**Р Е Ш Е Н И Е**

**Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края**

08 сентября 2023 года г. Ипатово № 98

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с федеральными законами [от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ](https://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/0)«О противодействии коррупции», [от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ](https://internet.garant.ru/document/redirect/186367/0) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», законами Ставропольского края [от 02 марта 2005 года № 12-кз](https://internet.garant.ru/document/redirect/27109374/0) «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», [от 04 мая 2009 года № 25-кз](https://internet.garant.ru/document/redirect/27117564/0) «О противодействии коррупции в Ставропольском крае»,

Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить [Порядок](#sub_1000) сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов.

3. Утвердить состав комиссии по урегулированию конфликта интересов.

# 4. Признать утратившим силу решение Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края [от 23 ноября 2021 г. № 171 «Об утверждении Порядка уведомления Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края лицом, замещающим должность главы Ипатовского городского округа Ставропольского края, о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов](https://internet.garant.ru/document/redirect/403127129/0)».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края по местному самоуправлению, контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, по защите прав граждан, охране общественного порядка и безопасности, казачеству и общественным объединениям.

6. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его [официального опубликования](https://internet.garant.ru/#/document/73335181/entry/0) (обнародования).

Исполняющий обязанности председателя Думы

Ипатовского городского округа Ставропольского края,

заместитель председателя Думы

Ипатовского городского округа

Ставропольского края Л.К. Балаба

Глава

Ипатовского городского округа

Ставропольского края В.Н. Шейкина

Утвержден

[решением](#sub_0) Думы

Ипатовского городского округа

Ставропольского края

от 08 сентября 2023 г. № 98

# Порядок

# сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок) определяет процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия «личная заинтересованность» и «конфликт интересов» в значениях, определенных [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/0)от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Настоящий Порядок распространяется на лиц замещающих муниципальные должности (депутатов Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края), выборных должностных лиц органов местного самоуправления Ипатовского городского округа Ставропольского края (главу Ипатовского городского округа, председателя Думы Ипатовского городского округа, Ставропольского края, председателя Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа) (далее - лица, замещающие муниципальные должности).

4. Лица, указанные в [пункте 3](#sub_103) настоящего Порядка, обязаны в соответствии с [законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/2) Российской Федерации о противодействии коррупции письменно сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) согласно [приложению 1](#sub_1001) к настоящему Порядку.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в нем.

6. Уведомление подается лицами, указанными в [пункте 3](#sub_103) настоящего Порядка, когда им стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Уведомление направляется в Думу Ипатовского городского округа Ставропольского края.

7. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления уполномоченным сотрудником Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, в должностные обязанности которого входит профилактика коррупционных правонарушений, в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал), который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью. Журнал оформляется в соответствии с [приложением 2](#sub_1002)к настоящему Порядку.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, представившему его, под роспись в журнале регистрации или направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

8. В срок не более 10 рабочих дней уведомление передается в комиссию по урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) для рассмотрения и принятия мотивированного решения.

9. В ходе рассмотрения уведомления комиссия имеет право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

10. Заседание комиссии по рассмотрению уведомления, проводится не позднее одного месяца со дня поступления уведомления.

В случае направления запросов, указанных в [пункте 9](#sub_109) настоящего Порядка, указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. Лицо, замещающее муниципальную должность, приглашается на заседание комиссии, в случае указания данным лицом в уведомлении о намерении присутствия.

12. По результатам рассмотрения уведомления комиссия, руководствуясь настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края в сфере противодействия коррупции, принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении лицом, направившим уведомление, своих должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении лицом, направившим уведомление, своих должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. Рекомендовать лицу, направившему уведомление, принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. Применить к лицу, замещающему муниципальную должность, меру ответственности в соответствии с [законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12152272/27) Российской Федерации.

13. В случае если по результатам рассмотрения уведомления будет установлено, что при осуществлении лицами, замещающими муниципальные должности своих полномочий личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, комиссия обязана принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов в соответствии со [статьей 11](https://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/11) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Положением о комиссии.

14. Комиссия не позднее трех рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных в [пункте 12](#sub_112) настоящего Порядка, направляет копию принятого решения лицу, направившему уведомление.

15. Комиссия принимает решение в порядке, установленном Положением о комиссии по урегулированию конфликта интересов.

Утверждено

[решением](#sub_0) Думы

Ипатовского городского округа

Ставропольского края

от 08 сентября 2023 г. № 98

# Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности комиссии по урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://internet.garant.ru/document/redirect/10103000/0) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, решениями Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, настоящим Положением.

2. Основной задачей Комиссии является:

1) обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности ограничений и запретов, требований по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12164203/0)от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;

2) осуществлении мер по предупреждению коррупции.

3. Состав Комиссии утверждается решением Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края.

Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Число членов Комиссии, не замещающих муниципальные должности, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

4. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса принимают участие:

а) председатель Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края;

б) должностные лица органов местного самоуправления;

в) представители заинтересованных организаций (учреждений), которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих муниципальные должности в Думе Ипатовского городского округа Ставропольского края, не допускается.

6. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, вынесенного на заседание Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

7. Основанием для проведения заседания Комиссии является уведомление лица замещающего муниципальную должность о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, оформленное и зарегистрированное в соответствии с утвержденным Порядком.

8. Председатель комиссии в 10-дневный срок со дня поступления уведомления, назначает дату, время и место заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанного уведомления.

Комиссия рассматривает уведомление в срок, не превышающий 30 дней после дня регистрации уведомления.

9. При рассмотрении уведомления Комиссия имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти Ставропольского края, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

В случае направления указанных запросов срок рассмотрения уведомления может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. Секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии, иных участников заседания Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее, чем за семь рабочих дней до дня заседания.

11. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, направившего уведомление. При наличии письменной просьбы о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки на заседание Комиссии лица, направившего уведомление, при отсутствии его письменной просьбы о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается.

В случае повторной неявки указанного лица без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие лица, направившего уведомление.

12. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, направившего уведомление, и иных лиц, указанных в [части 4](#sub_35)**,** рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

13. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в заседании Комиссии, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными, относительно рассматриваемых вопросов в ходе работы Комиссии.

14. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принявшие участие в ее заседании. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

15. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, в отношении которого рассматривается вопрос;

в) предъявляемые претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Комиссию;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

16. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

17. Информация о результатах заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляется в Думу Ипатовского городского округа Ставропольского края, лицу, направившему уведомление, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

По письменному заявлению лица, направившего уведомление и получившего решение Комиссии, в 5-дневный срок выдается копия протокола заседания Комиссии, заверенная подписями председателя и секретаря Комиссии.

18. В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) лица, замещающего муниципальную должность, информация об этом представляется в Думу Ипатовского городского округа Ставропольского края для решения вопроса о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

19. В случае установления Комиссией факта совершения лицом замещающим муниципальную должность действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы.

20. Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края обязана рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении Дума Ипатовского городского округа Ставропольского края в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

21. Решения Комиссии хранятся у секретаря комиссии. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на секретаря Комиссии.

22. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Утвержден

[решением](#sub_0) Думы

Ипатовского городского округа

Ставропольского края

от 08 сентября 2023 г. № 98

# Состав комиссии по урегулированию конфликта интересов

|  |  |
| --- | --- |
| Звягинцев Павел  Викторович | председатель комитета Думы ИГО СК по местному самоуправлению, контролю за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления, по защите прав граждан, охране общественного порядка и безопасности, казачеству и общественным объединениям, председатель комиссии |
| Ключка Алексей  Васильевич | председатель комитета по экономике, бюджету, налогам, финансово-кредитной политике и муниципальной собственности, заместитель председателя комиссии |
| Лацинник Юлия  Владимировна | консультант-юрисконсульт Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края, секретарь комиссии |
| Деньщикова Елена  Павловна | председатель Контрольно-счетной комиссии Ипатовского городского округа Ставропольского края, член комиссии (по согласованию) |
| Ливенцов Виталий  Дмитриевич, | заместитель директора по учебно-воспитательной работе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ипатовский многопрофильный техникум», член комиссии (по согласованию) |
| Стригунова Оксана  Владимировна | специалист 1 категории отдела образования администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, член комиссии(по согласованию) |

Приложение 1

к [Порядку](#sub_1000) сообщения лицами,

замещающими муниципальныедолжности

в органах местного самоуправления

Ипатовского городского округа

Ставропольского края, о возникновении

личной заинтересованности приисполнении

должностных обязанностей, которая приводит

или может привестик конфликту интересов

В Думу

Ипатовского городского округа

Ставропольского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. лица, направившего уведомление,

замещаемая должность)

# Уведомление

# о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (Ф.И.О. лица, направившего уведомление)

Регистрационный номер в [журнале](#sub_1002) регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Уполномоченное лицо,

зарегистрировавшее уведомление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2

к [Порядку](#sub_1000) сообщения лицами,

замещающими муниципальныедолжности

в органах местного самоуправления

Ипатовского городского округа

Ставропольского края, о возникновении

личной заинтересованности приисполнении

должностных обязанностей, которая приводит

или может привестик конфликту интересов

# Журнал

# регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер уведомления | Дата регистрации уведомления | Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, представившего уведомление | Фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись лица, принявшего уведомление | Отметка о получении копии уведомления либо о направлении копии уведомления по почте | Сведения о принятом решении |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |