|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ**  **АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  Ленинградская ул.,д.86, г.Ипатово,356630  Телефон:(8-86542)2-23-03, Факс:(8-86542)5-67-11  E-mail:ipatovoarhiv@yandex.ru  05.12.2023 г. № 216  Р на №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | УТВЕРЖДАЮ  Временно исполняющий обязанности  заместителя главыадминистрации  Ипатовского муниципального округа  Ставропольского края, начальник отдела  образования администрации  Ипатовского муниципального округа  Ставропольского края  Г.Н. Братчик |

Показатели

основных направлений и результатов деятельности   
архивного отдела администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

**за 2023 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | | Примечание |
| 1. Улучшение физического состояния документов на бумажной основе | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Ремонт документов | дел | 15 | 10 | 25 | - | 25 | - | | - | | 25 | | | - | |
| листов | 27 | 25 | 52 | - | 52 | - | | - | | 52 | | | - | |
| 1.2. | Дезинфекция документов | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | | - | |
| 1.3. | Дезинсекция документов | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | | - | |
| 1.4. | Картонирование документов | ед.хр. | 256 | 160 | 416 | 170 | 586 | 199 | | 369 | | 785 | | | - | |
| 1.5. | Проверка наличия и состояния документов на бумажной основе | ед.хр. | 573 | 612 | 1185 | 497 | 1682 | - | | 497 | | 1682 | | | - | |
| 1.6. | Количество дел, числящихся необнаруженными | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | | - | |
| 1.7 | Утверждение документов комиссией по рассмотрению итогов проверки наличия и розыску необнаруженных  архивных дел | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | | - | |
| 2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | - |
| 2.1. | Прием на хранение: |  | - |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | | |
|  | - управленческой документации | ед.хр. | 184 | 160 | 344 | 170 | 514 | | 184 | 354 | | 698 | |  | | |
|  | - научно–технической документации | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - личного происхождения | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - фотодокументов | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - видеодокументов | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - документов по личному составу | ед.хр. | 72 | - | 72 | - | 72 | | 15 | 15 | | 87 | | - | | |
| 2.2. | Передача документов в краевые архивы: | ед.хр. |  | - |  |  |  | |  |  | |  | |  | | |
|  | - ГАСК | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - ГАНИСК | ед.хр. | - | - | - | - | - | |  | - | | - | | - | | |
| 2.3. | Утверждение ЭПК описей на: | ед.хр. |  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | | |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | | 4 квартал | II полугодие | | Год | | Примечание | | |
|  | - управленческую документацию: | ед.хр. | 17 | 52 | 69 | - | 69 | | - | - | | 69 | | - | | |
|  | - научно-техническую документацию | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - документы личного происхождения | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - фотодокументы | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - видеодокументы | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - документы по личному составу | ед.хр. | 10 | 42 | 52 | - | 52 | | - | - | | 52 | | - | | |
| 2.4. | Проведение совещаний-семинаров с ответственными за делопроизводство и архив | совещ. /чел. | - | 1/24 | 1/24 | - | 1/24 | | - | - | | 1/24 | | - | | |
| 2.5. | Утрата документов в организациях | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
| 1. Создание информационно-поисковых систем | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Описание: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | - управленческой документации | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - научно-технической документации | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - документов личного происхождения | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - фотодокументов | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - видеодокументов | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - документов по личному составу | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
| 3.2. | Усовершенствование описей | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
| 3.3. | Переработка описей | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - экспертиза ценности документов | ед.хр. | - | - | - |  | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - количество дел, выделенных к уничтожению | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
| 3.4. | Перевод документов в электронный вид (оцифровка) | ед.хр.  /лист | 49/7163 | 56/9728 | 105/16891 | 59/10003 | 164/26894 | | 87/  18206 | | 146/28209 | | 251/45100 | | | - |
| 3.5. | Ведение БД «Архивный фонд»: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | | Примечание |
|  | - объем БД | Мб. |  |  |  |  |  | |  | |  | | 164 | | |  |
|  | - количество внесённых записей | запись | 353 | 1162 | 1515 | 883 | 2398 | | 580 | | 1463 | | 2978 | | | - |
|  | - количество внесённых фондов | фонд | 1 | - | 1 | - | 1 | | 3 | | 3 | | 4 | | | - |
|  | - количество внесённых описей | опись | 1 | - | 1 | - | 1 | | 6 | | 6 | | 7 | | | - |
|  | - количество внесённых дел | ед.хр. | 351 | 1162 | 1513 | 883 | 2396 | | 571 | | 1454 | | 2967 | | | - |
|  | - количество введенных описаний переданных, утраченных, присоединенных фондов | фонд | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - количество фондов, внесенных в БД по состоянию на 31.12 отчетного года | фонд | - | - | - | - | - | | - | | - | | 235 | | |  |
| 3.6. | Ведение тематических баз данных: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | - объем баз данных | Мб | - | - | - | - | - | | - | | - | | 15,3 | | | - |
|  | - количество внесённых записей | запись | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - количество дел/записей, внесенных в базы данных по стоянию на 31.12 отчетного года | дело/  запись | - | - | - | - | - | | - | |  | |  | | |  |
| 4. Предоставление информационных услуг и использование документов | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Проведение информационных мероприятий (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | 334 | | |  |
|  | - статьи и подборки документов | статья | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - радиопередачи | передач | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - телепередачи | передач | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - конференции, круглый стол | кон./ч. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - выставки | выст./  чел. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - экскурсии по выставке /архиву | эк./ч. | 2/45 | - | 2/45 | 2/32 | 4/77 | | - | | 2/32 | | 4/77 | | | - |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | | Примечание |
|  | - уроки мужества | урок./  чел. | 8/184 | - | 8/184 | - | 8/184 | | - | | - | | 8/184 | | | - |
|  | - лекции | лекц./ч | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - посты в социальных сетях |  | 18 | 60 | 78 | 159 | 237 | | 85 | | 244 | | 322 | | | - |
| 4.2 | Количество пользователей, работавших с документами в читальном зале | польз./ посещ. | 3/3 | 3/3 | 6/6 | 3/3 | 9/9 | | 8/8 | | 11/11 | | 17/17 | | | - |
| 4.3 | Исполнение социально-правовых запросов: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | - количество исполненных запросов | запрос | 448 | 421 | 869 | 484 | 1353 | | 340 | | 824 | | 1693 | | | - |
|  | - количество запросов, исполненных с положительным результатом | запрос | 403 | 379 | 782 | 425 | 1207 | | 308 | | 733 | | 1515 | | | - |
|  | - количество запросов, исполненных в установленные законодательством сроки | запрос | 448 | 421 | 869 | 484 | 1353 | | 340 | | 824 | | 1693 | | | - |
| 4.4 | Исполнение тематических запросов | запрос | 24 | 13 | 37 | 24 | 61 | | 8 | | 32 | | 69 | | | - |
| 4.5 | Количество запросов, поступивших и исполненных: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | - Vip Net | запрос | 414 | 389 | 803 | 442 | 1245 | | 306 | | 748 | | 1551 | | | - |
|  | - электронная почта | запрос | 10 | 5 | 15 | 21 | 36 | | 12 | | 33 | | 48 | | | - |
|  | - МФЦ | запрос | 5 | - | 5 | 4 | 9 | | 1 | | 5 | | 10 | | | - |
|  | - ЕИАС | чел. | 8 | - | 8 | - | 8 | | - | | - | | 8 | | | - |
| 4.6 | Обращение через эл.форму сайта | чел. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
| 4.7 | Предоставление гос.услуги | всего | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
| эл.вид | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
| 4.8 | Пользователи архивной информацией (всего) | чел. | 704 | 437 | 1141 | 543 | 1684 | | 356 | | 899 | | 2040 | | | - |
|  | - в т. ч. принявшие участие в информационных мероприятиях | чел. | 229 | - | 229 | 32 | 261 | | - | | 32 | | 261 | | | - |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | | Примечание |
| 4.9 | Выдача документов пользователям  (всего), в том числе: | ед.хр. | 1818 | 1966 | 3784 | 1822 | 5606 | | 1899 | | 3721 | | 7505 | | | - |
|  | - в читальный зал | ед.хр. | 19 | 11 | 30 | 7 | 37 | | 51 | | 58 | | 88 | | | - |
|  | - во временное пользование | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - сотрудникам архива для проведения плановых и внеплановых работ | ед.хр. | 1799 | 1955 | 3754 | 1815 | 5569 | | 1848 | | 3663 | | 7417 | | | - |
| 4.10 | Посещение web-сайта/страницы |  | 434 | 456 | 890 | 491 | 1381 | | 462 | | 953 | | 1843 | | | - |
| 4.11 | Посещение постов(публикаций), размещенных в социальных сетях |  | 395 | 753 | 1148 | 1527 | 2675 | | 599 | | 2126 | | 3274 | | |  |

5. Укрепление материально-технической базы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды работ | Ед. изм. | Кол-во на год | Объем финансирования (всего) | В том числе  субвенции |
| 1. | Сплит-система | Шт. | 1 | 18000,00 | 18000,00 |
| 2. | Архивные короба | Шт. | 250 | 90000,00 | 90000,00 |
| 3. | Гигрометр testo 608-H1 | Шт. | 1 | 11400,00 | 11400,00 |
|  | ИТОГО: |  |  | 119400,00 | 119400,00 |

Начальник архивного отдела

администрации Ипатовского

муниципального округа

Ставропольского края О.Н. Швецова