проект

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

 г. Ипатово №

2023 г.

О внесении изменений в приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого по­мещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помеще­ние, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего ре­шения о переводе или об отказе в переводе», утвержденному постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 19 ноября 2020 г. № 1544

В соответствии с методическими рекомендациями по применению ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно - распорядительная документация. Требования к оформлению документов», администрация Ипатовского го­родского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в Приложение 2 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или не­жилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающе­го принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в перево­де», утвержденному постановлением администрации Ипатовского городско­го округа Ставропольского края от 19 ноября 2020 г. № 1544 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края муниципальной услуги «Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе», изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать настоящее постановление в районном муниципальном казенном учреждении культуры «Ипатовская межпоселенческая центральная библиотека» Ипатовского района Ставропольского края.

3. Отделу по связям с общественностью, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации - начальника управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края Л.С. Дугинец.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Ипатовского городского округа

Ставропольского края В.Н. Шейкина

Проект постановления вносит исполняющий обязанности заместителя главы администрации - начальника управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

 Л.С. Дугинец

Визируют:

|  |  |
| --- | --- |
| Первый заместитель главы администрацииИпатовского городского округа Ставропольского края  |  Т.А. Фоменко  |
| Начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Ипатовскогогородского округа Ставропольского края  | М.А.Коваленко |
| Начальник отдела экономического развитияадминистрации Ипатовскогогородского округа Ставропольского края  | Ж. Н. Кудлай |

Проект постановления подготовлен отделом капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

 Г.Н. Неделько

Рассылка:

|  |  |
| --- | --- |
| Дело Отдел правового и кадрового обеспеченияОтдел капитального строительства, архитектуры и градостроительства Отдел экономического развитияОтдел по организационным и общим вопросам, автоматизации и информационных технологий (на сайт) Регистр (Холин С.П.) Регистр Проект в прокуратуру Библиотека Сайт (независимая экспертиза) Консультант Плюс  | 21211121111 |

|  |
| --- |
|  Приложениек постановлению администрации Ипатовского городского округа Ставропольского краяот 2023 г. № |
|  «Приложение 2к административному регламенту предоставлении муниципальной услуги«Перевод жилого по­мещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помеще­ние, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего ре­шения о переводе или об отказе в переводе» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного

самоуправления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального образования)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. физ. лица, наименование юр. лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес физического или юридического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для физ. лиц, - паспортные данные,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 для юр. лиц - ОГРН, ИНН)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (телефон, адрес электронной почты)

Заявление

Прошу подготовить решение и уведомление о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение по адресу:

 (ненужное зачеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

|  |  |
| --- | --- |
| Результат услуги прошу направить | место для отметки: |
| почтой на адрес местонахождения |  |
| электронной почтой, указанной в заявлении |  |
| прошу не направлять, а сообщить по телефону, указанному в заявлении |  |
| в МФЦ |  |