

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

17 марта 2022 г.

г. Ипатово

№ 333

Об утверждении Положения о муниципальной долговой книге Ипатовского городского округа Ставропольского края

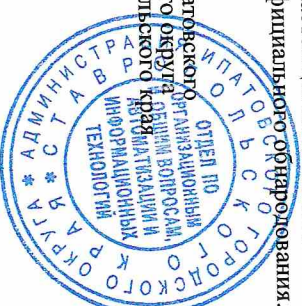
В соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Ипатовском городском округе Ставропольского края, утвержденным решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 20 сентября 2017 г. № 19, администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

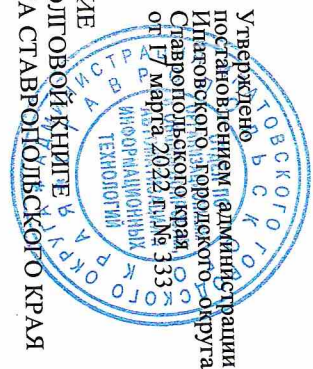
1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной долговой книге Ипатовского городского округа Ставропольского края.
2. Возложить функцию по ведению муниципальной долговой книги Ипатовского городского округа Ставропольского края на финансовое управление администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 11 января 2018 г. № 7 «Об утверждении Положения о муниципальной долговой книге Ипатовского городского округа Ставропольского края».
4. Отделу по организационным и общим вопросам, автоматизации и информационным технологий администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Обнародовать настоящее постановление в районном муниципальном казенном учреждении культуры «Ипатовская межпоселенческая центральная библиотека» Ипатовского района Ставропольского края.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края Фоменко Т.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Ипатовского городского округа Ставропольского края
Ипатовский район
Ставропольского края



В.Н. Шейкина



ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГЕ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1. Настоящее положение о муниципальной долговой книге Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 120 и 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Ипатовском городском округе Ставропольского края, утвержденным решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 20 сентября 2017 г. № 19 и определяет форму, состав муниципальной долговой книги Ипатовского городского округа Ставропольского края, порядок и сроки внесения в нее информации.

2. Муниципальная долговая книга Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - муниципальная долговая книга) - систематизированный свод долговых обязательств Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - городской округ), образующих муниципальный долг городского округа.

3. Функции по ведению и ответственность за достоверность, своевременность и полноту внесения данных в муниципальную долговую книгу и ее сохранность возлагаются на финансовое управление администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – финансовое управление).

4. В муниципальной долговой книге подлежат учету и регистрации долговые обязательства городского округа по:

- 1) муниципальным ценным бумагам городского округа;
 - 2) кредитам, привлеченным городским округом от кредитных организаций;
 - 3) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее - бюджет городского округа) из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
 - 4) муниципальным гарантиям городского округа.
- Долговые обязательства городского округа не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.
5. Информация о долговых обязательствах городского округа вносится в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства, на основании:
- 1) нормативных правовых актов городского округа;
 - 2) подписанных сторонами договоров (соглашений);

3) иных, предусмотренных законодательством документов, на основании которых возникло долговое обязательство городского округа.

6. Муниципальная долговая книга ведется в электронном виде и на бумажном носителе.

Муниципальная долговая книга на бумажном носителе состоит из тома (томов), содержащего(их) письменную информацию о долговых обязательствах, составляющих муниципальный долг городского округа. Каждый том должен быть пронумерован, подписан уполномоченным должностным лицом финансового управления и заверен печатью финансового управления.

Электронный вид муниципальной долговой книги - форма представления данных о долговых обязательствах городского округа, составляющих муниципальный долг городского округа, обработанных средствами программного обеспечения.

Ведение муниципальной долговой книги в электронном виде осуществляется с использованием специально разработанного программного обеспечения.

7. Муниципальная долговая книга ведется по формам согласно приложениям 1 - 6 к настоящему Положению.

Информация о долговых обязательствах городского округа, внесенная в муниципальную долговую книгу, подлежит обязательной передаче министерству финансов Ставропольского края в объеме, порядке и сроки, устанавливаемые министерством финансов Ставропольского края.

8. Электронный вид муниципальной долговой книги по состоянию на первое число отчетного месяца подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным.

9. В случае поступления письменного запроса о получении информации из муниципальной долговой книги от организаций, уполномоченных на ее получение в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляется выписка из муниципальной долговой книги, подписанная уполномоченным должностным лицом финансового управления.

10. Информация, вносимая в муниципальную долговую книгу по муниципальной ценным бумагам городского округа

10. По муниципальной ценным бумагам городского округа в муниципальную долговую книгу вносится следующая информация:

- 1) наименование эмитента, генерального агента по размещению ценных бумаг, регистратора или депозитария, организатора торговли на рынке ценных бумаг;
- 2) основание для осуществления выпуска муниципальных ценных бумаг (номер, дата правового акта);
- 3) дата регистрации, вид, форма, количество, номинальная стоимость ценной бумаги;

- 4) регистрационный номер условий эмиссии;
- 5) государственный регистрационный номер выпуска ценных бумаг;
- 6) дата возникновения обязательства по ценным бумагам;
- 7) валюта обязательства по ценным бумагам;
- 8) объем обязательства по ценным бумагам;
- 9) фактическая сумма выпуска ценных бумаг;
- 10) процентная ставка (купонный доход) по ценной бумаге;
- 11) форма обеспечения выпуска ценных бумаг;
- 12) срок погашения выпуска ценных бумаг;
- 13) дата исполнения обязательства по ценным бумагам полностью или частично (дата прекращения обязательства по иным основаниям);
- 14) остаток задолженности по ценным бумагам;
- 15) просроченная задолженность по ценным бумагам;
- 16) иные сведения, раскрывающие условия обращения ценных бумаг.

III. Информация, вносимая в муниципальную долговую книгу по кредитам, привлеченным городским округом от кредитных организаций

11. По кредитам, привлеченным городским округом от кредитных организаций, в муниципальную долговую книгу вносятся следующие информация:
- 1) реквизиты договора (соглашения): номер договора (соглашения), дата заключения договора (соглашения);
 - 2) полное наименование кредитора;
 - 3) основание заключения договора (соглашения);
 - 4) форма обеспечения обязательства;
 - 5) дата возникновения обязательства;
 - 6) срок погашения кредита;
 - 7) валюта обязательства;
 - 8) процентная ставка;
 - 9) дата исполнения обязательства полностью или частично (дата прекращения обязательства по иным основаниям);
 - 10) объем основного долга по договору (соглашению);
 - 11) сведения о процентах за пользование кредитом (дата выплаты процентов, размер начисленных процентов, размер погашенных процентов, размер задолженности по процентам);
 - 12) иные сведения, раскрывающие условия договора (соглашения) о предоставлении кредита.

IV. Информация, вносимая в муниципальную долговую книгу по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

12. По бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет городского округа из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в муниципальную долговую книгу вносятся следующие информация:

- 1) реквизиты договора (соглашения): номер договора (соглашения), дата заключения договора (соглашения);
- 2) полное наименование кредитора;
- 3) основание заключения договора (соглашения);
- 4) форма обеспечения обязательства;
- 5) дата возникновения обязательства;
- 6) срок погашения кредита;
- 7) дата исполнения обязательства полностью или частично (дата прекращения обязательства по иным основаниям);
- 8) валюта обязательства;
- 9) сведения о процентной ставке;
- 10) объем основного долга в соответствии с кредитным договором (соглашением) (получено, погашено, задолженность, просроченная задолженность);
- 11) сведения о процентах за пользование кредитом (дата выплаты процентов, размер начисленных процентов, размер погашенных процентов, размер задолженности по процентам);
- 12) сведения о начисленных штрафных санкциях (начислено, погашено, размер задолженности);
- 13) иные сведения, раскрывающие условия договора (соглашения) о предоставлении кредита.

V. Информация, вносимая в муниципальную долговую книгу по муниципальным гарантиям городского округа в муниципальную долговую книгу вносятся следующие информация:

- 1) реквизиты муниципальной гарантии: номер банковской гарантии, дата заключения банковской гарантии;
- 2) реквизиты договора о предоставлении муниципальной гарантии: номер договора, дата заключения договора;
- 3) полное наименование бенефициара (кредитора);
- 4) полное наименование принципала (земщика - гарантополучателя);
- 5) полное наименование гаранта;
- 6) форма обеспечения обязательства;
- 7) дата возникновения обязательства по муниципальной гарантии;
- 8) валюта обязательства;
- 9) объем обязательств по муниципальной гарантии;
- 10) просроченная задолженность по муниципальной гарантии;
- 11) дата исполнения обязательства по муниципальной гарантии полностью или частично (дата прекращения обязательства по иным основаниям);
- 12) срок действия муниципальной гарантии;
- 13) срок предъявления требований по муниципальной гарантии;

- 14) сведения о фактически совершенных операциях по исполнению муниципальной гарантии (дата и объем платежа, наименование лица, осуществившего платеж);
- 15) иные сведения, раскрывающие условия муниципальной гарантии.

VI. Иная информация, входящая в состав муниципальной
долговой книги

14. В муниципальной долговой книге указываются следующие обязательные параметры:

- 1) годовой объем доходов бюджета городского округа без учета объема безвозмездных поступлений;
- 2) верхний предел муниципального долга городского округа по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям городского округа;
- 3) объем расходов на обслуживание муниципального долга городского округа в текущем финансовом году;
- 4) предельный объем выпуска муниципальных ценных бумаг городского округа;
- 5) реквизиты решения о бюджете городского округа (о внесении изменений в решение о бюджете городского округа).

VII. Общий свод информации по долговым обязательствам
городского округа

15. В общий свод информации по долговым обязательствам городского округа вносятся следующие информация:

- 1) наименование городского округа;
- 2) обязательства по муниципальным ценным бумагам;
- 3) обязательства по кредитам, полученным от кредитных организаций;
- 4) обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 5) обязательства по предоставленным муниципальным гарантиям;
- 6) всего обязательств.

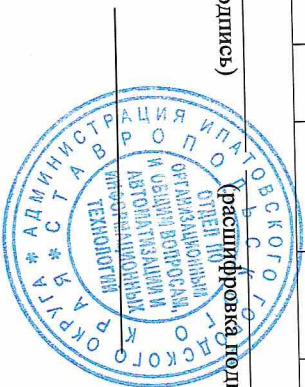
Приложение 1
к Положению о муниципальной
долговой книге Иगतковского
городского округа Ставропо-
льского края

Информация
по муниципальным ценным бумагам Иगतковского городского
округа Ставропольского края по состоянию
на 01. __.20__ г.

Наименование эмитента, генерального агента, регистратора или депозитария	Номер, дата правового документа	Дата регистрации, вид, форма, количество, номинал ценной бумаги	Регистрационный номер условий эмиссии	Государственный регистрационный номер выпуска	Дата возникновения обязательства	Валюта обязательства	Объем обязательства
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

Фактическая сумма выпуска	Процентная ставка	Форма обеспечения выпуска	Срок погашения	Дата исполнения или частично прекращения обязательства по иным основаниям	Остаток задолженности	Прошрочены для задоженно	Иные сведения
9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель _____ (подпись)
(должность) _____ (расшифровка подписи)



Приложение 2
к Положению о муниципальной
долговой книге Ипатовского
городского округа Ставропо-
льского края

Информация
по кредитам, привлеченным Ипатовским городским округом
Ставропольского края от кредитных организаций,
по состоянию на 01. __.20__ г.

Рекомендательный договор (соглашения)	Наименование кредитора	Юридическое основание заключения договора (соглашения)	Форма обеспечения обязательств	Дата возникновения обязательства	Срок погашения кредита	Валюта обязательства	Процентная ставка	Дата исполнения обязательства полностью или частично (дата прекращения обязательства по иным основаниям)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Приложение 3
к Положению о муниципальной
долговой книге Ипатовского
городского округа Ставропо-
льского края

Информация
по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Ипатовского
городского округа Ставропольского края из других бюджетов
бюджетной системы Российской Федерации,
по состоянию на 01. __.20__ г.

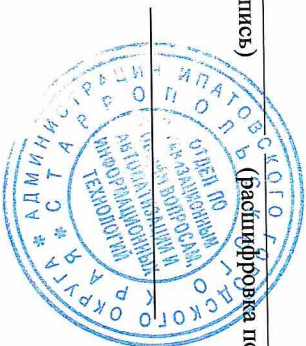
Рекомендательный договор (соглашения)	Наименование кредитора	Юридическое основание заключения договора (соглашения)	Форма обеспечения обязательств	Дата возникновения обязательства	Срок погашения кредита	Дата исполнения обязательства полностью или частично (дата прекращения обязательства по иным основаниям)	Валюта обязательства	Процентная ставка
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Основной долг по кредиту				Проценты за пользование кредитом в отчетном периоде				иные сведения, раскрывающие условия договора (соглашения) о предоставлении кредита
получено	погашено	задолженность	просроченная задолженность	дата выплаты процентов	начислено	погашено	задолженность	
10	11	12	13	14	15	16	17	18
Итого								

Основной долг по кредиту				Проценты за пользование кредитом в отчетном периоде				иные сведения, раскрывающие условия договора (соглашения) о предоставлении кредита
получено	погашено	задолженность	просроченная задолженность	дата выплаты процентов	начислено	погашено	задолженность	
10	11	12	13	14	15	16	17	
Итого								

Штрафные санкции		иные сведения, раскрывающие условия договора (соглашения) о предоставлении кредита
начислено	погашено	
18	19	20
Итого		

Руководитель _____ (подпись)
(должность) (расшифровка подписи)



Руководитель _____ (подпись)
(должность) (расшифровка подписи)



Приложение 4
к Положению о Муниципальной
долговой книге Ипатовского
городского округа Ставропо-
льского края

Приложение 5
к Положению о Муниципальной
долговой книге Ипатовского
городского округа Ставропо-
льского края

Информация
по Муниципальным гарантиям Ипатовского городского округа
Ставропольского края по состоянию на 01. __.20__ г.

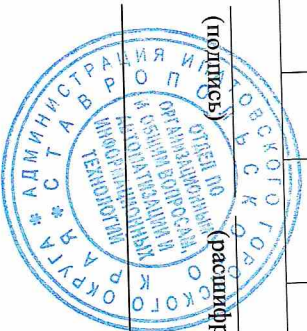
1	2	3	4	5	6	7	8
Реквизиты муниципальной гарантии	Реквизиты договора о предоставлении гарантии	Наименование бенефициара	Наименование принята для	Наименование гарантии	Форма обеспечения обязательства	Дата возникновения обязательства	Валюта обязательства
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого							

9	10	11	12	13	14	15	16
Объем обязательств по гарантии	Процроченная и заложенос ть по гарантии	Дата исполнения и полностью или частично	Срок действия гарантии	Срок предъявления требований по гарантии	сведения о фактически совершенных операциях по исполнению гарантии (дата и объем платежей, наименование лица, осуществляющего платежи)	Липо, осуществления платежей	иние сведения, раскрываю условия муниципальной гарантии
9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель
(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)



Параметры,
утвержденные решением о бюджете
по состоянию на 01. __.20__ г.

1	2	3	4	5	6	7
Наименование территории	Объем доходов без учета объема безвозмездных поступлений (руб.)	Верхний предел долга на конец года (руб.)	Верхний предел долга по гарантиям (руб.)	Объем расходов на обслуживание не долга (руб.)	предельный объем выпуска муниципальных ценных бумаг (руб.)	реквизиты решения о бюджете городского округа (о внесении изменений в решение о бюджете городского округа)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель

(должность)

(подпись)



Приложение 6
к Положению о муниципальной
долговой книге Ипатовского
городского округа Ставропо-
льского края

Сводная справка
о Долговых обязательствах Ипатовского городского округа
Ставропольского края по состоянию на 01. __.20__ г.

1	2	3	4	5	6	7
N п/п	Наименование территории	Обязательства по муниципальным ценным бумагам, руб.	Обязательства по кредитам, привлеченным от кредитных организаций, руб.	Обязательства по бюджетным кредитам, привлеченным из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, руб.	Обязательства по предоставленным муниципальным гарантиям, руб.	Всего обязательств ста, руб.

Руководитель _____ (подпись) (расшифровка подписи)
(должность)
М.П. _____
Исполнитель _____ (подпись)
(должность) (расшифровка подписи)

