

ИПАТОВСКИЙ ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК

№ 116 (765)
05 октября
2023 года

Газета Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края и администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

Продолжение текста Устава Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Статья 34. Фракции в Думе муниципального округа

1. Депутаты Думы муниципального округа, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным округам и депутаты (депутат) Думы муниципального округа, избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Ставропольского края и Регламентом Думы муниципального округа.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Думе муниципального округа, а также членство депутатов Думы муниципального округа в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат Думы муниципального округа, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат Думы муниципального округа может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат Думы муниципального округа, избранный по одномандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат Думы муниципального округа, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат Думы муниципального округа, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Думе муниципального округа, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

Статья 35. Глава муниципального округа

1. Глава муниципального округа является высшим должностным лицом муниципального округа и наделяется в соответствии с Федеральным законом и настоящим Уставом муниципального округа, собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава муниципального округа избирается Думой муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Глава муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе. Срок полномочий Главы муниципального округа составляет пять лет.

2. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы муниципального округа устанавливается Думой муниципального округа. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Кандидатом на должность Главы муниципального округа может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Думой муниципального округа устанавливается общее число членов конкурсной комиссии и назначается половина ее членов. Другая половина членов конкурсной комиссии назначается Губернатором Ставропольского края.

3. Полномочия Главы муниципального округа начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы муниципального округа.

4. Глава муниципального округа, как высшее должностное лицо муниципального округа, в пределах своих полномочий:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации.

5. В сфере осуществления исполнительно-распорядительной деятельности Глава муниципального округа:
- представляет администрацию муниципального округа в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени администрации муниципального округа;
 - осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального округа на принципах единоначалия, ее органов по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального округа, в том числе по исполнению решений Думы муниципального округа;
 - заключает и расторгает от имени администрации муниципального округа договоры и соглашения в пределах своей компетенции, обеспечивает надлежащее исполнение условий заключенных договоров и соглашений;
 - представляет на утверждение Думы муниципального округа структуру администрации муниципального округа, утверждает штатное расписание администрации муниципального округа в пределах средств, утвержденных в бюджете муниципального округа на содержание администрации муниципального округа;
 - назначает на должность муниципальной службы и освобождает от должности муниципальной службы муниципальных служащих администрации муниципального округа, руководителей органов администрации муниципального округа, обладающих правами юридического лица, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом, а также назначает на должность и освобождает от должности иных работников администрации муниципального округа, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
 - назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий подведомственных администрации муниципального округа, принимает к ним в пределах своей компетенции меры поощрения и взыскания;
 - согласовывает кандидатуры на должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных отраслевым и территориальным органам администрации муниципального округа;
 - распределяет обязанности между первым заместителем и заместителями Главы администрации муниципального округа;
 - утверждает положения о структурных подразделениях аппарата администрации муниципального округа, не обладающих статусом юридического лица;
 - отменяет акты руководителей органов администрации муниципального округа, противоречащие законодательству Российской Федерации, Ставропольского края, Уставу муниципального округа или иным муниципальным правовым актам;
 - осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края.
6. В сфере взаимодействия с Думой муниципального округа, Глава муниципального округа:
- принимает участие в заседаниях Думы муниципального округа;
 - вносит в Думу муниципального округа проекты решений Думы муниципального округа;
 - вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы муниципального округа;
 - предлагает вопросы в повестку дня заседаний Думы муниципального округа;
 - вносит в Думу муниципального округа на утверждение проект бюджета муниципального округа, проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа, а также отчеты об их исполнении;
 - представляет на рассмотрение Думы муниципального округа проекты программ и планов экономического и социального развития муниципального округа, проекты нормативных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов, а также других правовых актов, предусматривающих расходы из бюджета муниципального округа;
 - дает заключение на проекты решений Думы муниципального округа, внесенные иными субъектами правотворческой инициативы, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа.
7. Глава муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом № 273-ФЗ, Федеральным законом № 230-ФЗ, Федеральным законом № 79-ФЗ.
8. Глава муниципального округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона № 273-ФЗ.
9. Глава муниципального округа не вправе:
- 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
 - 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
 - а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления муниципального округа, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
 - б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления муниципального округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Ставропольского края в порядке, установленном законом Ставропольского края;
 - в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального округа в Совете муниципальных образований Ставропольского края, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;
 - г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального округа в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальный округ, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального округа полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);
 - д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
 - 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
 - 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное

не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава муниципального округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторами Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти Ставропольского края, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Ставропольского края, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами. Глава муниципального округа не может одновременно исполнять полномочия депутата Думы муниципального округа, за исключением случаев, установленных Федеральным законом, иными федеральными законами.

10. Глава муниципального округа подконтролен и подотчетен населению и Думе муниципального округа.

Глава муниципального округа представляет Думе муниципального округа ежегодный отчет о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального округа.

11. В своей деятельности Глава муниципального округа несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него, администрацию муниципального округа, ее органы задач и осуществление ими своих функций.

12. Глава муниципального округа не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию и другие действия, соответствующие его статусу, в том числе по истечении срока его полномочий, за исключением случаев, когда Главой муниципального округа были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена Федеральным законом.

Глава муниципального округа не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

13. Главе муниципального округа обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

14. Глава муниципального округа своевременно информируется о времени и месте проведения заседаний Думы муниципального округа, о вопросах, вносимых на рассмотрение.

Должностные лица органов местного самоуправления муниципального округа, а также руководители организаций независимо от форм собственности, общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа, к которым обратился Глава муниципального округа по вопросам, связанным с осуществлением своей деятельности, обязаны в течение 30 дней со дня получения обращения дать на него письменный ответ.

В случае необходимости проведения в связи с обращением Главы муниципального округа дополнительной проверки или дополнительного изучения каких-либо вопросов должностные лица органов местного самоуправления муниципального округа, а также руководители организаций независимо от форм собственности и общественных объединений, расположенных на территории муниципального округа, обязаны сообщить об этом в трехдневный срок со дня получения обращения. Окончательный ответ должен быть дан не позднее 40 дней со дня получения обращения.

15. Размер денежного содержания и условия оплаты труда Главы муниципального округа определяются Думой муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, он состоит из должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, устанавливаемых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

16. Срок полномочий Главы муниципального округа засчитывается в трудовой стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края о государственной и муниципальной службе.

17. Глава муниципального округа имеет право на представительские расходы на территории Российской Федерации в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального округа. Порядок и нормативы расходования средств на представительские расходы Главы муниципального округа утверждаются правовыми актами Думы муниципального округа.

18. Полномочия Главы муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) удаления в отставку в соответствии со статьёй 60 настоящего Устава муниципального округа;
- 4) отрешения от должности Губернатором Ставропольского края в порядке и случаях, предусмотренных Федеральным законом;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы муниципального округа;

11) преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с частями 3, 3.1-1, 3.2, 3.3, 4 - 6.2, 7 - 7.2 статьи 13 Федерального закона, а также в случае упразднения муниципального округа;

12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;

13) призыва на военную службу или направления на заменяющую её альтернативную гражданскую службу.

19. Полномочия Главы муниципального округа прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой муниципального округа, его (её) их супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом № 79-ФЗ.

20. Если действующим законодательством не установлено иное, полномочия Главы муниципального округа прекращаются со дня наступления соответствующих событий либо вступления в законную силу решений уполномоченных органов.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального округа избрание Думой муниципального округа Главы муниципального округа, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Думы муниципального округа осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального округа осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Думы муниципального округа в правомочном составе.

21. В случае, если Глава муниципального округа, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта Гу-

бернатора Ставропольского края об отрешении от должности Главы муниципального округа либо на основании решения Думы муниципального округа об удалении Главы муниципального округа в отставку, обжалует данный правовой акт или решение в судебном порядке, Дума муниципального округа не вправе принимать решение об избрании Главы муниципального округа до вступления решения суда в законную силу.

22. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия до избрания нового Главы муниципального округа по решению Думы муниципального округа временно исполняет первый заместитель Главы администрации муниципального округа или один из заместителей Главы администрации муниципального округа.

23. В случае временного отсутствия Главы муниципального округа (болезнь, отпуск, командировка и т.п.) или невозможности выполнения им своих обязанностей, его полномочия исполняет первый заместитель Главы администрации муниципального округа или по поручению Главы округа один из заместителей.

Статья 36. Администрация муниципального округа

1. Администрация муниципального округа - исполнительно-распорядительный орган муниципального округа, наделенный настоящим Уставом муниципального округа полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ставропольского края.

Администрацией муниципального округа руководит Глава муниципального округа на принципах единоначалия.

Администрация муниципального округа обладает правами юридического лица.

Полное наименование администрации округа: администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

Сокращенное наименование администрации округа: администрация Ипатовского МО СК.

Местонахождение, юридический и почтовый адрес администрации округа:

356630, Российская Федерация, Ставропольский край, Ипатовский район, город Ипатово, улица Ленинградская, здание 80.

Структура администрации муниципального округа утверждается Думой муниципального округа по представлению Главы муниципального округа. В структуру администрации муниципального округа могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации (далее - органы администрации) муниципального округа.

Решение об учреждении органа администрации муниципального округа в форме муниципального казенного учреждения принимается Думой муниципального округа по представлению Главы муниципального округа.

Руководители органов администрации муниципального округа назначаются и освобождаются от должности Главой муниципального округа.

Органы администрации муниципального округа, обладающие статусом юридического лица, вправе осуществлять часть полномочий и (или) функций администрации муниципального округа в соответствии с Положениями об этих органах.

Администрация муниципального округа осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края, настоящим Уставом, решениями Думы муниципального округа, а также иными муниципальными правовыми актами муниципального округа.

Статья 37. Заместители главы администрации муниципального округа

Глава муниципального округа имеет первого заместителя и заместителей главы администрации муниципального округа, которые ведают вопросами и курируют органы администрации муниципального округа в соответствии с распределением обязанностей между ними, утвержденным правовым актом администрации муниципального округа.

Первый заместитель и заместители главы администрации муниципального округа в соответствии с распределением обязанностей:

- 1) координируют деятельность отделов аппарата администрации округа и курируемых органов администрации муниципального округа;
- 2) осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями в пределах своей компетенции;
- 3) вносят Главе муниципального округа проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;
- 4) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;
- 5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным законодательством, законами Ставропольского края, Уставом муниципального округа.

Статья 38. Органы администрации муниципального округа

1. Полномочия и порядок деятельности органов администрации муниципального округа определяются положениями об этих органах, утверждаемыми для юридических лиц - решениями Думы муниципального округа, для органов администрации муниципального округа, не обладающих правами юридического лица - муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

2. Руководители органов администрации муниципального округа в своей деятельности подчинены и подотчетны Главе муниципального округа.

3. Руководители органов администрации муниципального округа:

- 1) организуют работу органа администрации муниципального округа;
- 2) разрабатывают и вносят Главе муниципального округа проекты муниципальных правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;
- 3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;
- 4) назначают на должность и освобождают от должности руководителей подведомственных муниципальных предприятий и учреждений по согласованию с Главой муниципального округа, а также решают вопросы применения к ним мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий;
- 5) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и краевым законодательством, настоящим Уставом муниципального округа.

округа, муниципальными правовыми актами.

Статья 39. Полномочия администрации муниципального округа

1. Администрация муниципального округа под руководством Главы муниципального округа:

- 1) осуществляет составление и исполнение бюджета муниципального округа, контроль за его исполнением, составляет отчет об исполнении бюджета муниципального округа, разрабатывает проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа, утверждает иные документы стратегического планирования, предусмотренные Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- 2) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 3) осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа в порядке, утвержденном решением Думы муниципального округа;
- 4) организует в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 5) осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
- 6) организует дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечивает безопасность дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, обеспечивает организацию дорожного движения, а также осуществляет иные полномочия в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) обеспечивает проживание в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства, осуществляет муниципальный жилищный контроль, а также иные полномочия органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
- 8) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах муниципального округа;
- 9) участвует в профилактике терроризма и экстремизма и его идеологии, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;
- 10) разрабатывает и осуществляет меры, направленные на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других, национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 11) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;
- 12) организует охрану общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией в соответствии с федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции;
- 13) предоставляет помещение для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 14) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах муниципального округа;
- 15) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах муниципального округа;
- 16) организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- 17) создает условия для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- 18) создает условия для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 19) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;
- 20) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;
- 21) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;
- 22) организует сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, обеспечивает охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;
- 23) обеспечивает условия для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;
- 24) создает условия для массового отдыха жителей муниципального округа и организует обустройство мест массового отдыха населения;
- 25) формирует и содержит муниципальный архив;
- 26) организует оказание ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 27) разрабатывает муниципальные правовые акты в сфере организации погребения и похоронного дела;
- 28) участвует в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию,

обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) разрабатывает и представляет на утверждение в Думу муниципального округа проект генерального плана муниципального округа, утверждает правила землепользования и застройки и внесенные в них изменения, документацию по планировке территории, подготовленную на основе генерального плана муниципального округа, выдает градостроительный план земельного участка, расположенного в границах муниципального округа, выдает разрешение на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешение на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, разрабатывает местные нормативы градостроительного проектирования муниципального округа, ведет информационную систему обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, осуществляет резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществляет муниципальный земельный контроль в границах муниципального округа, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдачу рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направляет уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принимает в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществляет снос самовольной постройки или ее приведение в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

30) разрабатывает схемы размещения рекламных конструкций, выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 3 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»;

31) присваивает адреса объектам адресации, изменяет, аннулирует адреса, присваивает наименования элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименования элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменяет, аннулирует такие наименования, размещает информацию в государственном адресном реестре;

32) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

33) создает, осуществляет содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

34) создает, осуществляет развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществляет муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

35) организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

36) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

37) создает условия для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства, оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

38) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

39) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, устанавливает правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

40) оказывает поддержку гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создает условия для деятельности народных дружин;

41) осуществляет муниципальный лесной контроль;

42) разрабатывает правила благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организует использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

43) обеспечивает выполнение работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

44) осуществляет меры по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

45) организует в соответствии с законодательством Российской Федерации выполнение комплексных кадастровых работ и утверждает карту-план территории;

46) принимает решения и проводит на территории муниципального округа мероприятия по выявлению правообладателей ранее

учтенных объектов недвижимости, направляет сведения о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

47) разрабатывает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального округа, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального округа, программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

48) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, голосования по вопросам изменения границ муниципального округа, преобразования муниципального округа;

49) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

50) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов;

51) определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечни помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями;

52) принимает решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ;

53) исполняет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом муниципального округа, решениями Думы муниципального округа.

2. Администрация муниципального округа и ее органы исполняют отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края.

Статья 40. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа

1. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

2. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа образуется Думой муниципального округа и подотчетна ей.

3. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа обладает правами юридического лица.

4. Порядок образования и деятельности Контрольно-счетной комиссии муниципального округа определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, законами Ставропольского края, и принимаемым в соответствии с ними Положением о Контрольно-счетной комиссии муниципального округа, утверждаемым Думой муниципального округа.

5. Контрольно-счетная комиссия муниципального округа осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального округа и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета муниципального округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу муниципального округа и Главе муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной комиссии муниципального округа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Ставропольского края, настоящим Уставом и решениями Думы муниципального округа.

6. Возглавляет Контрольно-счётную комиссию муниципального округа председатель Контрольно-счётной комиссии муниципального округа, деятельность которого определена Положением о Контрольно-счётной комиссии муниципального округа, утверждённым решением Думы муниципального округа.

7. Председателю Контрольно-счетной комиссии муниципального округа обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

8. Размер денежного содержания и условия оплаты труда председателя Контрольно-счётной комиссии муниципального округа определяются Думой муниципального округа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, он состоит из должностного оклада, а также ежемесячных и иных дополнительных выплат, устанавливаемых в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

9. Срок полномочий председателя Контрольно-счётной комиссии муниципального округа засчитывается в трудовой стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края о государст-

венной и муниципальной службе.

Статья 41. Гарантии главы муниципального округа

1. Глава муниципального округа обеспечивается документами, принятыми органами местного самоуправления муниципального округа, документами, официально распространяемыми органами государственной власти Ставропольского края, а также другими информационными и справочными материалами в объеме, необходимом для эффективного исполнения своих полномочий.

2. Глава муниципального округа имеет преимущественное право выступать по вопросам своей деятельности в муниципальных средствах массовой информации. Материалы, предоставляемые по поручениям Главы муниципального округа, подлежат обязательному опубликованию (распространению) через указанные средства массовой информации в срок, согласованный с Главой муниципального округа, но не позднее 5 дней со дня обращения. Редактирование представленных Главой муниципального округа материалов без его согласия не допускается.

3. Главе муниципального округа устанавливаются гарантии на:

1) правотворческую инициативу;

2) прием в первоочередном порядке должностными лицами местного самоуправления и руководителями муниципальных предприятий и учреждений;

3) рассмотрение обращений;

4) обеспечение информацией;

5) обеспечение помещением;

6) содействие помощников в осуществлении своих полномочий;

7) дополнительное профессиональное образование;

8) денежное содержание и ежемесячные надбавки;

9) ежегодный основной оплачиваемый отпуск;

10) частичную оплату стоимости санаторной путевки;

11) обеспечение трудовых прав;

12) пенсию за выслугу лет, назначаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), установленной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо к пенсии, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», и единовременное поощрение в связи с выходом на пенсию.

4. Главе муниципального округа установлены следующие дополнительные гарантии на:

1) транспортное обслуживание;

2) денежную компенсацию в случае причинения увечья или иного повреждения здоровья в связи с осуществлением своих полномочий;

3) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск;

4) возмещение расходов, связанных с осуществлением своих полномочий.

5. Гарантии деятельности Главы муниципального округа предоставляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Статья 42. Муниципальные правовые акты муниципального округа

1. Муниципальные правовые акты муниципального округа (далее - муниципальные правовые акты) - решения, принятые непосредственно населением муниципального округа по вопросам местного значения, либо решения, принятые органами местного самоуправления и (или) должностными лицами местного самоуправления муниципального округа по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Ставропольского края, а также по иным вопросам, отнесенным настоящим Уставом муниципального округа в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила, или имеющие индивидуальный характер.

2. Муниципальные правовые акты обязательны для исполнения юридическими и физическими лицами на всей территории муниципального округа.

3. Систему муниципальных правовых актов муниципального округа образуют:

Устав муниципального округа;

решения, принимаемые на местном референдуме (сходе граждан);

решения Думы муниципального округа;

постановления и распоряжения председателя Думы муниципального округа;

постановления и распоряжения Главы муниципального округа;

постановления и распоряжения администрации муниципального округа;

правовые акты Контрольно-счётной комиссии муниципального округа;

правовые акты (распоряжения, приказы) органов и должностных лиц местного самоуправления.

4. Проекты решений Думы муниципального округа могут вноситься:

председателем Думы муниципального округа;

депутатами Думы муниципального округа;

Главой муниципального округа;

инициативными группами граждан в порядке, установленном решением Думы муниципального округа;

комитетами Думы муниципального округа, депутатскими формированиями (группами);

Контрольно-счётной комиссией муниципального округа;

органами территориального общественного самоуправления;

прокурором Ипатовского района Ставропольского края.

5. Порядок разработки и внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные му-

ниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой администрацией муниципального округа в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Ставропольского края, за исключением:

- 1) проектов решений Думы муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;
- 2) проектов решений Думы муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;
- 3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местных бюджетов.

6. Устав муниципального округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального округа.

7. Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, об утверждении структуры органов местного самоуправления муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

Инициатива по внесению на рассмотрение Думы муниципального округа проекта нового Устава муниципального округа, а также проекта решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, может исходить от председателя Думы муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, Главы муниципального округа и прокурора Ипатовского района.

8. Проекты решений Думы муниципального округа, предусматривающие установление, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального округа, могут быть внесены на рассмотрение Думы муниципального округа Главой муниципального округа или при наличии заключения Главы муниципального округа.

9. Решения Думы муниципального округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, если иное не установлено Федеральным законом, настоящим Уставом муниципального округа и регламентом Думы муниципального округа.

Иные решения Думы муниципального округа считаются принятыми, если за них проголосовало большинство депутатов, присутствующих на заседании Думы муниципального округа.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края в порядке, установленном Законом Ставропольского края.

Статья 43. Вступление в силу, отмена муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу:

Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа - после их официального опубликования, произведенного после государственной регистрации;

решение, принятое на местном референдуме - после официального опубликования результатов референдума;

нормативные правовые акты Думы муниципального округа - на следующий день после дня официального опубликования (обнародования);

решение Думы муниципального округа о налогах и сборах - в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;

нормативные правовые акты администрации муниципального округа - на следующий день после дня официального опубликования (обнародования);

иные муниципальные правовые акты муниципального округа - со дня их принятия, если иное не предусмотрено действующим законодательством, настоящим Уставом муниципального округа или соответствующими муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после дня их официального опубликования.

3. Официальное опубликование муниципальных правовых актов, соглашений осуществляется в печатном средстве массовой информации муниципального округа - муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник» в порядке, установленном муниципальными нормативно-правовыми актами, общественно-политической газете муниципального округа Ставропольского края «Степные Зори» в порядке, установленном действующим законодательством.

Опубликование муниципальных нормативных правовых актов осуществляется не позднее 30 дней со дня принятия муниципального нормативного правового акта.

4. Обнародование муниципального нормативного правового акта считается размещение его полного текста в библиотеке, расположенной по адресу: г. Ипатово, ул. Ленина, д. 111 и на официальном сайте администрации муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.ipatovo26.gosuslugi.ru.

5. Обнародование муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа производится не позднее 30 дней со дня принятия муниципального правового акта.

6. Днем обнародования муниципального правового акта является дата начала его обнародования.

7. Муниципальные правовые акты могут быть изменены, отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ставро-

польского края).

8. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания администрация муниципального округа или должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума муниципального округа - не позднее трех дней со дня принятия ею решения.

Статья 44. Регистр муниципальных нормативных правовых актов

Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан) подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края. Решением Думы муниципального округа утверждается Порядок реализации на территории муниципального округа Закона Ставропольского края от 4 декабря 2008 г. № 87-кз «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Ставропольского края» и определяется механизм направления в Правительство Ставропольского края нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, должностными лицами местного самоуправления муниципального округа.

Статья 45. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами муниципального округа в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ставропольском крае, утверждаемым Законом Ставропольского края.

4. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных вышеуказанным законом.

При замещении должности муниципальной службы заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Думой муниципального округа.

5. Правовое регулирование муниципальной службы в муниципальном округе, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, дополнительные гарантии, материальная помощь и прочее устанавливаются муниципальными правовыми актами Думы муниципального округа в соответствии с федеральными законами и законами Ставропольского края.

6. Муниципальному служащему органов местного самоуправления муниципального округа помимо гарантий, установленных федеральным законом, законом Ставропольского края предоставляются следующие дополнительные виды гарантий:

в случае смерти муниципального служащего находящегося в трудовых отношениях с органами местного самоуправления муниципального округа его семья имеет право на получение материальной помощи в размере пяти денежных содержаний;

в случае смерти муниципального служащего вышедшего на пенсию, его семья имеет право на получение материальной помощи в размере пяти должностных окладов;

в случае смерти близких родственников (супруга(и), родителей, детей) муниципальному служащему оказывается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

7. Расходы, связанные с содержанием органов и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, осуществляются за счет бюджета муниципального округа.

Статья 46. Межмуниципальное сотрудничество

1. Муниципальный округ вправе участвовать в межмуниципальном сотрудничестве путем: вступления в Совет муниципальных образований Ставропольского края; учреждения межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;

создания некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

2. Решение об участии муниципального округа в межмуниципальном сотрудничестве принимает Дума муниципального округа.

Глава 5. Международные и внешнеэкономические связи муниципального округа

Статья 47. Полномочия муниципального округа в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа в целях решения вопросов местного значения по согласованию с органами государственной власти Ставропольского края в порядке, установленном законом Ставропольского края.

2. К полномочиям органов местного самоуправления муниципального округа в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;

- 2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа с органами местного самоуправления иностранных государств;
- 3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;
- 4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;
- 5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления муниципального округа в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Ставропольского края.

Глава 6. Экономическая основа местного самоуправления муниципального округа

Статья 48. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления в муниципальном округе составляют муниципальное имущество, средства бюджета муниципального округа, а также имущественные права муниципального округа.

Статья 49. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального округа может находиться:
 - 1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом вопросов местного значения;
 - 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ставропольского края;
 - 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Думы муниципального округа;
 - 4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;
 - 5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1. статьи 17 Федерального закона.
2. В случаях возникновения у муниципального округа права собственности на муниципальное имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное муниципальное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в соответствии с федеральным законодательством.

Статья 50. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления муниципального округа от имени муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.
2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти Ставропольского края) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.
3. Порядок приватизации муниципального имущества определяется решением Думы муниципального округа в соответствии с федеральными законами.

Условия приватизации муниципального имущества определяются муниципальным правовым актом администрации муниципального округа.
4. Муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимаются в соответствии с Порядком, утвержденным Думой муниципального округа.
- Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация муниципального округа либо ее уполномоченный орган. Администрация муниципального округа определяет условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, за исключением руководителей муниципальных предприятий и учреждений, подведомственных отраслевым и территориальным органам администрации муниципального округа с правами юридического лица.

Органы местного самоуправления от имени муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.
5. Администрация муниципального округа ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 51. Бюджет муниципального округа

1. Муниципальный округ имеет собственный бюджет (бюджет муниципального округа).
2. Бюджетные полномочия муниципального округа устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа осуществляются органами местного самоуправления муниципального округа самостоятельно в порядке, определяемом решением Думы муниципального округа, с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области на-

логов и сборов, предоставляют финансовому органу муниципального округа информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального округа, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. Руководитель финансового органа муниципального округа назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального округа квалификационным требованиям, осуществляется с участием министерства финансов Ставропольского края в порядке, установленном Законом Ставропольского края от 11 мая 2022 г. № 36-кз «О порядке участия министерства финансов Ставропольского края в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального округа, городского округа Ставропольского края квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования».

6. Проект бюджета муниципального округа, решение об утверждении бюджета муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

7. Органы местного самоуправления муниципального округа в пределах своей компетенции осуществляют контроль за исполнением бюджета муниципального округа.

Статья 52. Доходы и расходы бюджета муниципального округа

1. Формирование доходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. Формирование расходов бюджета муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Исполнение расходных обязательств муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 53. Средства самообложения граждан

1. Средствами самообложения граждан являются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального округа (населенного пункта (либо части его территории), входящего в состав муниципального округа) и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случае, предусмотренном статьей 23 настоящего Устава муниципального округа, на сходе граждан.

Статья 54. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьёй 19 Устава муниципального округа, являются предусмотренные решением о бюджете муниципального округа бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Ставропольского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального округа.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет муниципального округа в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального округа. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального округа.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального округа, определяется решением Думы муниципального округа (решением схода граждан, осуществляющего полномочия представительного органа).

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 55. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа осуществляются за счет средств бюджета муниципального округа.

Статья 56. Муниципальные заимствования муниципального округа

1. Муниципальные заимствования муниципального округа осуществляются в соответствии с бюджетным законодательством Рос-

сийской Федерации путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов, по которым возникают долговые обязательства муниципального округа.

2. Муниципальные заимствования от имени муниципального округа осуществляются администрацией муниципального округа в соответствии с решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией муниципального округа.

Глава 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Статья 57. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа, Главы муниципального округа перед населением муниципального округа

Основания наступления ответственности органов местного самоуправления муниципального округа, депутатов Думы муниципального округа, Главы муниципального округа перед населением муниципального округа и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом муниципального округа в соответствии с Федеральным законом.

Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Ставропольского края, законов Ставропольского края, настоящего Устава муниципального округа, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Дума муниципального округа может быть распущена законом Ставропольского края, если судом установлено, что Думой муниципального округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Ставропольского края, законам Ставропольского края, Уставу муниципального округа, а Дума муниципального округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт.

В случае если судом установлено, что избранная в правомочном составе Дума муниципального округа в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания, Губернатор Ставропольского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Думу Ставропольского края проект закона Ставропольского края о роспуске Думы муниципального округа.

Депутаты Думы муниципального округа, распущенной на основании абзаца второго части 2 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона Ставропольского края о роспуске Думы муниципального округа обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение Думой муниципального округа правомочного заседания в течение трех месяцев подряд.

3. Глава муниципального округа может быть отрешен от должности Губернатором Ставропольского края в случае: издания указанным должностным лицом нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу (Основному Закону) Ставропольского края, законам Ставропольского края, Уставу муниципального округа, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а указанное должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного, предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

совершения указанным должностным лицом действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

Глава муниципального округа, в отношении которого Губернатором Ставропольского края был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 60. Удаление Главы муниципального округа в отставку

1. Дума муниципального округа в соответствии с Федеральным законом вправе удалить Главу муниципального округа в отставку по инициативе депутатов Думы муниципального округа или по инициативе Губернатора Ставропольского края.

2. Основаниями для удаления Главы муниципального округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы муниципального округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом, иными федеральными законами, настоящим Уставом муниципального округа, и (или)

обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ставропольского края;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы муниципального округа Думой муниципального округа по результатам его ежегодного отчета перед Думой муниципального, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом № 273-ФЗ, Федеральным законом № 230-ФЗ, Федеральным законом от 7 мая 2013г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение Главой муниципального округа массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Думы муниципального округа об удалении Главы муниципального округа в отставку, выдвинутая не менее, чем одной третьей от установленной численности депутатов Думы муниципального округа, оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального округа. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Думы муниципального округа об удалении Главы муниципального округа в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава муниципального округа и Губернатор Ставропольского края уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального округа.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального округа об удалении Главы муниципального округа в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Ставропольского края.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Думы муниципального округа об удалении Главы муниципального округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ставропольского края, и (или) решений, действий (бездействия) Главы муниципального округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона, решение об удалении Главы муниципального округа в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Ставропольского края.

6. Инициатива Губернатора Ставропольского края об удалении Главы муниципального округа в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Думу муниципального округа вместе с проектом соответствующего решения Думы муниципального округа. О выдвижении данной инициативы Глава муниципального округа уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Думу муниципального округа.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Думы муниципального округа или Губернатора Ставропольского края об удалении Главы муниципального округа в отставку осуществляется Думой муниципального округа в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Думы муниципального округа об удалении Главы муниципального округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

9. Решение Думы муниципального округа об удалении Главы муниципального округа в отставку подписывается председателем Думы муниципального округа.

10. При рассмотрении и принятии Думой муниципального округа решения об удалении Главы муниципального округа в отставку, должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение Главой муниципального округа уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Думы муниципального округа или Губернатора Ставропольского края и с проектом решения Думы муниципального округа об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Думы муниципального округа объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления его в отставку.

11. В случае если Глава муниципального округа не согласен с решением Думы муниципального округа об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Думы муниципального округа об удалении Главы муниципального округа в отставку подлежит официальному опубликованию не позднее, чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если Глава муниципального округа в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию одновременно с указанным решением Думы муниципального округа.

13. В случае если инициатива депутатов Думы муниципального округа или Губернатора Ставропольского края об удалении Главы муниципального округа в отставку отклонена Думой муниципального округа, вопрос об удалении Главы муниципального округа в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Думы муниципального округа не ранее, чем через два месяца со дня проведения заседания Думы муниципального округа, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава муниципального округа, в отношении которого Думой муниципального округа принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения Думы муниципального округа в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Статья 61. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

Статья 62. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

Статья 63. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа

1. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа осуществляется органами прокуратуры Российской Федерации и государственными органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа, в порядке и объеме установленным Федеральными законами и законами Ставропольского края.

2. Дума муниципального округа осуществляет контроль за:

1) соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениями Думы муниципального округа;

2) исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения.

3. Контрольно-счетный орган муниципального округа осуществляет контроль за:

исполнением бюджета муниципального округа, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта бюджета, отчета о его исполнении,

соблюдением установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

4. В соответствии с законодательством, настоящим Уставом муниципального округа, решениями Думы муниципального округа контроль могут осуществлять также и иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа.

Глава 8. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального округа

Статья 64. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального округа

1. Устав муниципального округа принимается Думой муниципального округа.

2. Проект Устава, решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении в него изменений и дополнений подлежит официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Думой муниципального округа порядка учета предложений по проекту решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Ставропольского края или законов Ставропольского края в целях приведения его в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Проект решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа, кроме случаев, когда в Устав муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Ставропольского края или законов Ставропольского края в целях приведения Устава муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами, должен быть вынесен на публичные слушания.

3. Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального округа.

4. Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» (далее - Федеральный закон № 97-ФЗ).

5. Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа после государственной регистрации подлежат официальному опубликованию Главой муниципального округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе муниципального округа, решении Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа в государственный реестр уставов муниципальных образований Ставропольского края, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона № 97-ФЗ.

Устав муниципального округа, решение Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа вступают в силу после их официального опубликования, произведенного после государственной регистрации.

Официальное опубликование Устава муниципального округа и решения Думы муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального округа осуществляется на портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления муниципального округа, разграничение полномочий между органами местного самоуправления муниципального округа (за исключением случаев приведения Устава муниципального округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы муниципального округа, принявшей решение о внесении в Устав муниципального округа указанных изменений и дополнений, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

Статья 65. Приведение Устава муниципального округа в соответствие с законодательством

В случае противоречия положений Устава муниципального округа нормам законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края до момента приведения Устава муниципального округа в соответствие с законодательством применяются нормы законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края.

Глава 9. Заключительные и переходные положения

Статья 66. Заключительные и переходные положения

1. В соответствии с Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-кз «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа» считать главу Ипатовского городского округа Ставропольского края главой Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

Общая лента ПРАЙМ

С 1 сентября 2024 г. вводится новый перечень лекарств, подлежащих предметно-количественному учету

[Приказ Министерства здравоохранения РФ от 1 сентября 2023 г. N 459н «Об утверждении перечня лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету»](#) (документ не вступил в силу)

С 1 сентября 2024 г. сроком на 6 лет Минздрав вводит новый перечень лекарств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету. Он заменит список 2014 г.

В частности, в новый перечень включены лекарственные препараты для прерывания беременности.

С 1 октября зарплата федеральных бюджетников увеличится на 5,5%

[Распоряжение Правительства РФ от 29 сентября 2023 г. N 2655-р О принятии мер по увеличению с 1 октября 2023 г. на 5,5 процента обеспечиваемой за счет средств федерального бюджета оплаты труда работников федеральных казенных, бюджетных и автономных учреждений, федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 5 августа 2008 г. N 583](#)

Правительство поручило увеличить с 1 октября 2023 г. на 5,5% зарплату работников федеральных госорганов и учреждений, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных госорганов, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба.

Продолжительность бесплатного доступа к социально значимым сайтам будет увеличена

[Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2023 г. N 1617 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»](#) (документ не вступил в силу)

С 24 часов до 7 суток решено увеличить время пользования услугой бесплатного доступа к социально значимым интернет-ресурсам независимо от баланса на счете абонента.

Постановление вступает в силу с 1 сентября 2024 г.

Потолок цен на газ с месторождений, разрабатываемых совместными с Германией и Австрией предприятиями, будет действовать до октября 2024 г.

[Постановление Правительства РФ от 30 сентября 2023 г. N 1615 «О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2022 г. N 2544»](#)

До 1 октября 2024 г. был продлен запрет для ПАО «Газпром» закупать газ у ряда совместных предприятий дороже установленной Правительством цены. В связи с этим Правительство продлило до указанной даты действие потолка цен на газ с месторождений, разрабатываемых совместно с Германией и Австрией.

Постановление вступает в силу с 1 октября 2023 г.

Государство просубсидирует информационно-аналитическое сопровождение программы развития новых регионов

[Постановление Правительства РФ от 29 сентября 2023 г. N 1613 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»](#) (документ не вступил в силу)

Скорректированы правила предоставления субсидии в виде имущественного взноса РФ в автономную некоммерческую организацию - Дирекцию по информационно-аналитическому сопровождению госпрограммы социально-экономического развития Крыма и Севастополя.

Уточнено, что средства выделяются на сопровождение не только названной госпрограммы, но и программы развития новых регионов.

Соглашение о субсидировании должно включать в т. ч. план мероприятий по достижению результата предоставления средств, содержащий контрольные события, отражающие факт завершения соответствующего мероприятия (контрольные точки).

Отчеты дирекции должны направляться в Минстрой через систему «Электронный бюджет».

Установлены новые правила передачи обязанности по выплате негосударственных пенсий при банкротстве НПФ

[Указание Банка России от 22 июня 2023 г. N 6461-У «О порядке, сроках и условиях передачи обязанности по выплате негосударственных пенсий и средств гарантийного возмещения другому негосударственному пенсионному фонду, осуществляющему деятельность по негосударственному пенсионному обеспечению и поставленному на учет в системе гарантирования прав участников»](#) (документ не вступил в силу)

На базе Агентства по страхованию вкладов решено создать систему гарантирования прав участников НПФ. Гарантийные случаи - аннулирование лицензии или банкротство НПФ.

В связи с этим Банк России установил новые правила передачи обязанности по выплате негосударственных пенсий и средств гарантийного возмещения другому НПФ.

Обязанность и средства передаются фонду-участнику, определенному путем конкурсного отбора, в срок до 60 рабочих дней со дня определения размера гарантийного возмещения по итогам актуарного оценивания. Обязанность и средства передаются одновременно и в полном объеме на основании передаточного акта. В течение 3 рабочих дней со дня его подписания Агентство размещает на своем сайте в Интернете сведения о передаче, а также направляет уведомление в Банк России через личный кабинет.

Указание вступает в силу через 10 дней после опубликования. Одновременно утрачивает силу прежний порядок передачи средств пенсионных резервов и обязательств по выплате пожизненных пенсий при банкротстве НПФ.

Учредители: Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края и администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края. Адрес: 356630, г. Ипатово, ул. Ленина, 116. тел. (86542-7-10-60). Отпечатано в ООО «Ипатовская типография», адрес: 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Орджоникидзе, 95, тираж 40 экз. Отв. за выпуск аппарат Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, 7-10-60