, туристско-рекреационных и технологических парков;
- 4) строительство новых, реконструкция и развитие действующих объектов санаторно-курортного, туристско-рекреационного и спортивного назначения, а также объектов здравоохранения. Приобретение высокотехнологичного

медицинского оборудования;

5) создание и развитие новых агропромышленных производств, внедрение современных технологий и оборудования, ориентированных на создание предприятий полного производственного цикла, включающего производство, хранение и глубокую переработку агропромышленной продукции, в том числе импортозамещение продовольственных товаров, а также развитие отрасли животноводства и растениеводства;

6) развитие сети торгово-, транспортно-, терминально-складских объектов логистической инфраструктуры, а также сельскохозяйственных рынков;

7) внедрение механизмов муниципально-частного партнерства для устранения инфраструктурных ограничений экономического роста;

8) развитие возобновляемых источников энергии;

9) модернизация и техническое перевооружение транспортной отрасли с внедрением новых технологий в целях повышения безопасности условий жизни населения;

10) модернизация и технологическое перевооружение предприятий, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом в части подвижного состава, реконструкции сопутствующей инфраструктуры, в том числе внедрение экологичных видов транспорта.

II. Формы муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Ипатовского округа

4. Муниципальная поддержка предоставляется посредством финансовой, имущественной, организационной, информационно-консультационной поддержки.

5. Финансовая поддержка осуществляется посредством:

1) предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

2) предоставления муниципальной поддержки в форме льготы по арендной плате за землю инвесторам, в отношении арендуемых земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов;

3) предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

6. Имущественная поддержка осуществляется посредством предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Условия и порядок предоставления в аренду муниципального имущества Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», утверждены решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

7. Организационная поддержка осуществляется посредством:

1) организации семинаров, конференций, форумов по проблемам осуществления инвестиционной деятельности, ярмарок инвестиционных проектов;

2) консультаций и участия в подготовке инвестиционных проектов (бизнес-планов);

3) содействия в представлении инвестиционных проектов на российских и международных форумах, конференциях, презентациях, выставках, в которых участвуют органы местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

4) иных средств организационной поддержки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

8. Информационно-консультационная поддержка осуществляется посредством:

1) оказания методической и консультационной помощи;

2) размещения информации об инвестиционных проектах на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) иных средств информационной поддержки, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

III. Условия предоставления финансовой поддержки

9. Муниципальная поддержка в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства из бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

10. Муниципальная поддержка в форме льготы по арендной плате за землю инвесторам, в отношении арендуемых земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов устанавливается инвестору один раз в течение срока реализации инвестиционного проекта, который соответствует приоритетным направлениям инвестиционной деятельности на территории Ипатовского округа, указанным в пункте 3 Положения.

Порядок предоставления муниципальной поддержки в форме льготы по арендной плате за землю инвесторам, в от-

ношении арендуемых земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов, утвержден решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

В случае предоставления администрацией финансовой поддержки в форме льготы по арендной плате за землю инвесторам, в отношении арендуемых земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов, оценка инвестиционного проекта на предмет соответствия его приоритетным направлениям инвестиционной деятельности, осуществляется при участии координационного совета по улучшению инвестиционного климата на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

11. Муниципальная поддержка в форме муниципальных гарантий за счет средств бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края осуществляется на конкурсной основе и в соответствии с Порядком предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

Данный вид муниципальной поддержки предусматривает прямое участие администрации в инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, путем:

- 1) разработки, утверждения и (или) финансирования инвестиционных проектов;
- 2) проведения экспертизы инвестиционных проектов в соответствии с законодательством Российской Федерации, а так же в случае необходимости вовлечения в инвестиционный процесс временно приостановленных и законсервированных строок и объектов, находящихся в муниципальной собственности.

IV. Отчеты о ходе реализации инвестиционного проекта и использовании предоставленных средств. Анализ эффективности предоставления финансовой поддержки.

12. Получатели муниципальной поддержки, указанной в пункте 5 Положения заключившие договор (соглашение) о муниципальной поддержке либо соглашение о предоставлении муниципальной гарантии, представляют в администрацию:

- 1) ежеквартально с момента предоставления вышеуказанных видов поддержки и до их завершения отчет о ходе реализации инвестиционного проекта и использования предоставленных средств;
- 2) в течение 30 дней с момента завершения инвестиционного проекта, сведения о реализации инвестиционного проекта.

13. Администрация по итогам года не позднее 1 апреля текущего года представляет в Думу Ипатовского муниципального округа Ставропольского края аналитический отчет о муниципальной поддержке, указанной в пункте 5 Положения и ее эффективности.

РЕШЕНИЕ

Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

24 сентября 2024 года

г. Ипатово

№ 138

Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-кз «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края,

Дума Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Признать утратившим силу решение Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 22 мая 2018 г. № 97 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Ипатовского городского округа Ставропольского края».

Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по экономике, бюджету, налогам, финансово - кредитной политике и муниципальной собственности.

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Л.К. Балаба

Глава
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

Утверждено
решением Думы
Ипатовского муниципального
округа Ставропольского края
от 24 сентября 2024 г. № 138

Порядок

принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Статья 1. Общие положения

1. Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Порядок), разработан в целях создания экономических условий для стабильной работы и развития муниципальных предприятий и учреждений, улучшения качества услуг (работ), оказываемых (выполняемых) потребителю.

2. Настоящий Порядок определяет принципы, методы и порядок принятия решения об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - тарифы, услуги (работы), муниципальные предприятия и учреждения), регулирование тарифов на которые отнесено действующим законодательством к компетенции органов местного самоуправления.

3. Установление тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями, осуществляется администрацией Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация округа), за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

4. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

тарифы - ценовые ставки, выраженные в валюте Российской Федерации, по которым осуществляются расчеты с муниципальными предприятиями и учреждениями за оказанные (выполненные) услуги (работы);

расчетный период регулирования тарифов - период, на который устанавливается тариф;

потребитель - физическое или юридическое лицо, индивидуальные предприниматели, использующие услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;

установление тарифов - утверждение в порядке, определенном настоящим Порядком, фиксирование величины тарифов, в том числе их изменение.

5. Настоящий Порядок обязателен для применения всеми муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не определено законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

Статья 2. Основные принципы регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Основными принципами регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений являются:

1) создание экономических условий для стабильной работы и развития муниципальных предприятий и учреждений, улучшения качества услуг (работ), оказываемых (выполняемых) потребителю;

2) обеспечение доступности услуг (работ) муниципальных предприятий и учреждений для потребителей;

3) защита интересов потребителей от необоснованного изменения тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;

4) достижение баланса экономических и социальных интересов населения, органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, муниципальных предприятий и учреждений;

5) компенсация экономически обоснованных расходов муниципальных предприятий и учреждений по оказанию (выполнению) услуг (работ);

6) предотвращение установления монопольно высоких (низких) тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;

7) выявление неэффективных и необоснованных затрат, включаемых в расчеты тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;

- 8) стимулирование снижения производственных затрат, повышение экономической эффективности оказания (выполнения) услуг (работ) и применения энергосберегающих технологий муниципальными предприятиями и учреждениями;
- 9) определение достоверности представляемой муниципальными предприятиями и учреждениями информации, обосновывающей устанавливаемые тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;
- 10) открытость информации о тарифах на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений и о порядке их утверждения.

Статья 3. Расчетный период действия регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Начало действия регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений указывается в постановлении администрации округа об установлении тарифов на услуги (работы) муниципального предприятия или учреждения.

2. Период действия тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений не может быть менее одного года, кроме случаев, предусмотренных частью 3 статьи 3 и статьей 8 настоящего Порядка.

3. Период действия тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений может быть установлен менее одного года, если:

- 1) оказание услуг (работ) носит сезонный характер;
- 2) установление указанного периода на больший срок может причинить ущерб законным интересам потребителей или муниципальных предприятий и учреждений.

4. Отсутствие заявления руководителя муниципального предприятия или учреждения о необходимости изменения тарифов на услуги (работы) в срок до 1 декабря регулируемого периода, означает продление тарифов на услуги (работы) на очередной расчетный период.

Статья 4. Методы регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Основными методами регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений являются:

1) метод экономической обоснованности расходов, в соответствии с которым должны быть обеспечены финансовые потребности муниципальных предприятий и учреждений, необходимые для возмещения экономически обоснованных расходов, а также для получения прибыли;

2) метод установления фиксированных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений на период регулирования, исходя из сложившейся себестоимости услуг и работ муниципальных предприятий и учреждений в истекший период действия тарифов;

3) метод установления предельных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, определяемых на основе анализа динамики предыдущей деятельности муниципального предприятия и учреждения;

4) метод индексации установленных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений в случаях, объективных изменений условий деятельности муниципальных предприятий и учреждений, влияющих на стоимость предоставляемых ими услуг.

2. В процессе регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений могут использоваться различные сочетания методов регулирования тарифов.

3. Применение в течение одного расчетного периода регулирования разных методов установления тарифов, в отношении муниципальных предприятий и учреждений, осуществляющих одни и те же регулируемые виды услуг (работ) не допускается.

Статья 5. Компетенция уполномоченных органов, наделенных полномочиями по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов на услуги (работы) муниципальным предприятиям и учреждениям и проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов на услуги (работы) муниципальным предприятиям и учреждениям

1. Администрация округа определяет:

1) уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, наделяя главных распорядителей бюджетных средств Ипатовского муниципального округа Ставропольского края полномочиями по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов на услуги (работы) подведомственных им муниципальных предприятий и учреждений (далее - уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов);

2) уполномоченный орган по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, наделяя отдел экономического развития администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края полномочиями по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров плановых тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, подведомственным главным распорядителям бюджетных средств Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - уполномоченный орган по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов).

2. К компетенции уполномоченного органа по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов относятся:

- 1) информирование и консультирование муниципальных предприятий и учреждений о порядке установления тарифов;
- 2) рассмотрение предложений муниципальных предприятий и учреждений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений по их письменному обращению;
- 3) проверка предложений, указанных в пункте 2 настоящей части, требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края, муниципальных правовых актов Ипатовского муниципального Ставропольского края (далее - муниципальные правовые акты) и настоящего Порядка;
- 4) запрос у муниципальных предприятий и учреждений дополнительных документов и материалов, в случае необходимости;
- 5) другие полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами и настоящим Порядком.

3. К компетенции уполномоченного органа по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов относятся:

- 1) информирование и консультирование уполномоченного органа по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов о порядке установления тарифов;
- 2) запрос у уполномоченного органа по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов дополнительных документов и материалов, в случае необходимости;
- 3) проведение экспертизы экономически обоснованных размеров плановых тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, подведомственным главным распорядителям бюджетных средств Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;
- 4) другие полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, муниципальными правовыми актами и настоящим Порядком.

Статья 6. Порядок установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Рассмотрение вопросов об установлении тарифов осуществляется по инициативе муниципальных предприятий и учреждений.

Муниципальное предприятие, учреждение самостоятельно формирует перечень платных услуг (работ) в соответствии с его уставной деятельностью.

Ответственность за формирование перечня услуг (работ) несут руководители муниципальных предприятий и учреждений.

2. Для установления тарифов на услуги (работы) муниципальное предприятие или учреждение представляет в уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов следующие документы:

- 1) письменное мотивированное обращение (заявление) руководителя муниципального предприятия или учреждения о необходимости установления или пересмотра тарифов;
- 2) пояснительную записку с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифа;
- 3) отчетные калькуляции расходов на предоставление услуг (работ), составленные в соответствии с отраслевыми методиками калькулирования себестоимости, и плановые калькуляции на предстоящий период;
- 4) экономическое обоснование предлагаемого тарифа с разбивкой по статьям затрат (расчет затрат по каждой статье себестоимости регулируемой услуги (работы));
- 5) копии документов, обосновывающих цены на основные используемые виды сырья и материалов, в случае необходимости;
- 6) копии документов, подтверждающих стоимость оказываемых (выполняемых) услуг (работ), включаемые в себестоимость, в случае необходимости;
- 7) сведения о фактической численности и заработной плате по каждой категории работающих, расчет нормативной численности работников с указанием используемых нормативных и правовых актов, в случае необходимости;
- 8) копии штатного расписания, коллективного договора, Устава муниципального предприятия или учреждения;
- 9) копии лицензий на лицензируемые виды услуг (при необходимости, в случае установления тарифов на лицензируемые виды услуг);
- 10) расчет средств, направляемых на оплату труда по категориям работающих в соответствии с отраслевыми тарифными соглашениями, исходя из фактической численности персонала (но не выше нормируемой численности), а при отсутствии отраслевых тарифных соглашений - в соответствии с фактическим фондом оплаты труда;
- 11) справку о фактическом списании материальных затрат в разрезе основных используемых материалов для оказываемой (выполняемой) услуги (работы), в случае необходимости;
- 12) утвержденные нормы расхода материальных ресурсов, в случае необходимости;
- 13) сведения о планируемом текущем и капитальном ремонте на регулируемый период, в случае необходимости;
- 14) анализ востребованности услуг (работ) в количественно-суммарном выражении за год, предшествующий периоду установления тарифов (при необходимости).

3. Уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов в течение 15 календарных дней осуществляет проверку представленных документов и принимает решение об обоснованности (необоснованности) расходов на установление планируемых тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) подведомственными муниципальными предприятиями и учреждениями.

4. В случае, если уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установ-

ления тарифов принимает решение об обоснованности расходов для установления тарифов на услуги (работы) подведомственных муниципальных предприятий и учреждений, то представленные в его адрес документы на установление тарифов (далее - пакет документов) и решение об обоснованности расходов для установления тарифов на услуги (работы) подведомственных муниципальных предприятий и учреждений направляются в уполномоченный орган по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов в течение трех рабочих дней для вынесения заключения об обоснованности (необоснованности) установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений.

5. В случае если уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов принимает решение о необоснованности расходов для установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, то представленный пакет документов с решением о необоснованности расходов для установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений возвращаются подведомственному муниципальному предприятию или учреждению для устранения выявленных нарушений.

6. После устранения нарушений муниципальное предприятие или учреждение повторно представляет в уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов документы, указанные в части 2 настоящей статьи.

7. При необходимости уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов может запросить у муниципального предприятия или учреждения дополнительные материалы, указав формы их предоставления и требования к ним, а муниципальное предприятие или учреждение обязано их предоставить.

8. Уполномоченный орган по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов, после получения от уполномоченного органа по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов пакета документов, в течение 15 календарных дней осуществляет проверку представленных материалов и выносит мотивированное заключение об обоснованности (необоснованности) установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий или учреждений.

9. В случае если уполномоченный орган по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов выносит заключение об обоснованности установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, то в течение трех рабочих дней передает его уполномоченному органу по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов для подготовки проекта постановления администрации округа об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий или учреждений.

10. В случае если уполномоченный орган по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов выносит заключение о необоснованности установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, пакет документов возвращается в уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов с целью устранения выявленных нарушений.

После устранения нарушений уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов повторно представляет в уполномоченный орган по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов пакет документов и решение об обоснованности расходов для установления тарифов на услуги (работы) подведомственных муниципальных предприятий и учреждений.

11. При необходимости уполномоченный орган по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов может запросить у уполномоченного органа по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов дополнительные материалы, указав формы их предоставления и требования к ним, а уполномоченный орган по проверке расчета экономически обоснованных расходов для установления тарифов обязан их предоставить.

12. Администрация округа в течение 20 календарных дней со дня вынесения заключения уполномоченного органа по проведению экспертизы экономически обоснованных размеров тарифов об обоснованности установления тарифов на услуги (работы) муниципального предприятия или учреждения принимает постановление администрации округа об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями.

Постановление администрации округа об установлении тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

Статья 7. Экономическое обоснование тарифа на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Обоснованными признаются тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, обеспечивающие компенсацию экономически обоснованных расходов и прибыль, а также достижение баланса интересов муниципальных предприятий и учреждений и потребителей.

2. Уровень рентабельности в тарифе на услуги (работы) муниципальных предприятий, предоставляемые потребителям, не может превышать 15 процентов, за исключением случаев, когда указанный уровень установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ставропольского края.

3. При расчете тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений учитываются только расходы, связанные с оказанием (выполнением) услуг (работ), на которые устанавливаются тарифы.

4. Указанные расходы формируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Определение состава расходов и оценка экономической обоснованности фиксированных тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) производятся в соответствии с действующим законодательством.

Себестоимость услуг (работ) складывается из затрат, связанных с использованием в процессе предоставления услуг и производства работ основных фондов, материальных, топливно-энергетических и других видов ресурсов, обусловленных

технологией и организацией предоставления услуг, производства работ, а также затрат, связанных с управлением и обслуживанием процесса производства работ, оказания услуг, и оформляется калькуляцией.

Величина прибыли, включаемая в расчеты тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, должна обеспечивать необходимые средства для собственного развития и финансирования других обоснованных расходов, не включаемых в себе стоимость. Эта величина определяется на основании программ развития муниципальных предприятий и учреждений (производственных программ) и является составной частью тарифа на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений.

5. В тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений не включаются расходы, связанные с привлечением избыточных ресурсов, недоиспользованием (неоптимальным использованием) производственных мощностей, финансированием из других источников, а также иные необоснованные расходы.

6. При рассмотрении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений могут учитываться заключения независимой экспертизы по проверке обоснованности расчета тарифа.

Статья 8. Основания для пересмотра тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Основанием для досрочного пересмотра ранее утвержденных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений являются:

1) принятие муниципальными предприятиями или учреждениями долгосрочных программ производственного развития, технического перевооружения, которые необходимы для поддержания надежного и безаварийного функционирования их объектов, снижения производственных или иных расходов;

2) результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности, в том числе оценки экономической обоснованности расходов и величины прибыли, необходимой для функционирования и развития муниципальных предприятий и учреждений, проведенной контрольными органами и (или) учредителем;

3) изменение установленного размера рентабельности муниципального предприятия или учреждения;

4) объективное изменение условий деятельности, влияющих на стоимость услуг (работ) муниципальных предприятий и учреждений;

5) создание новых муниципальных предприятий и учреждений.

Статья 9. Заключительные положения

Ответственность за достоверность документов и материалов, представленных для обоснования установления или изменения тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями, возлагается на руководителей соответствующих предприятий и учреждений.

Р Е Ш Е Н И Е

Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

24 сентября 2024 года

г. Ипатово

№ 141

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с [пунктом 25 части 1 статьи 16](#) Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», [Законом](#) Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-кз «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», [Уставом](#) Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, [Правилами благоустройства территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края](#), утвержденные решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от 27 августа 2024г. № 127,

Дума Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу следующие решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края:

от 24 августа 2021г. № 110 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края»;

от 24 мая 2022г. № 72 «О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 августа 2021 г. № 110»;

от 28 июля 2023г. № 81 «О внесении изменений в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденное решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 августа 2021 г. № 110».

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по вопросам архитектуры, строительства, промышленности, энергетики, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и торговли.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Л.К. Балаба

Глава
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

Утверждено
решением Думы
Ипатовского муниципального
округа Ставропольского края
от 24 сентября 2024 г. № 141

Положение

о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальный контроль в сфере благоустройства).

2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Администрация) в лице управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Управление).

4. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами обязательных требований, установленных правилами благоустройства территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - контролируемые лица, обязательные требования, Правила), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с Правилами, исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

В предмет муниципального контроля в сфере благоустройства не входят установленные Правилами обязательные требования, которые в соответствии с действующим законодательством входят в предмет иных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

5. Должностными лицами Управления, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, являются:

1) главный специалист управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

2) главные специалисты территориальных отделов по работе с населением управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

3) главный специалист отдела городского хозяйства управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - специалист Управления).

Функциональные обязанности должностных лиц по осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - инспектор) устанавливаются их должностными инструкциями.

6. Должностными лицами Администрации, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, являются:

1) глава Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

2) заместитель главы администрации - начальник управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

7. Должностным лицом Управления, уполномоченным на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, является:

1) заместитель главы администрации - начальник управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

2) заместитель начальника управления - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

8. Функциональные обязанности должностных лиц при осуществлении вида муниципального контроля в сфере благоустройства устанавливаются их должностными инструкциями.

9. Инспектор при осуществлении вида муниципального контроля в сфере благоустройства имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

II. Объекты муниципального контроля в сфере благоустройства

10. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере благоустройства, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) здания, сооружения, земельные участки, на которых они расположены, и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства (далее - производственные объекты):

- а) элементы освещения;
 - в) средства размещения информации и рекламные конструкции;
 - в) ограждения (заборы);
 - г) элементы объектов капитального строительства;
 - д) малые архитектурные формы;
 - е) элементы озеленения;
 - ё) уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;
 - ж) элементы инженерной подготовки и защиты территории;
 - з) покрытия;
 - и) некапитальные нестационарные сооружения.
- 3) общественные пространства Ипатовского муниципального округа;
- 4) участки и зоны общественной застройки, которые в различных сочетаниях формируют все разновидности общественных территорий муниципального округа: центры районного и локального значения, многофункциональные, специализированные общественные зоны Ипатовского муниципального округа.

11. Управление осуществляет учет объектов муниципального контроля в сфере благоустройства путем ведения перечня объектов муниципального контроля в сфере благоустройства.

Перечень объектов муниципального контроля в сфере благоустройства утверждается постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и размещается на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

12. Учет объектов муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - объекты контроля) осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, предоставляемой Управлению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

13. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

14. Перечень объектов контроля содержит следующую информацию:

1) полное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, деятельности и (или) производственным объектам которых присвоена категория риска (при наличии);

- 2) основной государственный регистрационный номер;
- 3) идентификационный номер налогоплательщика;
- 4) наименование объекта контроля (при наличии);
- 5) место нахождения объекта контроля;

6) дата и номер решения о присвоении объекту контроля категории риска, указание на категорию риска, а также сведения, на основании которых было принято решение об отнесении объекта контроля к категории риска (при наличии).

Размещение информации в перечне объектов муниципального контроля в сфере благоустройства и на официальном сайте осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

15. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального Закона № 248-ФЗ.

16. Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный контроль в сфере благоустройства, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17. Досудебный порядок подачи жалоб, установленный главой 9 Федерального Закона № 248-ФЗ при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется в силу части 4 статьи 39 Федерального Закона № 248-ФЗ.

18. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального Закона № 248-ФЗ.

19. Ключевые показатели вида муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для вида муниципального контроля утверждаются Думой Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

III. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

20. Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется в силу части 7 статьи 22 Федерального Закона № 248-ФЗ.

IV. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

21. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

22. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляются на основании Программы

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда), утверждаемой постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, прошедшей общественное обсуждение и размещенной на официальном сайте.

23. Программа профилактики рисков причинения вреда утверждается ежегодно в срок не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на официальном сайте в течение 5 дней со дня утверждения.

24. Управление при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным Законом № 248-ФЗ. При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

25. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом главе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, заместителю главы администрации - начальнику управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

26. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения Управлением.

27. Управление может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

28. Профилактические мероприятия проводятся инспектором в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба).

29. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) консультирование;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение);
- 4) профилактический визит.

30. Информирование осуществляется должностными лицами Управления посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального Закона № 248-ФЗ, на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

31. Управление обязано размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля,

о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

- 4) утвержденные проверочные листы;
- 5) программу профилактики рисков причинения вреда;
- 6) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органами муниципального контроля у контролируемого

лица;

7) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

8) доклады о муниципальном контроле;

9) иные сведения, предусмотренные программами профилактики рисков причинения вреда.

Размещенные сведения поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения.

Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются приказом Управления.

32. Консультирование контролируемых лиц осуществляется специалистом Управления в случае обращения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

33. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) соблюдения обязательных требований;
- 2) проведение организационных и (или) технических мероприятий, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения обязательных требований;
- 3) порядок осуществления профилактических и контрольных мероприятий, установленных Положением.

34. Консультирование в письменной форме осуществляется уполномоченным лицом в следующих случаях:

1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

2) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов государственной власти или органов местного самоуправления, от органов администрации города или иных лиц.

35. Инспектор ведет журналы учета консультирования.

В случае если в течение календарного года в органы муниципального контроля поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации муниципального округа в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального контроля без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Предостережение объявляется контролируемому лицу в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

37. Предостережение направляется контролируемому лицу в течение трех рабочих дней посредством почтового отправления, заказным письмом с уведомлением, с момента его объявления. Объявляемые предостережения регистрируются инспектором в журнале учета предостережений с присвоением регистрационного номера.

38. Предостережение оформляется в форме электронного документа или в письменной форме с учетом особенностей настоящего Положения и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

39. В случае объявления контрольным органом предостережения контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется в контрольный орган, объявивший предостережение, не позднее пятнадцати календарных дней с момента получения предостережения.

40. Возражения составляются контролируемым лицом в произвольной форме, при этом должны содержать следующую информацию:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) сведения об объекте контроля;
- 3) дату и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;
- 5) желаемый способ получения ответа по итогам рассмотрения возражения;
- 6) фамилию, имя, отчество (при наличии) лица направившего возражение;
- 7) дату направления возражения.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

41. Возражение рассматривается контрольным органом, объявившим предостережение, не позднее тридцати дней со дня его регистрации.

42. По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении возражения и отмене предостережения;
- 2) об отказе в удовлетворении возражения.

Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем принятия одного из указанных решений, контролируемому лицу, подавшему возражение, направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае удовлетворения возражений контрольный орган аннулирует направленное предостережение с соответствующей отметкой в журнале учета объявленных предостережений.

43. Контрольный орган осуществляет учет объявленных ими предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

44. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Профилактический визит проводится в рабочее время, в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 8 часов.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, органами муниципального контроля незамедлительно рассматривается вопрос о проведении контрольных мероприятий.

45. В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных мероприятий Управление формирует проверочные листы (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований). Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Проверочные листы утверждаются постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

46. В целях самообследования контролируемых лиц, проверочные листы размещаются и поддерживаются в актуальном состоянии на официальном сайте.

V. Осуществление контрольных мероприятий в сфере благоустройства

47. Оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований проводится посредством следующих контрольных мероприятий:

48. При взаимодействии с контролируемым лицом:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, инструментального обследования, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования);

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов);

4) выездная проверка (посредством осмотра, досмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, экспертизы).

49. Без взаимодействия с контролируемым лицом:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

2) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования, в том числе с применением видеозаписи).

50. Основанием для проведения контрольных мероприятий, указанных в пункте 48 Положения, являются:

- 1) наличие у органов муниципального контроля сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 3) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 4) истечение срока исполнения предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, если контролируемым лицом не представлены документы и сведения, представление которых предусмотрено выданным ему предписанием, или на основании представленных документов и сведений невозможно сделать выводов об исполнении предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований.

В случае принятия решения о проведении контрольного мероприятия на основании сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям такое решение принимается на основании мотивированного представления должностного лица органа муниципального контроля о проведении контрольного мероприятия.

51. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных мероприятий.

52. Контрольные мероприятия, предусмотренные пунктами 48, 49 Положения, проводятся органами муниципального контроля в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ и Положением, только после согласования с органами прокуратуры.

53. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия установлены индикаторы риска нарушения обязательных требований, указанные в приложении к настоящему Положению.

54. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании распоряжения руководителя органа муниципального контроля или уполномоченного им лица, в котором указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

55. Контрольные мероприятия начинаются после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

56. Срок проведения контрольных мероприятий, предусмотренных пунктами 48 и 49 Положения, за исключением выездной проверки, определяется в соответствии с положениями, установленными Федеральным законом № 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

57. Для фиксации контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований при проведении инспекционного визита, рейдового осмотра, выездной проверки, выездного обследования может использоваться фото- и видеосъемка, за исключением случаев фиксации:

- 1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;
- 2) объектов, территорий, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Информация о проведении в ходе контрольного мероприятия фото-, видеосъемки и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного мероприятия.

Результаты проведения фото- и видеосъемки должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований, время фиксации объекта. Фотографии и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного мероприятия.

58. Случаями, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе в соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона № 248-ФЗ представить в орган муниципального контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, являются:

- 1) временная нетрудоспособность;
- 2) нахождение в служебной командировке в ином населенном пункте;
- 3) введение режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации или на территории Ставропольского края, которым предусмотрены ограничения для свободного передвижения граждан на соответствующей территории.

Информация лица должна содержать:

- а) описание обстоятельств, послуживших поводом для обращения в органы муниципального контроля, их продолжительность;
- б) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами и невозможностью присутствия контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия в установленный срок;
- в) указание на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию при проведении контрольного мероприятия.

При предоставлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится органами муниципального контроля на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

59. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами органов муниципального контроля на основании заданий, выдаваемых руководителем органа муниципального контроля или уполномоченным им лицом.

60. Оформление результатов контрольных мероприятий производится в порядке, установленном статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

61. Форма предписания об устранении выявленных нарушений, выдаваемого контролируемому лицу по результатам контрольного мероприятия, утверждается органами муниципального контроля.

VI. Оценка результативности и эффективности

62. Оценка результативности и эффективности деятельности Администрации, Управления осуществляется на основе системы

показателей результативности и эффективности муниципального контроля в сфере благоустройства.

63. В систему показателей результативности и эффективности деятельности Администрации, Управления входят:

- 1) ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства;
- 2) индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства.

64. Ключевые показатели осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и их целевые значения, индикативные показатели установлены в приложении № 1 к настоящему Положению.

65. Управление ежегодно осуществляет подготовку доклада об муниципальном контроле в сфере благоустройства с учетом требований, установленных Федеральным Законом № 248-ФЗ.

VII. Обжалование решений Администрации, Управления, действий (бездействия) их должностных лиц

66. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства не применяется.

67. Решения органов муниципального контроля, действия (бездействие) должностных лиц органов муниципального контроля, осуществляющих муниципальный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

68. Правом на обжалование решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона N 248-ФЗ.

Приложение №1
к Положению о муниципальном контроле
в сфере благоустройства на территории
Ипатовского муниципального округа
Ставропольского края

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ИПАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ, ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

1. Ключевые показатели и их целевые значения:

1) доля устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований, в результате чего была снята угроза причинения вреда охраняемым законом ценностям, - 90%;

2) доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольного мероприятия, от общего числа проверенных субъектов - 10%.

2. Индикативные показатели:

1) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

2) количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров за отчетный период;

3) общее количество контрольных мероприятий, с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

4) количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного мероприятия, проведенных за отчетный период;

5) количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

6) количество контрольных мероприятий по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

7) количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

8) сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

9) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

10) количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

11) общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

12) количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

13) количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

14) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющего муниципальный контроль в сфере благоустройства, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период;

15) количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющего муниципальный контроль в сфере благоустройства, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

16) количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном контроле
в сфере благоустройства на территории

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА В ИПАТОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края являются:

1. Поступление в орган муниципального контроля обращений граждан, организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, сети Интернет, которые могут свидетельствовать о наличии признаков несоответствия объектов муниципального контроля обязательным требованиям, установленным Правилами благоустройства Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, в том числе к:

внешнему виду фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

содержанию зеленых насаждений;

размещению объявлений и иных информационных материалов, в том числе установке указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

размещению и содержанию элементов благоустройства;

уборке территории муниципального образования;

порядку проведения земляных работ.

2. Наличие двух и более протоколов об административных правонарушениях, составленных в течение календарного года в отношении контролируемого лица по результатам проведенных в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства контрольных (надзорных) мероприятий.

3. Выявление фактов неприятия контролируемым лицом, получившим предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в сфере благоустройства, мер по обеспечению соблюдения данных требований.