проект

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

2023 г. г. Ипатово №

О внесении изменений в постановление администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 19 ноября 2020 г. № 1544 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе»

В соответствии с постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 06 июля 2023 г. № 798 «О внесении изменений в реестр муниципальных услуг Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 30 марта 2018 г. № 358», администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 19 ноября 2020 г. № 1544 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 апреля 2022 г. № 595, от 03 июля 2023 г. № 771).

2. Обнародовать настоящее постановление в муниципальном казенном учреждении культуры «Ипатовская централизованная библиотечная система» Ипатовского района Ставропольского края.

3. Отделу по связям с общественностью, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации - начальника управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края Л.С. Дугинец.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Ипатовского городского округа

Ставропольского края В.Н. Шейкина

Проект постановления вносит исполняющий обязанности заместителя главы администрации - начальника управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

 Л.С. Дугинец

Визируют:

|  |  |
| --- | --- |
| Первый заместитель главы администрацииИпатовского городского округа Ставропольского края  |  Т.А. Фоменко  |
| Заместитель главы администрацииИпатовского городского округа Ставропольского края | С.И. Клинтух |
| Начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Ипатовскогогородского округа Ставропольского края  | М.А.Коваленко |
| Начальник отдела экономического развитияадминистрации Ипатовскогогородского округа Ставропольского края  | Ж. Н. Кудлай |

Проект постановления подготовлен отделом капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

 Г.Н. Неделько

Рассылка:

|  |  |
| --- | --- |
| Дело Отдел правового и кадрового обеспеченияОтдел капитального строительства, архитектуры и градостроительства Отдел экономического развитияОтдел по связям с общественностью автоматизации и информационных технологий (на сайт) Регистр (Холин С.П.) Регистр Проект в прокуратуру Библиотека Сайт (независимая экспертиза) Консультант Плюс  | 21211121111 |

Утверждены

постановлением

администрации Ипатовского

городского округа

Ставропольского края

от 2023 г. №

Изменения,

которые вносятся в постановление администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 19 ноября 2020 г. № 1544 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе»

1. В наименовании слова «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе» заменить словами «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

2. В пункте 1 слова «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе» заменить словами «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

 3. В административном регламенте предоставления администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе»:

3.1. В наименовании слова «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе» заменить словами «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

3.2. В разделе 1:

3.2.1. В абзаце втором пункта 1.1. слова «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе» заменить словами «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

 3.2.2. В подпункте 1.3.3. пункта 1.3.:

 1) абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:

 «Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 5 по Ставропольскому краю (далее - ФНС) расположена по адресу: 356630, Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Московская, 12».

 2) абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«вторник: с 9-00 до 20-00, без перерыва».

 3) абзац двадцать шестой изложить в следующей редакции:

«четверг: с 9-00 до 20-00, без перерыва».

 4) абзац двадцать восьмой признать утратившим силу;

 5) абзац двадцать девятый изложить в следующей редакции:

«выходной день: суббота, воскресенье».

 6) в абзаце тридцатом слова «ул. Ленина, 118» заменить словами «ул. Орджоникидзе д.97».

 7) абзац тридцать третий изложить в следующей редакции:

«перерыв: с 12-00 до 13-00».

3.3. В разделе 2:

 3.3.1. Абзац второй пункта 2.1. изложить в следующей редакции:

«Наименование муниципальной услуги: «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

3.3.2. Абзац второй подпункта 2.6.1. пункта 2.6. изложить в следующей редакции:

 «документ, удостоверяющий личность».

 3.3.3. В абзаце втором пункта 2.14. слова «по организационным и общим вопросам, автоматизации и информационных технологий» заменить словами «по организационным и общим вопросам».

3.3.4. Абзац второй пункта 2.15. изложить в следующей редакции:

«Помещения должны соответствовать санитарным правилам СП 2.2.3670-20 и быть оборудованы противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, места ожидания и приема заявителей должны быть оборудованы в соответствии с требованиями, изложенными в статье 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

3.4. Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«

Приложение 1

к административному регламенту предоставления администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

Блок-схема

предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

Информирование и консультирование заявителей по вопросу предоставления муниципальной услуги

Прием и регистрация заявления и документов на предоставление муниципальной услуги

Формирование и направление межведомственных запросов

Проверка права заявителя на предоставление муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги

 ».

3.5. Нумерационный заголовок Приложения 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2 к административному регламенту предоставления администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

3.6. Нумерационный заголовок Приложения 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3 к административному регламенту предоставления администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение».

3.7. Приложение 4 изложить в следующей редакции:

«

Приложение 4

к административному регламенту предоставления администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»

РАСПИСКА

о приеме и регистрации заявления и документов

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, ФИО заявителя)

в том, что «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. получены документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и реквизиты документа | Количество экземпляров (шт.) | Количество листов (шт.) | Примечание |
| подлинник | копия | подлинник | копия |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Расписку получил:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО заявителя (представителя заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (подпись) (дата получения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

».