

ИПАТОВСКИЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК

№ 119 (936)
02 октября
2024 года

Газета Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

26 сентября 2024 г.

г. Ипатово

№ 1337

Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-кз «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа» и в целях координации работы по разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.
2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края:
 - от 28 декабря 2017 г. № 14 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Ипатовского городского округа Ставропольского края»;
 - от 26 ноября 2018 г. № 1501 «О внесении изменений в методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 г. № 14»;
 - от 28 октября 2019 г. № 1570 «О внесении изменений в методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 г. № 14»;
 - от 16 сентября 2020 г. № 1210 «О внесении изменений в методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 г. № 14»;
 - от 03 декабря 2021 г. № 1850 «О внесении изменений в методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28 декабря 2017 г. № 14».
3. Отделу по организационным, общим вопросам, связям с общественностью, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края Т.А.Фоменко.
6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Ипатовского
муниципального округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

Утверждены
постановлением администрации
Ипатовского муниципального

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по разработке и реализации муниципальных программ Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Методические указания по разработке и реализации муниципальных программ Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Методические указания) разработаны в соответствии с пунктом 14 Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от 27 мая 2024 г. № 742 (далее - Порядок разработки программ) и определяют требования к разработке проектов муниципальных программ Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Программы), проведению мониторинга хода реализации Программ и подготовке отчетов о ходе реализации Программ.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Методических указаниях:

подпрограмма Программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимоувязанных по задачам, срокам, исполнителям и ресурсам мероприятий, выделенный, исходя из масштабности и сложности целей, достигаемых в рамках реализации Программы;

сфера реализации Программы (подпрограммы) - сфера социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, на решение проблем в которой направлена соответствующая Программа (подпрограмма);

основные параметры Программы (подпрограммы) - цели Программы, задачи подпрограммы, система основных мероприятий, индикаторы достижения целей Программы и показатели решения задач подпрограммы, конечные результаты реализации Программы (подпрограммы), сроки их достижения, финансовое обеспечение в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, необходимое для достижения целей Программы (решения задач подпрограммы);

проблема социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края - противоречие между желаемым и текущим (действительным) состоянием сферы реализации Программы;

цель - планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края посредством реализации комплекса программных мероприятий, достигаемый за период реализации Программы;

задача - результат выполнения совокупности взаимосвязанных основных мероприятий в рамках реализации подпрограммы;

основное мероприятие подпрограммы (Программы) (далее - основное мероприятие) - комплекс взаимосвязанных мероприятий, характеризующийся значимым вкладом в решение задачи подпрограммы;

муниципальный, инициативный, региональный и (или) федеральный проект - проект (программа), обеспечивающий достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», мероприятия которого(ой) относятся к вопросам местного значения Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, и (или) направленный(ая) на достижение целей, определенных стратегией социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, государственными программами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, поручениями Губернатора Ставропольского края;

индикатор достижения цели Программы - количественно и (или) качественно выраженная характеристика достижения цели Программы (достижение конечного результата);

показатель решения задачи подпрограммы - количественно выраженная характеристика решения задачи подпрограммы (достижения непосредственного результата);

конечный результат - характеризующее количественными и (или) качественными показателями состояние (изменение состояния) социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, которое отражает выгоды от реализации Программы (подпрограммы);

непосредственный результат - характеристика объема и (или) качества реализации основного мероприятия, направленного на решение задачи подпрограммы;

контрольное событие - действие, осуществляемое в установленные сроки в целях получения промежуточного или конечного результата выполнения основного мероприятия;

ответственный исполнитель Программы (подпрограммы) - отдел аппарата администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, отдел (управление, комитет) со статусом юридического лица администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - отделы аппарата, структурные подразделения администрации), определенный ответственным за разработку и реализацию Программы;

соисполнители Программы (подпрограммы) - отделы аппарата, структурные подразделения администрации, участвующие в разработке, реализации Программы (подпрограммы);

участники Программы (подпрограммы) - муниципальные унитарные предприятия Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и иные организации (учреждения), а также индивидуальные предприниматели и физические лица, участвующие в реализации Программы (подпрограммы);

мониторинг - процесс наблюдения за реализацией основных параметров Программы (подпрограммы).

Иные понятия, используемые в Методических указаниях, применяются в значениях, установленных Порядком разработки программ, и в значениях, принятых в законодательстве Российской Федерации, законодательстве Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актах Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

3. Основанием для разработки Программы является перечень муниципальных программ Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, планируемых к разработке (далее - Перечень муниципальных программ), формируемый в соответствии с Порядком разработки программ.

4. Ответственный исполнитель Программы обеспечивает координацию деятельности соисполнителей Программы (подпрограммы) и (или) участников Программы (подпрограммы) в процессе ее разработки и реализации.

5. При внесении изменений в Программу основные параметры прошедших периодов реализации Программы (подпрограммы) изменению не подлежат.

II. Разработка проекта Программы и ее структура

6. Программа имеет следующую структуру:

1) паспорт Программы;

2) текстовая часть Программы в разделе:

Приоритеты и цели реализуемой в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

3) паспорт подпрограммы Программы;

4) характеристику основных мероприятий подпрограмм в соответствии с требованиями методических указаний;

5) сведения об индикаторах достижения целей Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях (Таблица 4 Приложения к Методическим указаниям);

6) перечень основных мероприятий подпрограмм Программы, а также сведения о взаимосвязи основных мероприятий подпрограмм с показателями решения задач подпрограмм и сведения о взаимосвязи подпрограмм с индикаторами достижения целей Программы (Таблица 5 Приложения к Методическим указаниям);

7) объемы и источники финансового обеспечения Программы (Таблица 6 Приложения к Методическим указаниям);

8) Сведения о весовых коэффициентах, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы (Таблица 7 Приложения к Методическим указаниям);

9) предельные объемы средств бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края на исполнение долгосрочных муниципальных контрактов в целях реализации основных мероприятий Программы (подпрограммы) (Таблица 8 Приложения к Методическим указаниям);

11) прогноз сводных показателей муниципальных заданий по этапам реализации Программы.

7. Программа включает подпрограммы, содержащие основные мероприятия. Основные мероприятия могут реализовываться путем выполнения муниципальных, инициативных проектов, а также региональных и (или) федеральных проектов соответствующих сфере реализации Программы.

8. Программа может включать подпрограмму «Обеспечение реализации Программы и общепрограммные мероприятия», направленную на создание условий для реализации Программы, содержащую основные мероприятия, направленные на содержание отделов аппарата, структурных подразделений администрации, являющихся ответственными исполнителями Программы (подпрограммы).

Данная подпрограмма также включает основные мероприятия, которые направлены на реализацию Программы в целом и не могут быть отнесены ни к одной из подпрограмм, в том числе мероприятия, направленные на предоставление муниципальных услуг.

9. Проект Программы ответственным исполнителем Программы согласовывается со всеми соисполнителями Программы и направляется на бумажных носителях и в электронном виде в отдел экономического развития администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, финансовое управление администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и Контрольно-счетную комиссию Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - отдел экономического развития, финансовое управление и Контрольно-счетная комиссия) в указанной последовательности для согласования.

10. После согласования с отделом экономического развития, финансовым управлением и Контрольно-счетной комиссией, с результатами общественного обсуждения, антикоррупционной экспертизы, независимой антикоррупционной экспертизы (при наличии) проект Программы направляется в прокуратуру Ипатовского района Ставропольского края для изучения норм, противоречащих федеральному и региональному законодательству, внутренних противоречий, пробелов, нарушений правил юридической техники, а также положений, содержащих коррупциогенные факторы.

11. Состав материалов, представляемых в отдел экономического развития, финансовое управление и Контрольно-счетную комиссию ответственным исполнителем Программы с проектом Программы, который включает:

1) сопроводительное письмо о направлении проекта муниципального нормативного правового акта Ипатовского муниципального округа Ставропольского края об утверждении Программы;

2) проект постановления администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края об утверждении Программы;

3) дополнительные документы, предусмотренные пунктом 18 Порядка разработки программ.

12. В соответствии с пунктом 7 Порядка разработки программ проект Программы подлежит обязательному предварительному общественному обсуждению в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения общественно значимых проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - общественное обсуждение).

Проект муниципальной программы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды», подлежит обязательному предварительному общественному обсуждению в соответствии с Порядком проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края «Формирование современной городской среды», утвержденным постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

Все муниципальные программы подлежат антикоррупционной экспертизе в соответствии с Порядком проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее- антикоррупционная экспертиза).

III. Требования по заполнению паспорта Программы

13. Паспорт Программы разрабатывается по форме согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 1).

Цели Программы, индикаторы достижения целей Программы, весовые коэффициенты, присвоенных целям Программы, задачам подпрограмм Программы, а также этапы (в случае необходимости) и сроки реализации Программы указываются в соответствии с требованиями Порядка разработки программ и Методических указаний.

Объемы финансового обеспечения Программы указываются по форме согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 2) в тысячах рублей с точностью до второго знака после запятой, в том числе по источникам финансового обеспечения и по годам реализации Программы без расшифровки по подпрограммам.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы указываются в виде характеристики основных ожидаемых (планируемых) конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией Программы) в сфере реализации Программы, сроков их достижения.

IV. Требования к содержанию Программы

14. Приоритеты реализуемой в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики определяются исходя из Указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных, городских округов и муниципальных районов», Стратегии социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, государственных программ Российской Федерации, государственных программ Ставропольского края, документов стратегического планирования Российской Федерации, Ставропольского края, основных направлений стратегического развития Российской Федерации, Ставропольского края, основных направлений социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, законов Ставропольского края, прогноза социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период, нормативных правовых актов Губернатора Ставропольского края и Правительства Ставропольского края, муниципальных нормативных правовых актов Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

15. Цели Программы должны соответствовать приоритетам и целям реализуемой в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края муниципальной политики в сфере реализации Программы и определять конечные результаты реализации Программы.

16. Цель Программы (задача подпрограммы) должна соответствовать следующим критериям:

специфичность (цель Программы (задача подпрограммы) должна соответствовать сфере реализации Программы (подпрограммы));

конкретность (не допускаются размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

измеримость (достижение цели Программы (решение задачи подпрограммы) можно проверить);

достижимость (цель Программы (задача подпрограммы) должна быть достижима (решаема) за период реализации Программы (подпрограммы));

релевантность (соответствие формулировки цели Программы (задачи подпрограммы) ожидаемым конечным результатам реализации Программы (подпрограммы)).

Формулировка цели Программы (задачи подпрограммы) должна быть краткой и ясной и не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели Программы (задачи подпрограммы) или результаты, которые являются следствиями достижения самой цели Программы (решения задачи подпрограммы), а также описания путей, средств и методов достижения цели Программы (решения задачи подпрограммы).

17. Достижение цели Программы обеспечивается решением задач соответствующей этой цели подпрограммы. Задача подпрограммы определяет конечный результат реализации совокупности взаимосвязанных основных мероприятий. Сформулированные задачи подпрограммы должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели Программы.

Решение задачи подпрограммы осуществляется посредством реализации конкретного основного мероприятия (конкретных основных мероприятий). Формулировка задач подпрограммы и выделение основных мероприятий должны осуществляться таким образом, чтобы исключить зависимость решения нескольких задач от реализации одного основного мероприятия.

При формировании в структуре Программы подпрограмм как комплекса взаимоувязанных по срокам и ресурсам основных мероприятий необходим следующий подход к целеполаганию: решение задачи подпрограммы является целью Программы, которое осуществляется посредством реализации конкретного мероприятия (основного мероприятия).

Каждой цели Программы (задаче подпрограммы) присваивается весовой коэффициент, исходя из специфики Программы (подпрограммы), в зависимости от значимости достижения цели Программы (задачи подпрограммы) для оценки эффективности реализации Программы (подпрограммы), а также с учетом доли финансовых затрат в общем объеме финансирования, направляемых на достижение цели Программы (задачи подпрограммы). Сумма весовых коэффициентов по Программе (подпрограмме) должна быть равна единице (Таблица 7 Приложения к Методическим рекомендациям).

18. При постановке целей Программы и задач подпрограммы необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения достижения целей Программы или решения задач подпрограммы. Для этого необходимо сформировать индикаторы достижения целей Программы и показатели решения задач подпрограммы.

19. Сведения о составе и значениях индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы) приводятся согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 4).

Количество индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограммы формируется исходя из принципов необходимости и достаточности при проверке достижения целей Программы и решения задач подпрограммы.

Индикаторы достижения целей Программы приводятся по Программе в разрезе ее целей, показатели решения задач подпрограммы приводятся по каждой подпрограмме в разрезе ее задач.

Один и более индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы) может характеризовать достижение одной цели Программы (решение одной задачи подпрограммы). Не допускается включение индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы), которые характеризуют достижение более чем одной цели Программы (решение более чем одной задачи подпрограммы).

20. Используемые индикаторы достижения цели Программы (показатели решения задачи подпрограммы) должны соответствовать следующим требованиям:

1) адекватность (индикатор достижения цели Программы (показатель решения задачи подпрограммы) должен очевидным образом характеризовать прогресс в достижении цели Программы (решения задачи подпрограммы) и охватывать все существенные аспекты достижения цели Программы (решения задачи подпрограммы), при этом из формулировки индикатора достижения цели Программы (показателя решения задачи подпрограммы) и дополнительных документов должна быть очевидна желаемая тенденция изменения значений индикатора достижения цели Программы (показателя решения задачи подпрограммы), отражающая достижение соответствующей цели Программы (решения задачи подпрограммы);

2) точность (погрешности измерения не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации Программы (подпрограммы);

3) объективность (не допускается использование индикаторов достижения цели Программы (показателей решения задач подпрограммы), улучшение отчетных значений, которых возможно при ухудшении реального положения дел);

4) используемые индикаторы достижения цели Программы (показатели решения задачи подпрограммы) должны в наименьшей степени создавать стимулы для исполнителей и участников подпрограммы, к искажению результатов реализации Программы (подпрограммы);

5) достоверность (способ сбора и обработки исходной информации должен допускать возможность проверки точности полученных данных в процессе независимого мониторинга и оценки Программы (подпрограммы);

6) однозначность (определение индикатора достижения цели Программы (показателя решения задачи подпрограммы) должно обеспечивать одинаковое понимание существа измеряемой характеристики, как специалистами, так и конечными потребителями услуг, включая индивидуальных потребителей, для чего следует избегать излишне сложных, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения индикатора достижения цели Программы (показателя решения задачи подпрограммы);

7) экономичность (получение отчетных данных должно проводиться с минимально возможными затратами, применяемые индикаторы достижения цели Программы (показатели решения задач подпрограммы) должны в максимальной степени основываться на уже существующих процедурах сбора информации);

8) сопоставимость (выбор индикаторов достижения цели Программы (показателей решения задач подпрограммы) следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями, используемыми для оценки прогресса в реализации сходных (смежных) подпрограмм);

9) своевременность и регулярность проведения мониторинга индикаторов достижения цели Программы (показателей решения задач подпрограммы).

21. Индикаторы достижения целей Программы (показатели решения задач подпрограмм) должны количественно и (или) качественно характеризовать ход реализации Программы (подпрограмм), достижение целей Программы (решение задач подпрограмм), а также:

отражать специфику развития конкретной сферы деятельности, проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация подпрограммы;

непосредственно зависеть от решения задач и выполнения основных мероприятий подпрограмм (Программы);

соответствовать нормативным правовым актам и документам, определяющим стратегические приоритеты социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

отвечать иным требованиям, определяемым в соответствии с настоящими Методическими указаниями.

22. В число используемых индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограммы) должны включаться:

1) показатели, содержащиеся в Указах Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных

целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

2) показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, определенные правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и правовыми актами муниципального образования (Указ Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607, Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 г. № 1317);

3) показатели (индикаторы) государственных программ Ставропольского края, реализуемых в соответствующей сфере деятельности, предусмотренные для муниципальных образований;

4) основные показатели и результаты, содержащиеся в муниципальных, инициативных, проектах, а также региональных и (или) федеральных проектах, соответствующих сферах реализации Программы по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации, социально-экономического развития Ставропольского края и Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

5) сводные показатели муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Среди показателей основных мероприятий Программ в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, соответствующих видам муниципальных услуг, должны присутствовать показатели объема соответствующих муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями в рамках выполнения муниципальных заданий.

Среди показателей основных мероприятий Программ в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, соответствующих видам муниципальных услуг, присутствуют:

показатели объема соответствующих муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями сверх муниципальных заданий за плату;

показатели результативности использования субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и субсидий некоммерческим организациям на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ));

6) показатели результативности деятельности муниципальных унитарных предприятий Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, осуществления взносов в уставные капиталы муниципальных унитарных предприятий Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

7) показатели результативности осуществления основных мероприятий участниками реализации Программ.

Среди основных мероприятий Программ в сферах экономики, жилищно-коммунального хозяйства присутствуют основные мероприятия, описывающие деятельность отдельных участников реализации Программ.

В объемах и источниках финансового обеспечения Программ в сферах экономики, жилищно-коммунального хозяйства учитываются расходы инвестиционного характера участников реализации Программ;

8) показатели результативности проведения мероприятий, направленных на совершенствование процедур муниципального управления, отражающие эффективность выполнения функций исполнительно-распорядительного органа Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и (или) результативность применения мер правового регулирования;

9) показатели, зафиксированные в планах мероприятий («дорожных картах») и иных планах мероприятий, стратегиях, концепциях и иных документах стратегического планирования.

23. Показатели решения задач подпрограммы должны быть увязаны с индикаторами достижения целей Программы, но не должны их дублировать.

Индикаторы достижения целей Программы и показатели решения задач подпрограммы должны иметь запланированные по годам количественные значения, которые:

1) входят в состав данных официальной статистики (с указанием формы статистической отчетности, утвержденной Федеральной службой государственной статистики);

2) рассчитываются по утвержденным методикам (со ссылкой на правовой акт об утверждении методики расчета показателя);

3) рассчитываются по методике, содержащейся в Программе (со ссылкой на методику расчета показателя, содержащуюся в Программе).

Сведения об источнике информации и методике расчета индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм представляются по форме, согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 7) в составе дополнительных документов.

24. Индикаторы достижения целей Программы (показатели решения задач подпрограммы), рассчитанные по методике, утвержденной администрацией Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, применяются только при отсутствии возможности получить данные государственного (федерального) статистического наблюдения, а также невозможности применить показатели, рассчитанные по методикам, утвержденным Правительством Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, Правительством Ставропольского края.

25. Показатели результативности проведения основных мероприятий, направленных на совершенствование процедур муниципального управления, отражающие эффективность выполнения функций исполнительно-распорядительным органом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, и (или) результативность применения мер правового регулирования, могут иметь значения, отличные от числовых, и не иметь методики расчета их значений.

26. В случае несоответствия целевых значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм) целевым значениям показателей (индикаторов), установленным в документах, указанных в пункте 23 Порядка разработки программ, а также при планировании сохранения текущих значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм) либо их ухудшения в ходе реализации Программы (подпрограммы) в составе дополнительных документов представляется отдельное обоснование предлагаемых значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм).

26. На основе последовательности решения задач подпрограмм могут определяться этапы реализации Программы. Для каждого из этапов необходимо определить промежуточные результаты реализации Программы.

V. Требования к отражению информации об объемах и источниках финансового обеспечения реализации Программы

27. Объемы финансового обеспечения реализации Программы указываются в целом с распределением по подпрограммам, основным мероприятиям, по главным распорядителям средств местного бюджета (по ответственному исполнителю Программы и соисполнителям Программы) и источникам финансового обеспечения реализации Программы согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 6).

28. В Программе отражается информация обо всех источниках финансового обеспечения ее реализации, в том числе: ассигнования бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - местный бюджет) по типам средств;

прогноз поступлений в местный бюджет средств федерального бюджета и бюджета Ставропольского края (далее - краевой бюджет);

оценка объема расходов участников Программы;

оценка объемов налоговых расходов Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

29. Объемы финансового обеспечения реализации Программы за счет средств местного бюджета на период после планового периода определяются исходя из устанавливаемого администрацией Ипатовского муниципального округа Ставропольского края предельного объема расходов на реализацию Программы в бюджетном прогнозе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края на долгосрочный период.

30. Параметры финансового обеспечения реализации Программы подлежат приведению в соответствие с решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в течение 3 месяцев со дня вступления их в силу. При уточнении объема финансового обеспечения реализации Программы при необходимости подлежат уточнению и иные основные параметры Программы, в том числе индикаторы достижения целей Программы, показатели решения задач подпрограмм и ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

31. В рамках отдельных основных мероприятий Программы может предусматриваться возможность заключения долгосрочных муниципальных контрактов, указанных в статье 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Предельные объемы средств местного бюджета на исполнение долгосрочных муниципальных контрактов в целях реализации основных мероприятий Программы (подпрограмм) представляются по форме согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 8).

VI. Требования к разработке подпрограммы

32. Подпрограмма является частью Программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и Программы.

33. Подпрограмма имеет следующую структуру:

1) паспорт подпрограммы;

2) текстовая часть подпрограммы в разделе:

Характеристика основных мероприятий подпрограммы.

34. Требования пункта 33 Методических указаний не распространяются на подпрограмму «Обеспечение реализации Программы и общепрограммные мероприятия», которая не содержит паспорта подпрограммы и состоит только из текстовой части, содержащей характеристику основных мероприятий подпрограммы, в том числе мероприятий, направленных на совершенствование предоставления муниципальных услуг ответственным исполнителем, в том числе в электронном виде. Цели, задачи и показатели решения задач для данной подпрограммы могут не формулироваться.

VII. Требования по заполнению паспорта подпрограммы и содержание подпрограммы

35. Паспорт подпрограммы разрабатывается по форме, согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 3).

Требования по заполнению паспорта подпрограммы аналогичны требованиям, предъявляемым к заполнению паспорта Программы.

36. Набор основных мероприятий должен быть необходимым и достаточным для решения задач подпрограммы и должен содержать не менее двух основных мероприятий. Кроме того, основные мероприятия должны быть согласованными и непротиворечивыми.

37. Масштаб основного мероприятия должен обеспечивать возможность контроля хода выполнения подпрограммы, но не усложнять систему контроля и отчетности. Наименования основных мероприятий не могут дублировать наименования целей Программы и индикаторов их достижения, задач подпрограммы и показателей их решения.

При формировании набора основных мероприятий учитывается возможность выделения контрольных событий Программы в рамках их реализации, позволяющих оценить промежуточные или окончательные результаты выполнения основных мероприятий в течение года.

Основные мероприятия необходимо формировать с учетом возможности отражения их наименований в целевых статьях расходов местного бюджета, при этом наименования основных мероприятий не должны дублировать наименования направлений расходов целевых статей местного бюджета.

38. В качестве основных мероприятий могут выделяться мероприятия, предусматривающие:

- 1) обеспечение выполнения функций отделами аппарата администрации, структурными подразделениями администрации, казенными учреждениями, подведомственными главным распорядителям средств местного бюджета;
- 2) предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и субсидий некоммерческим организациям на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) по каждой субсидии или группе субсидий;
- 3) исполнение публичных нормативных обязательств (по каждому обязательству или группе обязательств);
- 4) осуществление взносов Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в уставные капиталы муниципальных унитарных предприятий Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;
- 5) оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по группам муниципальных услуг (работ);
- 6) предоставление субсидий муниципальным учреждениям Ипатовского муниципального округа Ставропольского края на цели, не связанные с оказанием (выполнением) ими муниципальных услуг (работ) в соответствии с муниципальным заданием;
- 7) осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;
- 8) осуществление мероприятий участниками Программы;
- 9) проведение мероприятий, направленных на совершенствование процедур муниципального управления, эффективное выполнение функций исполнительно-распорядительного органа Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и (или) применение мер правового регулирования;
- 10) реализацию муниципальных проектов, а также региональных и (или) федеральных проектов, соответствующих сфере реализации Программы;
- 11) предоставление налоговых льгот.

Программы в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта должны содержать основные мероприятия, сформированные в разрезе видов муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями в указанных сферах.

Среди основных мероприятий Программ в сферах экономики, жилищно-коммунального хозяйства должны присутствовать основные мероприятия, описывающие деятельность муниципальных унитарных предприятий Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и иных организаций (учреждений), а также индивидуальных предпринимателей и физических лиц, участвующих в реализации Программы (подпрограммы) в качестве участников их реализации.

Основное мероприятие должно быть направлено на решение конкретной задачи подпрограммы и влиять на достижение показателя, характеризующего решение конкретной задачи подпрограммы. На решение одной задачи может быть направлено несколько основных мероприятий. Не допускается формирование основных мероприятий, реализация которых направлена на решение более чем одной задачи подпрограммы (за исключением основных мероприятий, направленных на нормативно-правовое и научно-методическое (аналитическое) обеспечение реализации подпрограммы).

39. Характеристика основных мероприятий подпрограммы содержит сведения о конкретных мерах и действиях, запланированных к реализации, описание непосредственных результатов реализации основных мероприятий, а также включает перечень участников Программы и степень их участия в реализации основных мероприятий и их влияния на достижение конечных результатов подпрограммы.

40. Сводная информация о перечне основных мероприятий, их типах, исполнителях и сроках реализации, в том числе по годам реализации, взаимосвязи с задачами и показателями их решения, отражается в Таблице 5 согласно приложению к Методическим указаниям.

VIII. Дополнительные документы, представляемые с проектом Программы

41. В рамках характеристики текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, основных показателей приводится анализ ее действительного состояния, включая выявление основных проблем.

Анализ текущего состояния (действительного) сферы реализации Программы должен включать характеристику итогов реализации муниципальной политики Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в этой сфере, выявление потенциала развития анализируемой сферы и существующих ограничений в сфере реализации Программы. Характеристика текущего состояния сферы реализации Программы должна содержать основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и описание ожидаемых конечных результатов Программы с указанием сроков и этапов реализации.

Прогноз развития соответствующей сферы социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по итогам реализации Программы должен определять тенденции и планируемые показатели по итогам реализации Программы. При формировании прогноза развития сферы реализации Программы учитываются параметры прогноза социально-экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, стратегические документы в сфере реализации Программы и текущее состояние сферы реализации Программы.

42. Обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию Программы (подпрограмм).

В части расходных обязательств Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по каждому основному

мероприятию прилагаются подробные обоснования планируемых ресурсов с учетом прогнозируемого уровня инфляции и иных факторов в соответствии с нормативными правовыми актами Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, регулирующими порядок составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период с анализом возможности (невозможности) использования иных инструментов реализации каждого основного мероприятия подпрограмм Программы - за счет привлечения внебюджетных источников, принятия мер правового регулирования и др.

Дополнительно указываются сведения об объемах средств местного бюджета, планируемых направить на развитие инновационной деятельности в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края в рамках реализации Программы.

43. При описании сведений об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Программы приводится обоснование изменений правового регулирования в сфере реализации Программы (если таковые планируются), основные положения и ожидаемые сроки принятия необходимых нормативных правовых актов. Сведения о мерах правового регулирования приводятся согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 9).

44. Сведения о формах государственного (федерального) статистического наблюдения, о методиках расчета значений индикаторов достижения целей Программы (показателей решения задач подпрограмм), утвержденных Правительством Российской Федерации или федеральным органом исполнительной власти, Правительством Ставропольского края, администрацией Ипатовского муниципального округа Ставропольского края или ответственным исполнителем Программы (соисполнителем Программы), представляются по форме, согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 10).

45. Дополнительные документы подписываются ответственным исполнителем Программы и вместе с Программой размещаются на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

IX. Мониторинг реализации Программы

46. Мониторинг реализации Программы ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации Программы от запланированного и осуществляется ежеквартально (за исключением IV квартала) по форме, согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 12).

47. Объектом мониторинга является выполнение основных мероприятий в установленные сроки, исходя из своевременности наступления контрольных событий, характеризующих выполнение основного мероприятия, полнота расходов осуществляемых за счет всех источников финансового обеспечения, а также определение причин невыполнения сроков основных мероприятий и контрольных событий.

48. В соответствии с пунктом 33 Порядка разработки программ ответственный исполнитель ежегодно разрабатывает проект детального плана-графика реализации Программы на очередной финансовый год (далее - детальный план-график) и представляет его на согласование в отдел экономического развития Ипатовского муниципального округа Ставропольского края не позднее 01 декабря текущего года.

Детальный план-график содержит перечень основных мероприятий и перечень контрольных событий.

49. В детальном плане-графике отражаются:

- 1) полный перечень основных мероприятий;
- 2) контрольные события;
- 3) фамилии и должности должностных лиц ответственного исполнителя и соисполнителя Программы, ответственных за реализацию основных мероприятий, контрольных событий (не более одного исполнителя и соисполнителя Программы не ниже руководителя отдела аппарата администрации, структурного подразделения администрации);
- 4) объемы и источники финансового обеспечения основных мероприятий, соответствующие объемам и источникам финансового обеспечения Программы.

50. Детальный план-график разрабатывается по форме, согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 11).

Согласованный с отделом экономического развития детальный план-график утверждается ответственным исполнителем Программы ежегодно в срок до 31 декабря года, предшествующего очередному финансовому году. Внесение изменений в детальный план-график осуществляется по согласованию с отделом экономического развития.

Внесение изменений в детальный план - график осуществляется при необходимости его корректировки, связанной с:

- 1) внесением изменений в Программу;
- 2) отсутствием возможности реализации по причинам, независящим от ответственного исполнителя, соисполнителя Программы;
- 3) дополнением новыми контрольными событиями.

К изменениям в детальный план - график прилагаются пояснительная записка с причинами внесения изменений и подтверждающие документы.

51. Основными характеристиками контрольных событий являются общественная, в том числе социально-экономическая значимость (важность) для достижения результата основного мероприятия и решения соответствующих задач подпрограммы, нулевая длительность, возможность однозначной оценки достижения (0 процентов или 100 процентов), по возможности документальное подтверждение результата основного мероприятия.

В качестве формулировок таких контрольных событий рекомендуется использовать следующее:

- нормативный правовой акт утвержден;
- соглашение заключено;
- объект капитального строительства (реконструкции) введен в эксплуатацию;
- система разработана и введена в эксплуатацию и т.д.

52. В детальном плане-графике контрольные события выделяются по основным мероприятиям, в составе которых предусмотрена реализация муниципальных функций по разработке муниципальной политики, осуществлению муниципального контроля, управлению муниципальным имуществом и предоставлению муниципальных услуг.

Контрольные события определяются в зависимости от содержания основных мероприятий, по которым они выделяются.

Для основных мероприятий, направленных на реализацию муниципальных, инициативных, региональных и (или) федеральных проектов, в качестве контрольных событий следует использовать контрольные точки Плана мероприятий по реализации муниципального, инициативного, регионального и (или) федерального проекта, позволяющие определить непосредственные результаты реализации соответствующего основного мероприятия.

Для основных мероприятий, направленных на внедрение новых технологий, модернизацию административных процессов, реализацию инвестиционных проектов, в качестве контрольных событий при необходимости следует использовать характеристику конечного результата (или промежуточного результата) реализации соответствующего основного мероприятия (значимый промежуточный/ожидаемый результат реализации основного мероприятия).

Для основных мероприятий, направленных на совершенствование нормативно-правовой базы, в качестве контрольных событий при необходимости следует использовать характеристику или предполагаемый результат введения норм.

Для основных мероприятий, направленных на обеспечение постоянной реализации муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг), в качестве контрольных событий при необходимости следует использовать достижение заданных показателей объема и (или) качества исполнения функций (предоставления услуг) в отчетном периоде.

Для основных мероприятий, предусматривающих реализацию функций по осуществлению муниципального контроля, следует использовать контрольные события, отражающие качество, сроки, результативность осуществления контрольных мероприятий:

проведены плановые проверки в установленные сроки (% в общем количестве запланированных);

проведены проверки, результаты которых были аннулированы по решению суда, прокуратуры (иного уполномоченного органа) (% в общем количестве проверок).

В состав контрольных событий Программы и мероприятий детальных планов-графиков реализации Программ следует включать ключевые события и мероприятия, содержащиеся в планах деятельности отделов аппарата администрации, структурных подразделений администрации, в планах закупок, в планах мероприятий («дорожных картах»), поэтапных планах выполнения мероприятий, содержащих ежегодные индикаторы, обеспечивающие достижение установленных Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», важнейших целевых показателей, и иных планов мероприятий и комплексах мер по развитию отдельных сфер и территорий и решению социально-экономических задач.

53. В соответствии с пунктом 37 Порядка разработки программ мониторинг хода реализации Программ осуществляется отделом экономического развития, результаты мониторинга хода реализации Программ размещаются на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интерне».

54. Мониторинг хода реализации Программы проводится на основе данных официального статистического наблюдения, годовых отчетов, иных отчетов и докладов ответственных исполнителей и соисполнителей Программ, подготовливаемых по поручению главы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

По отдельным запросам отдела экономического развития ответственный исполнитель и соисполнители Программы представляют дополнительную (уточненную) информацию о ходе реализации Программы.

55. По результатам мониторинга реализации Программы отделом экономического развития, при необходимости, готовятся предложения о сокращении или перераспределении между ответственным исполнителем (соисполнителями) Программы на очередной финансовый год и плановый период средств местного бюджета или о досрочном прекращении реализации как отдельных мероприятий Программы, так и Программы в целом.

56. В соответствии с пунктом 38 Порядка разработки программ финансовое управление, ежеквартально (за исключением IV квартала) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в отдел экономического развития и главным распорядителям бюджетных средств информацию о кассовых расходах местного бюджета в разрезе Программ, подпрограмм, основных мероприятий для проведения мониторинга реализации Программ, согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 13).

По итогам отчетного года финансовое управление в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, представляет ответственным исполнителям Программ и в отдел экономического развития информацию о кассовых расходах местного бюджета на реализацию Программ, согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 14).

57. Соисполнители и участники Программы представляют в установленный срок ответственному исполнителю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы отдела экономического развития и финансового управления, а также ежеквартально (за исключением IV квартала), в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации Программы.

58. Ответственный исполнитель Программы на основании форм мониторинга реализации Программы согласно приложению к Методическим указаниям (Таблица 12), представленных соисполнителями Программы, ежеквартально (за исключением IV квартала), в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет информацию о мониторинге реализации Программы в отдел экономического развития.

59. Отдел экономического развития ежеквартально (за исключением IV квартала), в срок до 15-го числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, результаты мониторинга хода реализации Программ направляет в финансовое управление.

X. Подготовка годовых отчетов о ходе реализации Программы

60. Годовой отчет о ходе реализации Программы (далее - годовой отчет) должен содержать разделы с информацией:

1) о конкретных результатах реализации Программы, достигнутых за отчетный период, в том числе характеристику вклада основных результатов в решение задач и достижение целей Программы;

2) о степени выполнения основных мероприятий подпрограмм и контрольных событий, выполненных (не выполненных) в установленные сроки (с указанием причин такого невыполнения) и результатах реализации основных мероприятий в разрезе подпрограмм (указываются согласно приложению к методическим указаниям (Таблица 17));

3) об анализе факторов и рисков, повлиявших на ход реализации Программы (подпрограмм);

4) об использовании бюджетных ассигнований местного бюджета и иных средств на выполнение основных мероприятий Программы (подпрограмм) (указываются согласно приложениям к методическим указаниям (Таблицы 14-15));

5) о достижении значений индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм (указываются согласно приложению к настоящим Методическим указаниям (Таблица 16)), с обоснованием отклонений по индикаторам достижения целей Программы и показателям решения задач подпрограмм, плановые значения по которым не достигнуты);

6) об участии в реализации муниципальных, инициативных проектов, а также региональных и (или) федеральных проектов, соответствующих сферам реализации Программ по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации, Ставропольского края и Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, государственных программ Российской Федерации, государственных программ Ставропольского края и объемах привлеченных средств из федерального бюджета, бюджета Ставропольского края, бюджета Ипатовского муниципального округа и иных привлеченных средств на их реализацию в отчетном году;

7) о внесенных изменениях в Программу;

8) о результатах реализации мер правового регулирования;

9) о предложениях по дальнейшей реализации Программы (подпрограмм).

61. При предоставлении ответственным исполнителем сведений об использовании средств местного бюджета и иных средств на реализацию основных мероприятий в разрезе подпрограмм, реализация которых предусмотрена в отчетном году, необходимо представлять отчет об использовании средств местного бюджета на реализацию программы и информацию об использовании бюджетных ассигнований местного бюджета и иных средств на выполнение основных мероприятий подпрограмм (представляются ответственным исполнителем Программы в составе годового отчета о ходе реализации Программы, согласно приложению к Методическим указаниям (Таблицы 14 и 15)).

62. В случае выявления отклонений фактических результатов реализации основных мероприятий Программы в отчетном году от запланированных на этот год по всем вышеуказанным направлениям, ответственному исполнителю Программы рекомендуется с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере основных мероприятий, представлять в отдел экономического развития и финансовое управление аргументированное обоснование причин:

1) отклонения достигнутых в отчетном периоде значений индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм от плановых, а также изменений в этой связи плановых значений индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм на предстоящий период;

2) значительного недовыполнения одних индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм в сочетании с перевыполнением других или значительного перевыполнения по большинству плановых индикаторов достижения целей Программы и показателей решения задач подпрограмм в отчетном периоде;

3) возникновения экономии и (или) не освоения средств бюджета Ставропольского края, местного бюджета на реализацию Программы (подпрограммы) в отчетном году;

4) перераспределения средств местного бюджета между основными мероприятиями Программы (подпрограммы) в отчетном году;

5) исполнения детального плана-графика в отчетном периоде с нарушением запланированных сроков.

63. В случае отклонений от плановой динамики реализации Программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры Программы, в годовой отчет включаются предложения по дальнейшей реализации Программы и их обоснование.

XI. Управление, контроль реализации и оценка эффективности реализации Программы

64. Управление и контроль реализации Программы осуществляется в соответствии с требованиями раздела V Порядка разработки программ.

Основные мероприятия Программы реализуются в соответствии с детальным планом-графиком, сроками, установленными Программой. Изменение сроков и стоимости реализации мероприятий, влияющее на реализацию основных параметров Программы (подпрограммы), требует корректировки Программы (подпрограммы).

При внесении изменений в Программу основные параметры прошедших периодов реализации Программы изменению не подлежат.

65. Оценка эффективности реализации Программ (подпрограмм) осуществляется финансовым управлением в соответствии с методикой оценки эффективности реализации Программ, определенной пунктами 43 - 44 Порядка разработки программ.

66. В соответствии с пунктом 45 Порядка разработки программ отдел экономического развития готовит Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности Программ, который должен содержать:

- 1) основные результаты реализации Программ за отчетный год;
- 2) результаты реализации основных мероприятий подпрограмм Программ, муниципальных, инициативных, региональных и (или) федеральных проектов;
- 3) сведения о степени соответствия запланированных и достигнутых значений индикаторов достижения целей Программ и показателей решения задач подпрограмм Программ за отчетный год;
- 4) сведения о степени соответствия кассовых расходов местного бюджета, фактических объемов налоговых расходов Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, фактических расходов ответственных исполнителей Программы, соисполнителей Программы, участников Программы и фактических расходов за счет других источников финансового обеспечения Программы их запланированному уровню;
- 5) оценку деятельности ответственных исполнителей Программ в части, касающейся хода реализации соответствующих Программ;
- 6) оценку эффективности реализации Программ;
- 7) предложения об изменении форм и методов управления ходом реализации Программ, о сокращении (увеличении) финансового обеспечения Программ и (или) досрочном прекращении выполнения отдельных основных мероприятий подпрограмм Программ или Программ в целом начиная с очередного финансового года, а также о начале реализации новых основных мероприятий подпрограмм Программ, корректировке индикаторов достижения целей Программ (показателей решения задач подпрограмм Программ) с учетом основных направлений стратегического развития Российской Федерации, Ставропольского края и Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, приоритизации целей Программы (при необходимости);
- 8) предложения о применении мер ответственности к должностным лицам отделов администрации, структурных подразделений администрации, определенных ответственным исполнителем Программы или соисполнителем Программы (при наличии непосредственной зависимости неэффективной реализации Программы от недобросовестного выполнения должностных обязанностей должностных лиц органов местного самоуправления, определенных ответственным исполнителем Программы или соисполнителем Программы).

Приложение
к Методическим указаниям
по разработке и реализации
муниципальных программ
Ипатовского муниципального
округа Ставропольского края

Таблица 1

Форма

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы
Ответственный исполнитель Программы
Соисполнители Программы
Участники Программы
Подпрограммы Программы
Цели Программы
Индикаторы достижения целей Программы
Сроки реализации Программы
Объемы и источники финансового обеспечения Программы
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы <1>

<1> В качестве результатов указываются в том числе значения индикаторов достижения целей Программы, показателей решения задач подпрограмм Программы.

Таблица 2

Форма

Объемы и источники финансового обеспечения Программы объем финансового обеспечения Программы составит (Сумма всего), в том числе по источникам финансового обеспечения: бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края - (Сумма), в том числе по годам:

в очередном году -

в первом году планового периода -

во втором году планового периода -

...

за счет средств федерального бюджета - (Сумма), в том числе по годам:

в очередном году -
 в первом году планового периода -
 во втором году планового периода -
 ...
 за счет средств бюджета Ставропольского края - (Сумма всего), в том числе по годам:
 в очередном году -
 в первом году планового периода -
 во втором году планового периода -
 ...
 за счет средств участников Программы - (Сумма), в том числе по годам:
 в очередном году -
 в первом году планового периода -
 во втором году планового периода -

...
 Налоговые расходы бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края - (Сумма)

Таблица 3

Форма

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы
 Ответственный исполнитель подпрограммы
 Соисполнители подпрограммы
 Участники подпрограммы
 Задачи подпрограммы
 Показатели решения задач подпрограммы
 Сроки реализации подпрограммы
 Объемы и источники финансового обеспечения подпрограммы
 Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

Таблица 4

Форма

СВЕДЕНИЯ

об индикаторах достижения целей муниципальной программы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края <2> и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

№ п/п	Наименование индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы	Единица измерения	Значение индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы по годам				
			отчетный год <3>	текущий год <4>	очередной год <5>	первый год планового периода <6>	...
1	2	3	4	5	6	7	8
Программа							
Цель 1 Программы							
1.	Индикатор достижения цели Программы						
...	...						
Подпрограмма 1							
Задача 1 подпрограммы 1 Программы							
...	...						
Цель 2 Программы							
n.	Индикатор достижения цели Программы						
...	...						
Подпрограмма 2							
Задача 1 подпрограммы 2 Программы							
...	Показатель решения задачи подпрограммы						
...	...						

- <2> Далее в настоящем Приложении используется сокращение - Программа.
 <3> Отчетный год - год, предшествующий текущему году.
 <4> Текущий год - год, в котором осуществляется формирование Программы.
 <5> Очередной год - год начала реализации Программы.
 <6> Первый год планового периода - год, следующий за годом начала реализации Программы.

Таблица 5

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
основных мероприятий подпрограмм Программы

№ п/п	Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Тип основного мероприятия <7>	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) основного мероприятия подпрограммы Программы	Срок		Связь с индикаторами достижения целей Программы и показателями решения задач подпрограммы
				начала реализации	окончания реализации	
1	2	3	4	5	6	7
Цель 1 Программы						
1.	Подпрограмма 1					
Задача 1 подпрограммы 1 Программы						
1.1.	Основное мероприятие					
1.2.	Основное мероприятие					
...	...					
Цель 2 Программы						
2.	Подпрограмма 2					
Задача 1 подпрограммы 2 Программы						
2.1.	Основное мероприятие					
2.2.	Основное мероприятие					
...	...					

<7> Указывается один из следующих типов основного мероприятия:

«выполнение функций (услуг) отделами администрации, структурными подразделениями администрации, обладающих статусом юридического лица, учреждениями»;

«оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, иными некоммерческими организациями»;

«предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и субсидий некоммерческим организациям на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ))»;

«исполнение публичных нормативных обязательств»;

«осуществление взносов в уставные капиталы муниципальных унитарных предприятий Ипатовского муниципального округа Ставропольского края»;

«предоставление субсидий муниципальным учреждениям Ипатовского муниципального округа Ставропольского края на цели не связанные с оказанием (выполнением) ими муниципальных услуг (работ))»;

«осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Ипатовского муниципального округа Ставропольского края»;

«осуществление мероприятий участниками реализации подпрограммы (Программы))»;

«проведение мероприятий, направленных на совершенствование процедур муниципального управления»;

«применение мер правового регулирования»;

«предоставление налоговых льгот».

Таблица 6

Форма

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ
финансового обеспечения Программы

№ п/п	Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы	Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю, участнику программы, подпрограммы, основному мероприятию подпрограммы Программы	Объемы финансового обеспечения по годам (тыс. рублей)			
			очередной год	первый год планового периода	второй год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	7
1.	Программа	<p>Всего, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бюджетные ассигнования бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - ассигнования местного бюджета) - средства федерального бюджета - средства бюджета Ставропольского края (далее - краевой бюджет) <p>из них предусмотренные: ответственному исполнителю в т.ч. участнику 1 Программы <8></p> <p>..... соисполнителю 1 в т.ч. участнику 1 Программы <8> соисполнителю 2 в т.ч. участнику 2 Программы <8> - средства участников Программы <9></p> <ul style="list-style-type: none"> - налоговые расходы местного бюджета 				
	Подпрограмма 1					
2.		<p>Всего, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ассигнования местного бюджета - средства федерального бюджета - средства краевого бюджета <p>из них предусмотренные: ответственному исполнителю</p>				

[в т.ч. участнику Подпрограммы 1 <8>](#)

.....

соисполнителю 1

.....

[в т.ч. участнику 1 Подпрограммы <8>](#)

.....

соисполнителю 2

.....

[в т.ч. участнику 2 Подпрограммы <8>](#)

.....

[- средства участников Подпрограммы <9>](#)

в том числе следующие основные мероприятия:

- налоговые расходы местного бюджета

Всего, в том числе:

- ассигнования местного бюджета

- средства федерального бюджета

- средства краевого бюджета

из них предусмотренные:

ответственному исполнителю

[в т.ч. участнику Подпрограммы 1 <8>](#)

.....

соисполнителю 1

2.1. Основное мероприятие 1

.....

[в т.ч. участнику 1 Подпрограммы <8>](#)

.....

соисполнителю 2

.....

[в т.ч. участнику 2 Подпрограммы <8>](#)

.....

[- средства участников Подпрограммы <9>](#)

- налоговые расходы местного бюджета

<8> Здесь и далее в таблице - средства участников Программы (Подпрограммы), направленные в местный бюджет.

<9> Здесь и далее в таблице - средства участников Программы не поступающие в местный бюджет.

Продолжение текста постановления администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от 26 сентября 2024 г. № 1337 «Об утверждении методических указаний по разработке и реализации муниципальных программ Ипатовского муниципального округа Ставропольского края» читайте в следующем номере газеты «Ипатовский информационный вестник»

Учредители: Дума Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края. Адрес: 356630, г. Ипатово, ул. Ленина, 116. тел. (86542-7-10-60). Отпечатано в ООО «Ипатовская типография», адрес: 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Орджоникидзе, 95, тираж 40 экз. Отв. за выпуск аппарат Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, 7-10-60