

ИПАТОВСКИЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК

№ 160 (967)
27 ноября
2024 года

Газета Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Разработка и внедрение (установка) аппаратно-программных комплексов систем видеонаблюдения на объектах с массовым участием людей	13 3 04 20820	-	25,60	25,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 04 20820	200	0,10	0,10
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 3 04 20820	600	25,50	25,50
Техническое обслуживание систем видеонаблюдения	13 3 04 20830	-	22,09	22,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 04 20830	200	2,09	2,09
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 3 04 20830	600	20,00	20,00
Установка, ремонт и усиление ограждений на объектах с массовым пребыванием людей	13 3 04 20850	-	200,00	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 04 20850	200	200,00	200,00
Устройство и поддержание систем наружного освещения	13 3 04 20860	-	200,00	200,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 04 20860	200	200,00	200,00
Расходы, связанные с охранными мероприятиями	13 3 04 20870	-	7 152,00	7 152,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 04 20870	200	4 117,00	4 117,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 3 04 20870	600	3 035,00	3 035,00
Информационно-аналитическая деятельность по профилактике терроризма и экстремизма	13 3 05 00000	-	135,26	135,26
Приобретение методической литературы, плакатов, пособий и медиаматериалов по профилактике терроризма и экстремизма	13 3 05 20880	-	30,00	30,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 05 20880	200	30,00	30,00
Проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на профилактику идеологии терроризма	13 3 05 S7730	-	105,26	105,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 3 05 S7730	200	105,26	105,26
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды"	14 0 00 00000	-	25 555,00	55,00
Подпрограмма "Современная городская среда"	14 1 00 00000	-	25 555,00	55,00
Создание условий для комфортного проживания граждан в городской среде за счет средств местного бюджета	14 1 03 00000	-	500,00	0,00
Реализация программ формирования современной городской среды за счет средств местного бюджета	14 1 03 55551	-	500,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 1 03 55551	200	500,00	0,00

Реализация регионального проекта "Формирование комфортной городской среды"	14 1 F2 00000	-	25 055,00	55,00
Реализация программ формирования современной городской среды	14 1 F2 55550	-	25 055,00	55,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 1 F2 55550	200	25 055,00	55,00
Муниципальная программа "Малое село Ипатовского муниципального округа Ставропольского края"	15 0 00 00000	-	2 525,16	2 100,00
Подпрограмма "Комфортная сельская среда"	15 1 00 00000	-	2 525,16	2 100,00
Поддержка сельских инициатив	15 1 02 00000	-	137,05	2 100,00
Благоустройство малых сел	15 1 02 20920	-	137,05	2 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 1 02 20920	200	137,05	2 100,00
Поддержка сельских инициатив	15 1 25 00000	-	2 388,11	0,00
Реализация инициативного проекта на выполнение работ по устройству уличного освещения в с. Родники по ул. Заречная Ипатовского муниципального округа Ставропольского края	15 1 25 2ИП15	-	684,95	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 1 25 2ИП15	200	684,95	0,00
Реализация инициативного проекта по благоустройству многофункциональной детской площадки в пос. Горлинка Ипатовского муниципального округа Ставропольского края второй этап	15 1 25 2ИП16	-	874,64	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 1 25 2ИП16	200	874,64	0,00
Реализация инициативного проекта по обустройству детской площадки в селе Софиевка Ипатовского муниципального округа Ставропольского края	15 1 25 2ИП17	-	828,52	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15 1 25 2ИП17	200	828,52	0,00
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края	71 0 00 00000	-	3 399,05	3 421,85
Обеспечение деятельности Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края	71 2 00 00000	-	3 399,05	3 421,85
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	71 2 00 10010	-	865,02	815,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	71 2 00 10010	100	49,90	49,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71 2 00 10010	200	815,12	765,55
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	71 2 00 10020	-	2 265,86	2 265,86
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	71 2 00 10020	100	2 265,86	2 265,86
Расходы, связанные с информационной деятельностью	71 2 00 20360	-	250,00	260,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71 2 00 20360	200	250,00	260,00
Прочие мероприятия	71 2 00 20990	-	18,17	80,54
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	71 2 00 20990	200	17,67	80,04

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	71 2 00 20990	300	0,50	0,50
Непрограммные расходы в рамках обеспечения деятельности Контрольно-счетной комиссии Ипатовского муниципального округа Ставропольского края	72 0 00 00000	-	3 411,67	3 411,70
Обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии Ипатовского муниципального округа Ставропольского края	72 1 00 00000	-	3 411,67	3 411,70
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	72 1 00 10010	-	270,79	270,79
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	72 1 00 10010	100	74,79	74,79
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 1 00 10010	200	196,00	196,00
Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	72 1 00 10020	-	2 909,00	2 909,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	72 1 00 10020	100	2 909,00	2 909,00
Расходы, связанные с информационной деятельностью	72 1 00 20360	-	14,78	14,81
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 1 00 20360	200	14,78	14,81
Прочие мероприятия	72 1 00 20990	-	217,10	217,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	72 1 00 20990	200	217,00	217,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	72 1 00 20990	300	0,10	0,10
Иные непрограммные расходы	73 0 00 00000	-	2 264,06	19 404,51
Резервирование средств для решения вопросов местного значения	73 0 01 00000	-	700,00	17 700,00
Обеспечение дополнительных муниципальных гарантий муниципальных служащих муниципальной службы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа Ставропольского края	73 0 01 10050	-	500,00	500,00
Иные бюджетные ассигнования	73 0 01 10050	800	500,00	500,00
Целевые средства на реализацию указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики ", от 1 июня 2012 года № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы" и от 28 декабря 2012 года № 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	73 0 01 11011	-	100,00	17 100,00
Иные бюджетные ассигнования	73 0 01 11011	800	100,00	17 100,00
Резервный фонд администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края	73 0 01 20970	-	100,00	100,00
Иные бюджетные ассигнования	73 0 01 20970	800	100,00	100,00

Расходы, связанные с призывом граждан Российской Федерации на военную службу по частичной мобилизации	73 0 05 00000	-	0,50	0,50
Финансовое обеспечение реализации мероприятий, связанных с призывом граждан Российской Федерации на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации	73 0 05 76903	-	0,50	0,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	73 0 05 76903	200	0,50	0,50
Расходы, связанные с обеспечением первичного воинского учета	73 0 06 00000	-	1 563,56	1 704,01
Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления муниципальных и городских округов	73 0 06 51180	-	1 563,56	1 704,01
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	73 0 06 51180	100	1 563,56	1 704,01
Условно утвержденные расходы			29 000,00	57 500,00
Итого			2 312 512,49	2 058 679,84

Приложение № 9
к решению Думы Ипатовского
муниципального округа
Ставропольского края
"О бюджете Ипатовского
муниципального округа
Ставропольского края
на 2024 год и на плановый
период 2025 и 2026 годов"
от 13 декабря 2023 г. № 147
(в редакции решения Думы
Ипатовского муниципального округа
Ставропольского края
от 26 ноября 2024 г. № 163)

Распределение

бюджетных ассигнований по разделам (РЗ), подразделам (ПР) классификации расходов бюджетов на 2024 год

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	Сумма
1	2	3	4
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	-	404 576,51
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	4 520,70
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	3 207,87
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	90 062,28
Судебная система	01	05	12,66
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	24 981,71
Резервные фонды	01	11	3 000,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	278 791,29
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	-	1 427,78
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	1 427,78

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	-	9 737,27
Гражданская оборона	03	09	769,90
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	8 967,37
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	-	566 567,08
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	8 674,73
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	557 001,35
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	891,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	-	102 402,54
Благоустройство	05	03	102 402,54
ОБРАЗОВАНИЕ	07	-	1 324 041,68
Дошкольное образование	07	01	272 711,56
Общее образование	07	02	773 408,64
Дополнительное образование детей	07	03	75 942,28
Молодежная политика	07	07	4 219,30
Другие вопросы в области образования	07	09	197 759,90
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	-	141 522,17
Культура	08	01	134 564,92
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	6 957,25
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	-	335 762,68
Социальное обеспечение населения	10	03	204 822,70
Охрана семьи и детства	10	04	101 685,74
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	29 254,24
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	-	21 859,73
Физическая культура	11	01	17 946,73
Массовый спорт	11	02	750,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	3 163,00
Итого			2 907 897,44

Приложение № 10
к решению Думы Ипатовского
муниципального округа
Ставропольского края
"О бюджете Ипатовского
муниципального округа
Ставропольского края
на 2024 год и на плановый
период 2025 и 2026 годов"
от 13 декабря 2023 г. № 147
(в редакции решения Думы
Ипатовского муниципального округа
Ставропольского края
от 26 ноября 2024 г. № 163)

Распределение

бюджетных ассигнований по разделам (РЗ), подразделам (ПР) классификации расходов бюджетов на плановый период 2025 и 2026 годов

(тыс. рублей)

Наименование	РЗ	ПР	Сумма по годам	
			2025	2026
1	2	3	4	5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	-	309 600,03	326 865,21

Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	2 150,46	2 150,46
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	3 130,88	3 081,31
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	73 644,76	73 644,77
Судебная система	01	05	13,11	167,35
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	18 207,90	18 207,93
Резервные фонды	01	11	100,00	100,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	212 352,92	229 513,39
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	-	1 564,06	1 704,51
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03	1 564,06	1 704,51
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	-	8 547,46	8 547,46
Гражданская оборона	03	09	49,90	49,90
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	8 497,56	8 497,56
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	-	319 915,09	144 323,95
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	832,90	832,90
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	318 327,19	142 736,05
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	755,00	755,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	-	68 211,79	39 326,81
Благоустройство	05	03	68 211,79	39 326,81
ОБРАЗОВАНИЕ	07	-	1 130 737,18	1 041 645,89
Дошкольное образование	07	01	265 362,42	260 013,84
Общее образование	07	02	620 613,69	674 543,66
Дополнительное образование детей	07	03	66 613,95	66 729,12
Молодежная политика	07	07	4 370,30	4 370,30
Другие вопросы в области образования	07	09	173 776,82	35 988,97
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	-	119 927,16	119 934,83
Культура	08	01	115 422,97	115 430,64
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	4 504,19	4 504,19
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	-	305 355,47	299 176,73
Социальное обеспечение населения	10	03	202 823,91	200 284,38
Охрана семьи и детства	10	04	75 624,48	71 985,13
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	26 907,08	26 907,22
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	-	19 654,25	19 654,45
Физическая культура	11	01	16 526,75	16 526,95
Массовый спорт	11	02	750,00	750,00
Другие вопросы в области физической культуры и спорта	11	05	2 377,50	2 377,50
Условно утвержденные расходы			29 000,00	57 500,00
Итого			2 312 512,49	2 058 679,84

РЕШЕНИЕ**Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края**

26 ноября 2024 года

г.Ипатово

№ 151

Об утверждении Положения о Молодежной палате при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-кз «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, Дума Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Молодежной палате при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.
2. Признать утратившими силу следующие решения Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края: от 25 февраля 2020 г. № 6 «Об утверждении Положения о Молодежной палате при Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края»; от 27 апреля 2023 г. № 38 «О внесении изменений в Положение о Молодежной палате при Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края, утверждённое решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 февраля 2020 г. № 6».
3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по социальным вопросам, вопросам образования, науки, культуры и спорта, молодежной политике, средствам массовой информации.
5. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Думы
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Л.К. Балаба

Глава
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

Утверждено
решением Думы
Ипатовского муниципального
округа Ставропольского края
от 26 ноября 2024 г. № 151

Положение

о Молодежной палате при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Статья 1. Общие положения

1. Молодежная палата при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Молодежная палата) является совещательным и консультативным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.
2. В своей деятельности Молодежная палата руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и принимаемыми Молодежной палатой решениями.
3. Молодежная палата формируется на срок полномочий Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Дума муниципального округа).
4. Молодежная палата не является юридическим лицом.

Статья 2. Основные цели и задачи Молодежной палаты

1. Основными целями Молодежной палаты являются:
 - 1) содействие в привлечении молодежи к непосредственному участию в формировании молодежной политики на территории Ипатовского муниципального округа;

- 2) формирование правовой и политической культуры молодежи;
 - 3) содействие реализации законных прав и интересов молодежи при подготовке и принятии решений Думы муниципального округа, затрагивающих права и законные интересы молодежи.
2. Основными задачами Молодежной палаты являются:
- 1) подготовка и внесение предложений в органы местного самоуправления Ипатовского муниципального округа по вопросам молодежной политики;
 - 2) участие в обсуждении проектов решений Думы муниципального округа в области защиты прав и интересов молодежи;
 - 3) содействие осуществлению информационно-аналитической и консультативной деятельности в сфере молодежной политики;
 - 4) ведение просветительской и разъяснительной работы в молодежной среде, направленной на повышение правовой культуры молодежи, доступности общественно-политической информации, а также на формирование активной гражданской позиции молодежи муниципального округа;
 - 5) изучение мнения молодежи о деятельности органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа по вопросам реализации молодежной политики;
 - 6) представление интересов молодежи Ипатовского муниципального округа в Молодежном парламенте при Думе Ставропольского края;
 - 7) подготовка предложений по развитию межмуниципальных связей Думы муниципального округа в сфере молодежной политики;
 - 9) осуществление постоянного взаимодействия с региональными и местными молодежными общественными, студенческими объединениями, объединениями обучающейся и работающей молодежи в целях поддержки и продвижения выдвинутых ими общественно значимых инициатив.

Статья 3. Состав и порядок формирования Молодежной палаты

1. Членом Молодежной палаты может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 16 до 35 лет, постоянно или преимущественно проживающий на территории Ипатовского муниципального округа.

Членами Молодежной палаты не могут быть:

- 1) лица, признанные недееспособными либо ограниченно дееспособными, на основании решения суда;
- 2) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость.

2. Молодежная палата формируется по результатам отбора по включению кандидатов в состав Молодежной палаты (далее - отбор) в количестве 15 человек.

Член Молодежной палаты, достигший 35 лет, выбывает из состава Молодежной палаты, и на его место выдвигается новый представитель.

Распоряжением председателя Думы муниципального округа определяются сроки формирования Молодежной палаты. Объявление о проведении отбора публикуется в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» и размещается на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащей информацию о дате проведения

3. Выдвижение кандидатов в состав Молодежной палаты (далее - кандидаты) осуществляется путем самовыдвижения, а также путем выдвижения кандидатов на включение в состав Молодежной палаты следующими субъектами права внесения кандидатур:

- 1) органами местного самоуправления Ипатовского муниципального округа;
- 2) общественными объединениями, осуществляющими свою деятельность на территории Ипатовского муниципального округа;
- 3) образовательными организациями;

Норма представительства от одного субъекта права внесения кандидатур не более трех человек.

4. Для участия в отборе кандидат представляет в Думу муниципального округа на включение кандидатов в состав Молодежной палаты следующие документы:

- личное заявление, (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- анкету кандидата, (Приложение № 2 к настоящему Положению);
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- эссе, отражающее проблемы современной молодежи и содержащее пути разрешения этих проблем;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (Приложение № 3 к настоящему Положению);
- подписной лист, содержащий 15 подписей в поддержку своей кандидатуры в Молодежную палату (при самовыдвижении), (Приложение № 4 к настоящему Положению).

При выдвижении кандидатов субъектами права внесения кандидатур, перечисленными в пункте 3 части 3 настоящего Положения, кандидатом дополнительно представляются:

- от органа местного самоуправления Ипатовского муниципального округа - ходатайство о кандидате, подписанное руководителем органа местного самоуправления Ипатовского муниципального округа;
- от общественного объединения - копия свидетельства о государственной регистрации общественного объединения и решение руководящего органа общественного объединения о выдвижении кандидата от общественного объединения для участия в отборе;
- от образовательной организации - решение руководителя образовательной организации о выдвижении кандидата

для участия в отборе.

Документы представляются по адресу и по форме, указанной в объявлении о проведении отбора.

5. По итогам отбора определяется состав Молодежной палаты. Итоги отбора подлежат опубликованию в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» и размещению на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Члену Молодежной палаты вручается удостоверение. Описание удостоверения члена Молодежной палаты утверждается правовым актом председателя Думы муниципального округа.

Срок полномочий Молодежной палаты начинается со дня утверждения состава Молодежной палаты распоряжением председателя Думы муниципального округа и заканчивается со дня начала полномочий нового ее состава.

Статья 4. Порядок формирования и организации деятельности комиссии на проведение отбора на включение кандидатов в состав Молодежной палаты

1. Для организации и проведения отбора образуется комиссия по проведению отбора на включение кандидатов в состав Молодежной палаты (далее - комиссия).

Комиссия формируется из числа депутатов Думы муниципального округа, представителей общественных и иных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере молодежной политики. Деятельность комиссии осуществляется на коллегиальной, непостоянной, неоплачиваемой основе.

2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Комиссия формируется на срок деятельности Молодежной палаты. Общее число членов комиссии составляет не более 9 человек. Персональный состав комиссии определяется правовым актом председателя Думы муниципального округа.

Заседание комиссии по отбору кандидатов проводится в течение 1 месяца со дня окончания приема документов. Дата, время и место проведения первого заседания комиссии определяются председателем Думы муниципального округа.

3. Комиссия обладает следующими полномочиями:

1) организует и проводит отбор;

2) осуществляет проверку соответствия документов, представленных кандидатом, требованиям настоящего Положения;

3) обеспечивает соблюдение равных условий проведения отбора для каждого из кандидатов;

4) осуществляет оценку профессионального потенциала и личностного развития кандидатов.

4. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство работой комиссии;

2) определяет дату и повестку последующих заседаний комиссии;

3) созывает заседания комиссии, председательствует на заседаниях комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний комиссии и принятые комиссией решения.

5. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

6. Секретарь комиссии:

1) осуществляет организационное обеспечение деятельности комиссии;

2) принимает поступающие в комиссию материалы, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии;

3) осуществляет подготовку заседаний комиссии, в том числе обеспечивает извещение членов комиссии и при необходимости иных лиц, привлеченных к участию в работе комиссии;

4) ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии;

5) оформляет принятые комиссией решения.

7. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов комиссии.

8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

9. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии, в том числе хранение ее документации, осуществляется аппаратом Думы муниципального округа.

Статья 5. Порядок проведения отбора

1. Отбор заключается в рассмотрении документов, представленных кандидатами, и в оценке личностных качеств кандидатов. При проведении отбора проводится собеседование.

2. Продолжительность и регламент проведения отбора определяется комиссией.

3. При рассмотрении документов комиссия проверяет соответствие представленных документов требованиям, установленным настоящим Положением.

4. Собеседование проводится в целях выявления участия кандидата в молодежной политике, а также его участия в культурной, спортивной и социальной жизни Ипатовского муниципального округа.

5. По окончании собеседования каждый из членов комиссии оценивает кандидатов путем балльной оценки (от 0 до 10), проставляемой в отношении каждого кандидата в бюллетене для голосования (Приложение № 5 к настоящему Положению), на наличие профессионального потенциала и личностного развития, руководствуясь собственным правосознанием, исходя из личных знаний и опыта.

Комиссией осуществляется подсчет общей суммы баллов, набранных кандидатом. Результаты подсчета баллов от-

ражаются в протоколе заседания комиссии.

Комиссия ранжирует кандидатов по количеству набранных баллов.

По результатам прохождения собеседования комиссией принимается решение о рекомендации принятия кандидатов в состав Молодежной палаты.

Итоги отбора и состав Молодежной палаты утверждается распоряжением председателя Думы муниципального округа.

Кандидаты, не вошедшие в состав Молодежной палаты, по решению комиссии могут быть включены в резервный список кандидатов в члены Молодежной палаты (далее - Резерв).

6. Резерв Молодежной палаты формируется по решению председателя Думы муниципального округа на срок полномочий Молодежной палаты очередного созыва из числа участников отбора, не вошедших в состав Молодежной палаты, а в дальнейшем - из числа кандидатов, подавших заявки в Думу муниципального округа, в порядке, установленном для отбора кандидатов в члены Молодежной палаты.

Резервный состав Молодежной палаты утверждается распоряжением председателя Думы муниципального округа. Количественный состав резерва Молодежной палаты не ограничен.

7. Исключение кандидата из резерва Молодежной палаты осуществляется в следующих случаях:

включение в число членов Молодежной палаты;

по собственному желанию на основании личного письменного заявления на имя председателя Молодежной палаты;

по достижении возраста 35 лет;

прекращения гражданства Российской Федерации;

выезда за пределы Ипатовского муниципального округа на постоянное место жительства;

вступления в законную силу обвинительного приговора суда;

признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

смерти.

Решение об исключении кандидата из резерва Молодежной палаты принимается комиссией в месячный срок со дня поступления соответствующей информации.

8. Решение комиссии о результатах отбора направляется в Думу муниципального округа в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

Статья 6. Права и обязанности члена Молодежной палаты

1. Член Молодежной палаты имеет право:

1) участвовать с правом решающего голоса в работе Молодежной палаты;

2) вносить предложения в проект повестки заседания Молодежной палаты;

3) участвовать в мероприятиях и программах, проводимых Молодежной палатой;

4) получать информацию о работе Молодежной палаты;

5) присутствовать на заседаниях комитетов Думы муниципального округа.

2. Член Молодежной палаты обязан:

1) присутствовать на заседаниях Молодежной палаты;

2) активно содействовать решению стоящих перед Молодежной палатой задач;

3) исполнять решения, принятые Молодежной палатой;

4) исполнять иные обязанности, установленные настоящим Положением;

5) информировать председателя Молодежной палаты о своей деятельности.

Статья 7. Организация работы Молодежной палаты

1. Основной формой работы Молодежной палаты являются заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к ее ведению. Заседания Молодежной палаты проводятся открыто.

2. Молодежная палата нового созыва собирается на свое первое заседание не позднее чем через месяц после завершения формирования ее состава. Молодежная палата считается правомочной в случае формирования ее состава в количестве не менее 15 человек.

3. Первое заседание Молодежной палаты нового созыва открывает председатель Думы муниципального округа. Молодежная палата на первом заседании большинством голосов избирает из своего состава председателя Молодежной палаты, заместителя председателя Молодежной палаты и секретаря Молодежной палаты.

Председатель Молодежной палаты, заместитель председателя Молодежной палаты, секретарь Молодежной палаты считаются избранными, если за них проголосовало более половины от числа членов Молодежной палаты, вошедших в состав Молодежной палаты.

Заседание Молодежной палаты считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Молодежной палаты, вошедших в состав Молодежной палаты.

4. Руководство Молодежной палатой осуществляет председатель Молодежной палаты, а во время отсутствия председателя Молодежной палаты его полномочия исполняет заместитель председателя Молодежной палаты.

5. В ходе проведения заседания Молодежной палаты секретарем Молодежной палаты ведется протокол.

6. Заседания Молодежной палаты проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

7. Молодежная палата по направлениям своей деятельности разрабатывает и принимает решения, носящие рекомендательный характер.

8. Решение Молодежной палаты считается принятым, если за него проголосовало большинство голосов от числа членов Молодежной палаты, присутствующих на заседании.

Статья 8. Прекращение членства в Молодежной палате

1. Членство в Молодежной палате прекращается в связи с истечением срока полномочий Думы муниципального округа очередного созыва.

2. Членство в Молодежной палате прекращается досрочно в случаях:

1) подачи личного письменного заявления председателю Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края о выходе из состава Молодежной палаты;

2) достижения членом Молодежной палаты возраста 35 лет;

3) прекращения гражданства Российской Федерации;

4) выезда за пределы Ипатовского муниципального округа на постоянное место жительства;

5) неявки на два заседания Молодежной палаты, без уважительной причины в течение календарного года;

6) неисполнение решений, принятых Молодежной палатой.

7) вступления в законную силу обвинительного приговора суда;

8) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

11) смерти.

Досрочное прекращение полномочий члена Молодежной палаты осуществляется в месячный срок со дня возникновения указанных случаев.

Предложение об исключении члена Молодежной палаты направляется на рассмотрение председателю Думы муниципального округа.

Член Молодежной палаты считается исключенным со дня подписания председателем Думы муниципального округа распоряжения о его исключении.

3. В случае досрочного прекращения членства в Молодежной палате новая кандидатура в состав Молодежной палаты определяется председателем Думы муниципального округа и утверждается его распоряжением.

Приложение № 1
к Положению о Молодежной палате при
Думе Ипатовского муниципального
округа Ставропольского края,
утвержденному решением Думы
Ипатовского муниципального округа
Ставропольского края
от 26 ноября 2024 г. №151

Председателю Думы
Ипатовского муниципального округа
Ставропольского края

(Ф.И.О.)

кандидата в члены
Молодежной палаты при Думе
Ипатовского муниципального округа
Ставропольского края

(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав Молодежной палаты при Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края.

С требованиями Положения о Молодежной палате при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края ознакомлен.

Ограничений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Положения о Молодежной палате при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, для назначения меня членом Молодежной палаты при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края не имеется.

Приложения:

1. Анкета.

2. Копия паспорта.

3. Согласие на обработку персональных данных.

4. Подписной лист (при самовыдвижении).

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Положению о Молодежной палате
при Думе Ипатовского муниципального
округа Ставропольского края,
утвержденному решением Думы
Ипатовского муниципального округа
Ставропольского края
от 26 ноября 2024 г. № 151

Форма

Анкета

участника отбора по формированию состава Молодежной палаты при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края*

1. Фамилия, имя, отчество

2. Гражданство

3. Дата рождения

4. Место рождения (субъект Российской Федерации, район, населенный пункт)

5. Семейное положение

6. Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан)

7. Адрес проживания в соответствии с регистрацией (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

8. Фактический адрес проживания (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

9. Номер мобильного телефона

10. Адрес электронной почты

11. Аккаунты в социальных сетях

12. Образование (наименование образовательной организации; год окончания; кафедра, факультет, специальность; наличие ученой степени)

13. Место работы (учебы)

14. Должность

15. Опыт успешной общественной деятельности (информация о проектах, инициативах, которые были разработаны, реализованы; информация о программах, проектах, конкурсах и других мероприятиях, в которых участник конкурса принимал непосредственное участие)

16. Награды, грамоты

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись)

(инициалы, фамилия участника)

* Настоящую Анкету допускается заполнять с использованием технических средств без сокращений, исправлений с обязательным проставлением рукописной личной подписи, расшифровки подписи и даты.

Приложение № 3
к Положению о Молодежной палате при
Думе Ипатовского муниципального округа
Ставропольского края,
утвержденному решением Думы
Ипатовского муниципального округа
Ставропольского края
от 26 ноября 2024 г. № 151

форма

Подписной лист

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем самовыдвижение кандидатом в члены Молодежной палаты при Думе Ипатовского муниципального округа гражданина

(фамилия, имя, отчество)

родившегося «__» _____ 19__ года, работающего (учащегося)

 (место работы, должность или род занятий)
 проживающего в _____,
 (адрес, наименование населенного пункта)

п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения	Адрес места жительства	Серия, номер и дата выдачи паспорта или заменяющего его документа	Подпись	Дата внесения подписи
1.						
2						
...						

Приложение № 4
 к Положению о Молодежной палате при
 Думе Ипатовского муниципального округа
 Ставропольского края,
 утвержденному решением Думы
 Ипатовского муниципального округа
 Ставропольского края
 от 26 ноября 2024 г. №151

форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество)

паспорт _____.
 (серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

даю свое согласие Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, расположенной по адресу: 356600, Ставропольский край, г. Ипатово, ул. Ленина, 116 на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) своих персональных данных, указанных в анкете члена Молодежной палаты при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, с целью проведения отбора кандидатов в члены Молодежной палаты при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение пяти лет.

«__» _____ 20__ г. _____
 (подпись)

Приложение № 5
 к Положению о Молодежной палате при
 Думе Ипатовского муниципального округа
 Ставропольского края,
 утвержденному решением Думы
 Ипатовского муниципального округа
 Ставропольского края
 от 26 ноября 2024 г. №151

Бюллетень

для голосования по кандидатам на включение в состав Молодежной палаты при Думе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

 (Ф.И.О. члена комиссии)

Ф.И.О. кандидата

БАЛЛ _____

Ф.И.О. кандидата

БАЛЛ _____

Ф.И.О. кандидата

БАЛЛ _____

Ф.И.О. кандидата

БАЛЛ _____

 (Ф.И.О. члена комиссии)

 (подпись)

РЕШЕНИЕ**Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края**

26 ноября 2024 года

г.Ипатово

№ 152

О Порядке организации и проведения мониторинга нормативных правовых актов Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-кз «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», постановлением Губернатора Ставропольского края от 05 августа 2011г. № 569 «Об организации мониторинга правоприменения в Ставропольском крае», Уставом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края,
Дума Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения мониторинга нормативных правовых актов Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.
2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по местному самоуправлению, контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, по защите прав граждан, охране общественного порядка и безопасности, казачеству и общественным объединениям.
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Л.К. Балаба

Глава
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина

Утвержден
решением Думы
Ипатовского муниципального
округа Ставропольского края
от 26ноября 2024 г. № 152

Порядок

организации и проведения мониторинга нормативных правовых актов Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет организацию и проведение мониторинга нормативных правовых актов Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (нормативные (далее - мониторинг).

Мониторинг проводится в отношении нормативных решений Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и нормативных постановлений председателя Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - нормативные правовые акты).

2. Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую в пределах своих полномочий аппаратом Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее – аппарат Думы) в пределах своих полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Думы в целях:

1) их приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края, Уставом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Устав);

2) выполнения решений Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации;

3) совершенствования правового регулирования общественных отношений в установленной сфере деятельности;

4) устранения противоречий между нормативными правовыми актами Думы равной юридической силы, а также пробелов правового регулирования.

3. Основными задачами проведения мониторинга являются:

1) выявление нормативных правовых актов Думы, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, Уставом, правилами юридической техники, а также устранение выявленных в них внутренних противоречий;

2) выявление общественных отношений, правовое регулирование которых относится к компетенции Думы, требующих урегулирования нормативным правовым актом Думы.

4. Мониторинг проводится в соответствии с планом мониторинга нормативных правовых актов Думы, ежегодно утверждаемым Думой (далее - план мониторинга).

При наличии соответствующего поручения председателя Думы мониторинг осуществляется без внесения изменений в план мониторинга.

5. Проект плана мониторинга ежегодно разрабатывается на основании предложений: председателя Думы, депутатов Думы, главы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, Контрольно-счетной комиссии Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

6. При подготовке предложений в проект плана мониторинга субъектами инициативы, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, учитываются предложения исполнительных органов Ставропольского края, органов прокуратуры, Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю, институтов гражданского общества, поступившие в их адрес.

7. Предложения в проект плана мониторинга должны содержать перечень нормативных правовых актов Думы, предлагаемых к включению в план мониторинга, обоснование необходимости их включения в план мониторинга и срок проведения мониторинга нормативного правового акта Думы.

8. Предложения в проект плана мониторинга представляются в Думу ежегодно, в срок до 10 декабря.

9. Предложения, поступившие от субъектов инициативы, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, формируются в проект плана мониторинга, который вносит председатель Думы для последующего внесения на рассмотрение в Думу в форме проекта решения в установленном порядке.

10. План мониторинга ежегодно, в срок до 31 декабря, утверждается решением Думы.

11. Проведение мониторинга нормативного правового акта Думы осуществляется аппаратом Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - аппарат Думы) в срок, установленный планом мониторинга.

12. По итогам проведенного мониторинга нормативного правового акта Думы аппарат Думы в течение месяца после истечения срока, установленного планом мониторинга, осуществляет подготовку проекта нормативного правового акта Думы о внесении изменений в нормативный правовой акт Думы либо о признании утратившим силу нормативного правового акта Думы или его отдельных положений для внесения проекта нормативного правового акта в установленном порядке в Думу.

13. В случае соответствия нормативного правового акта Думы законодательству Российской Федерации, законодательству Ставропольского края, Уставу аппарата Думы готовит соответствующее заключение о результатах его мониторинга председателю Думы в месячный срок после истечения срока мониторинга нормативного правового акта Думы.

14. По итогам календарного года осуществляется анализ реализации плана мониторинга и в срок до 01 марта направляет председателю Думы информацию о результатах мониторинга за предыдущий год, в которой подводятся итоги выполнения плана мониторинга (далее - информация о результатах мониторинга) за предыдущий год и при необходимости вносятся предложения о:

1) необходимости принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Думы;

2) мерах по совершенствованию нормативных правовых актов Думы.

15. По итогам рассмотрения информации о результатах мониторинга председателем Думы при необходимости даются поручения о разработке соответствующих нормативных правовых актов Думы и принятии иных мер по реализации предложений, содержащихся в информации о результатах мониторинга.

16. Информация о результатах мониторинга после рассмотрения ее председателем Думы подлежит размещению на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Дума в срок до 01 мая.

РЕШЕНИЕ**Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края**

26 ноября 2024 года

г. Ипатово

№ 153

О внесении изменений в порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, утвержденный решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от 23 апреля 2024г. № 57

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 2 марта 2005 г. № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», Уставом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, Дума Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

Внести в порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, утвержденный решением Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от 23 апреля 2024г. № 57 следующие изменения:

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Инициатива субъектов указанных в подпункте 1 пункта 8 оформляется в виде проекта решения Думы округа о назначении опроса граждан. Инициатива иных субъектов, указанных в подпункте 2 и 3 пункта 8 настоящего порядка, оформляется в виде письменного обращения и направляется в Думу округа с обоснованием необходимости проведения опроса, предлагаемых формулировки вопроса, территории проведения опроса, методики и предполагаемой даты и сроков его проведения для рассмотрения и принятия решения.»;

1.2. в пункте 11:

1.1. подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) минимальная численность участников опроса, которая не может быть меньше 10 процентов от числа лиц, обладающих правом на участие в нем в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;»;

1.2. дополнить подпунктом 7 и 8 следующего содержания:

«7) численный и персональный состав комиссии по проведению опроса (далее - комиссия), определяемый с учетом территории проведения опроса и минимальной численности участников опроса;

8) орган местного самоуправления муниципального округа, ответственный за материально-техническое и организационное обеспечение проведения опроса.»;

1.3. абзац первый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«15. Для организации проведения опроса Дума округа формирует комиссию, в состав которой включаются депутаты Думы округа, представители администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, заинтересованных органов и организаций.

При проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ставропольского края в состав комиссии включаются также представители соответствующих органов государственной власти Ставропольского края.».

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по местному самоуправлению, контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, по защите прав граждан, охране общественного порядка и безопасности, казачеству и общественным объединениям.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Л.К. Балаба

Глава
Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В.Н. Шейкина