Р Е Ш Е Н И Е

Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

13 декабря 2023 года г. Ипатово № 151

Об утверждении Порядка проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с [частью 3 статьи 8](consultantplus://offline/ref=AAD3C89EE0CE0AA2822179398BE5A382FA7BD6710FDC5E5323E3C973AD5904172654ADD9986D4F304AEC3AE2A0645BD5CE666B77D18D5A99AEmBE), [частью 11 статьи 55.24](consultantplus://offline/ref=AAD3C89EE0CE0AA2822179398BE5A382FA7BD6710FDC5E5323E3C973AD5904172654ADDD916A446C19A33BBEE73048D7CF666877CDA8mCE) Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=AAD3C89EE0CE0AA2822179398BE5A382FA7DD57304D15E5323E3C973AD5904173454F5D59B6C513948F96CB3E6A3m2E) от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023г. № 46-кз «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», Уставом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края,

Дума Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par43) проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу решение Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28 июля 2020г. № 84 «Об утверждении Порядка проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет Думы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по вопросам архитектуры, строительства, промышленности, энергетики, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, связи и торговли.

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности председателя Думы

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края, заместитель председателя

Думы Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края Л.К. Балаба

Исполняющий обязанности главы

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края, первый

заместитель главы администрации

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края Т.А. Фоменко

Утвержден

решением Думы

Ипатовского муниципального

округа Ставропольского края

от 13 декабря 2023 г. № 151

**Порядок**

**проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края**

**I. Общие положения**

1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности, указанных объектов, требованиями проектной документации на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=AAD3C89EE0CE0AA2822179398BE5A382FA7BD6710FDC5E5323E3C973AD5904173454F5D59B6C513948F96CB3E6A3m2E) Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2009г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» и устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее – осмотр зданий, сооружений), а также выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

2. Действие Порядка распространяется на все эксплуатируемые здания, сооружения независимо от формы собственности, расположенные на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, за исключением случаев, если при эксплуатации таких зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

3. Задачами проведения осмотра и выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений являются:

1) предупреждение нарушений требований законодательства при эксплуатации зданий, сооружений;

2) обеспечение соблюдения требований законодательства;

3) обеспечение выполнения мероприятий, направленных на предотвращение возникновения аварийных ситуаций при эксплуатации зданий, сооружений;

4) защита прав физических и юридических лиц, осуществляющих эксплуатацию зданий, сооружений.

4. Проведение осмотра и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений основываются на принципах:

1) соблюдения требований законодательства;

2) открытости и доступности для физических, юридических лиц информации о проведении осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций;

3) объективности и всесторонности проведения осмотров, а также достоверности их результатов;

4) возможности обжалования неправомерных действий (бездействия) уполномоченного органа, должностных лиц уполномоченного органа.

**II. Организация и проведение осмотра зданий, сооружений**

5. Осмотр зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе такого осмотра нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=AAD3C89EE0CE0AA2822179398BE5A382FA7BD6710FDC5E5323E3C973AD5904173454F5D59B6C513948F96CB3E6A3m2E) Российской Федерации, осуществляются комиссией по проведению осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Комиссия). Состав Комиссии, а также Положение о Комиссии утверждается постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация Ипатовского округа).

6. Если для проведения осмотра зданий, сооружений требуются специальные знания, к его проведению Комиссией привлекаются эксперты, представители экспертных и проектных организаций, а также организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, представители других заинтересованных органов и организаций.

7. Предметом осмотра зданий, сооружений является оценка их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

8. Основанием для проведения Комиссией осмотра зданий, сооружений является поступившее в администрацию Ипатовского округа заявление физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений (далее - Заявление).

В заявлении должны быть указаны следующие сведения:

о заявителе (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) для физического лица, адрес заявителя, контактный телефон (при наличии);

о здании, сооружении (месторасположение, назначение);

о нарушениях требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений либо о фактах, подтверждающих возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений (при наличии таких фактов).

К заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие факт нарушения требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений (фотографии, заключения экспертных организаций либо организаций, имеющих в соответствии с действующим законодательством допуск к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства).

Заявление подлежит регистрации в день его поступления в администрацию Ипатовского округа.

Администрация Ипатовского округа не позднее дня следующего за днем регистрации заявления направляет заявление в Комиссию для организации и проведения осмотра зданий, сооружений.

По результатам рассмотрения заявления осуществляются следующие действия:

подготовка правового акта администрации о проведении осмотра зданий, сооружений (далее - Распоряжение);

направление в орган, осуществляющий государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами, заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, в течение семи дней со дня его регистрации.

Заявителю направляется письменное уведомление о направлении заявления для рассмотрения в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение семи дней со дня регистрации заявления.

9. Распоряжение должно быть подготовлено и издано:

в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений;

в день регистрации заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

10. Распоряжение должно содержать следующие сведения:

1) правовые основания проведения осмотра здания, сооружения;

2) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов, ответственных за проведение осмотра здания, сооружения;

3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании (на праве аренды, праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления и других правах) осматриваемым зданием, сооружением;

4) место нахождения осматриваемого здания, сооружения;

5) предмет осмотра здания, сооружения;

6) дату и время проведения осмотра здания, сооружения.

11. Заявитель, а также собственник здания, сооружения или лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и другое), в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию здания, сооружения, либо привлекаемое собственником или таким лицом в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения на основании договора физическое или юридическое лицо (далее - лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения) уведомляется Комиссией о проведении осмотра здания, сооружения не позднее чем за три рабочих дня до дня его проведения посредством направления извещения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручения указанным лицам под роспись.

В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, заявитель и лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляются Комиссией незамедлительно с момента издания распоряжения любым доступным способом.

12. При осмотре зданий, сооружений проводится визуальное обследование конструкций (с фотофиксацией видимых дефектов), изучаются сведения об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общая характеристика объемно-планировочного и конструктивного решений и систем инженерного оборудования, производятся обмерочные работы и иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации осматриваемого объекта.

13. Срок проведения осмотра зданий, сооружений составляет не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - не более 24 часов с момента регистрации заявления.

14. Осмотры проводятся с участием лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченного представителя.

15. Лица, ответственные за эксплуатацию зданий, сооружений, имеют право:

получать от уполномоченного органа, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету осмотра и предоставление которой предусмотрено законодательством;

знакомиться с результатами осмотра зданий, сооружений и указывать в акте осмотра о своем ознакомлении с результатами осмотра зданий, сооружений, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями (бездействием) должностных лиц, уполномоченного органа;

обжаловать действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа и результаты осмотров зданий, сооружений, повлекшие за собой нарушение прав физического или юридического лица при проведении осмотра, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Лица, ответственные за эксплуатацию зданий, сооружений, обязаны:

обеспечить должностным лицам уполномоченного органа доступ в осматриваемые здания, сооружения и представить документацию, необходимую для проведения осмотра;

принять меры по устранению выявленных нарушений требований законодательства, указанных в рекомендациях;

уведомить уполномоченный орган, проводящий осмотр здания, сооружения о выполнении рекомендаций или о причинах, по которым не представляется возможным их выполнить.

17. По результатам осмотра зданий, сооружений составляется [Акт](#Par160) осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации (далее - Акт осмотра) (Приложение 1 к Порядку), который содержит сведения о соответствии состояния здания или сооружения требованиям технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов.

К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра здания, сооружения.

18. В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов, в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений с указанием срока принятия мер по устранению выявленных нарушений. Срок принятия мер по устранению выявленных нарушений указывается в зависимости от выявленных нарушений с учетом мнения лиц, ответственных за эксплуатацию зданий, сооружений, или их уполномоченных представителей.

19. Акт осмотра подписывается председателем и членами Комиссии, осуществившими проведение осмотра зданий, сооружений, а также представителями экспертных, проектных и иных организаций (в случае их привлечения к проведению осмотра зданий, сооружений) в течение трех дней со дня проведения осмотра зданий, сооружений, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий - в день проведения осмотра зданий, сооружений.

20. Акт осмотра направляется заявителю, а также лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в течение трех дней со дня его подписания, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений вручается заявителю и лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в день проведения осмотра зданий, сооружений любым доступным способом.

21. В случае отсутствия лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченного представителя, а также в случае отказа данного лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом осмотра, акт осмотра направляется указанным лицам заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается ко второму экземпляру акта осмотра, хранящемуся в деле.

22. В случае выявления нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации, указанных объектов, Комиссия направляет копию акта осмотра в течение трех дней со дня его составления (в случае возникновения аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновения угрозы разрушения зданий, сооружений - в день его составления), в орган (должностному лицу), в компетенцию которого входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, допустившего такое нарушение.

В случае возникновения угрозы разрушения зданий, сооружений Комиссия (в день составления акта) направляет содержащиеся в акте сведения в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Ипатовском муниципальном округе Ставропольского края.

23. Лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения, в случае несогласия с фактами, выводами, изложенными в акте осмотра, либо с выданными рекомендациями в течение десяти дней с даты получения акта осмотра и (или) выданных рекомендаций вправе представить в Комиссию в письменной форме возражения в отношении акта осмотра и (или) выданных рекомендаций в целом или в отношении отдельных положений (далее - возражения). При этом указанными лицами могут быть приложены к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

Возражения, поступившие в Комиссию, подлежат рассмотрению в течение пятнадцати дней со дня их регистрации.

Возражения, предоставленные в Комиссию, в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий подлежат рассмотрению в течение пяти дней со дня их регистрации.

По результатам рассмотрения возражений Комиссия принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет возражения, в том числе в форме аннулирования акта осмотра и (или) выданных рекомендаций, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате проведения осмотра документах;

отказывает в удовлетворении возражений.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по представленным возражениям, лицу, представившему возражения, направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражений в письменной форме и по желанию лица, представившего возражения, в электронной форме.

24. Лица, ответственные за эксплуатацию зданий, сооружений, либо их уполномоченные представители, а также лица, ответственные за эксплуатацию зданий и сооружений, допустившие нарушение требований законодательства и (или) не выполнившие в установленный срок рекомендации уполномоченного органа, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Сведения о проведении осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания, вносятся в [журнал](#Par282) осмотров зданий, сооружений (Приложение 2 к Порядку).

Приложение 1

к Порядку проведения осмотра

зданий, сооружений на предмет

их технического состояния

и надлежащего технического

обслуживания в соответствии

с требованиями технических

регламентов, предъявляемыми

к конструктивным и другим

характеристикам надежности

и безопасности указанных объектов,

требованиями проектной

документации на территории

Ипатовского муниципального

округа Ставропольского края

Акт

осмотра зданий, сооружений на предмет их технического

состояния и надлежащего технического обслуживания

в соответствии с требованиями технических регламентов,

предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам

надежности и безопасности указанных объектов,

требованиями проектной документации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, время составления) (место составления)

Настоящий акт составлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности членов комиссии ответственных за проведение осмотра зданий, сооружений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с участием экспертов специалистов, представителей экспертных и иных организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, место работы)

на основании распоряжения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа, дата и номер)

Объект осмотра:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование здания, сооружения, его место нахождения)

При осмотре установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выявлены (не выявлены) нарушения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в случае выявления указываются нарушения требований технических регламентов проектной документации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При осмотре присутствовали:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителя, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения к акту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра)

Председатель Комиссии:

Члены Комиссии:

Иные участники осмотра:

С актом ознакомлен, акт получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_

(подпись заявителя, лица, ответственного (Ф.И.О. (при наличии)

за эксплуатацию здания, сооружения или его уполномоченного представителя)

Приложение 2

к Порядку проведения осмотра

зданий, сооружений на предмет

их технического состояния

и надлежащего технического

обслуживания в соответствии

с требованиями технических

регламентов, предъявляемыми

к конструктивным и другим

характеристикам надежности

и безопасности указанных объектов,

требованиями проектной

документации на территории

Ипатовского муниципального

округа Ставропольского края

Журнал учета осмотров зданий, сооружений

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Основание проведения осмотра | Наименования объекта осмотра | Адрес объекта осмотра | № и дата акта осмотра | Срок устранения нарушения | Отметка о выполнении |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_