|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ**  **АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО**  **ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  **СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  Ленинградская ул.,д.86, г.Ипатово,356630  Телефон:(8-86542)2-23-03, Факс:(8-86542)5-67-11  E-mail: ipatovoarhiv@yandex.ru  16.12.2022 г. № 275  Р на №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | УТВЕРЖДАЮ  Первый заместитель главы  администрации Ипатовского  городского округа  Ставропольского края  Т.А. Фоменко |

Показатели

основных направлений и результатов деятельности   
архивного отдела администрации Ипатовскогогородского округа Ставропольского края

**за 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | | Примечание |
| 1. Улучшение физического состояния документов на бумажной основе | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Ремонт документов | дел | - | - | - | - | - | 25 | | 25 | | 25 | | | - | |
| листов | - | - | - | - | - | 52 | | 52 | | 52 | | | - | |
| 1.2. | Дезинфекция документов | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | | - | |
| 1.3. | Дезинсекция документов | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | | - | |
| 1.4. | Картонирование документов | ед.хр. | 150 | 105 | 255 | 126 | 381 | 228 | | 354 | | 609 | | | - | |
| 1.5. | Проверка наличия и состояния документов на бумажной основе | ед.хр. | 166 | 515 | 681 | 837 | 1518 | - | | 837 | | 1518 | | | - | |
| 1.6. | Количество дел, числящихся необнаруженными | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | | - | |
| 1.7 | Утверждение документов комиссией по рассмотрению итогов проверки наличия и розыску необнаруженных  архивных дел | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | | - | | - | | | - | |
| 2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | - |
| 2.1. | Прием на хранение: |  | - |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | | |
|  | - управленческой документации | ед.хр. | 150 | 105 | 255 | 126 | 381 | | 228 | 354 | | 609 | |  | | |
|  | - научно–технической документации | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - личного происхождения | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - фотодокументов | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - видеодокументов | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - документов по личному составу | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
| 2.2. | Передача документов в краевые архивы: | ед.хр. |  | - |  |  |  | |  |  | |  | |  | | |
|  | - ГАСК | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - ГАНИСК | ед.хр. | - | - | - | - | - | |  | - | | - | | - | | |
| 2.3. | Утверждение ЭПК описей на: | ед.хр. |  |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | | |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | | 4 квартал | II полугодие | | Год | | Примечание | | |
|  | - управленческую документацию: | ед.хр. | - | 20 | 20 | 83 | 103 | | - | 83 | | 103 | | - | | |
|  | - научно-техническую документацию | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - документы личного происхождения | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - фотодокументы | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - видеодокументы | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
|  | - документы по личному составу | ед.хр. | - | 26 | 26 | 144 | 170 | | - | 144 | | 170 | | - | | |
| 2.4. | Проведение совещаний-семинаров с ответственными за делопроизводство и архив | совещ. /чел. | - | 1/16 | 1/16 | - | 1/16 | | - | - | | 1/16 | | - | | |
| 2.5. | Утрата документов в организациях | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | - | | - | | - | | |
| 1. Создание информационно-поисковых систем | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Описание: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | - управленческой документации | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - научно-технической документации | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - документов личного происхождения | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - фотодокументов | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - видеодокументов | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - документов по личному составу | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
| 3.2. | Усовершенствование описей | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
| 3.3. | Переработка описей | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - экспертиза ценности документов | ед.хр. | - | - | - |  | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - количество дел, выделенных к уничтожению | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
| 3.4. | Перевод документов в электронный вид (оцифровка) | ед.хр.  /лист | 50/  9500 | 100/  15000 | 150/ 24500 | 63/  14857 | 213/  39357 | | 40/  8400 | | 103/  23257 | | 253/  47757 | | | - |
| 3.5. | Ведение БД «Архивный фонд»: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | | Примечание |
|  | - объем БД | Мб. |  |  |  |  |  | |  | |  | | 164 | | |  |
|  | - количество внесённых записей | запись | 150 | 105 | 255 | 126 | 381 | | 318 | | 444 | | 699 | | | - |
|  | - количество внесённых фондов | фонд | - | - | - | - | - | | 1 | | 1 | | 1 | | | - |
|  | - количество внесённых описей | опись | - | - |  | - | - | | 1 | | 1 | | 1 | | | - |
|  | - количество внесённых дел | ед.хр. | 150 | 105 | 255 | 126 | 381 | | 316 | | 442 | | 697 | | | - |
|  | - количество введенных описаний переданных, утраченных, присоединенных фондов | фонд | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - количество фондов, внесенных в БД по состоянию на 31.12 отчетного года | фонд | - | - | - | - | - | |  | |  | | 231 | | |  |
| 3.6. | Ведение тематических баз данных: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | - объем баз данных | Мб | - | - | - | - | - | | - | | - | | 15,3 | | | - |
|  | - количество внесённых записей | запись | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - количество дел/записей, внесенных в базы данных по стоянию на 31.12 отчетного года | дело/  запись | - | - | - | - | - | | - | |  | |  | | |  |
| 4. Предоставление информационных услуг и использование документов | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Проведение информационных мероприятий (всего), в том числе: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | 98 | | |  |
|  | - статьи и подборки документов | статья | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - радиопередачи | передач | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - телепередачи | передач | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - конференции, круглый стол | кон./ч. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - выставки | выст./  чел. | - | - | - | 1/30 | 1/30 | | 2/62 | | 3/92 | | 3/92 | | | - |
|  | - экскурсии по выставке /архиву | эк./ч. | - | 1/92 | 1/92 | 3/121 | 4/213 | | - | | 3/121 | | 4/213 | | | - |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | | Примечание |
|  | - уроки мужества | урок./  чел. | - | 6/138 | 6/138 | - | 6/138 | | - | | - | | 6/138 | | | - |
|  | - лекции | лекц./ч | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - посты в социальных сетях |  | 25 | 14 | 39 | 28 | 67 | | 18 | | 46 | | 85 | | | - |
| 4.2 | Количество пользователей, работавших с документами в читальном зале | польз./ посещ. | 3/3 | 4/4 | 7/7 | 3/3 | 10/10 | | 3/3 | | 6/6 | | 13/13 | | | - |
| 4.3 | Исполнение социально-правовых запросов: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | - количество исполненных запросов | запрос | 438 | 434 | 872 | 436 | 1308 | | 408 | | 844 | | 1716 | | | - |
|  | - количество запросов, исполненных с положительным результатом | запрос | 392 | 402 | 794 | 377 | 1171 | | 374 | | 751 | | 1545 | | | - |
|  | - количество запросов, исполненных в установленные законодательством сроки | запрос | 438 | 434 | 872 | 436 | 1308 | | 408 | | 844 | | 1716 | | | - |
| 4.4 | Исполнение тематических запросов | запрос | 17 | 24 | 41 | 15 | 56 | | 5 | | 20 | | 61 | | | - |
| 4.5 | Количество запросов, поступивших и исполненных: |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |
|  | - Vip Net | запрос | 392 | 399 | 791 | 402 | 1193 | | 379 | | 781 | | 1572 | | | - |
|  | - электронная почта | запрос | 8 | 2 | 10 | 8 | 18 | | 4 | | 12 | | 22 | | | - |
|  | - МФЦ | запрос | 7 | 8 | 15 | 3 | 18 | | 1 | | 4 | | 19 | | | - |
|  | - ЕИАС | чел. | 11 | 10 | 21 | 6 | 27 | | 5 | | 11 | | 32 | | | - |
| 4.6 | Обращение через эл.форму сайта | чел. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
| 4.7 | Предоставление гос.услуги | всего | 16 | 16 | 32 | 8 | 40 | | 5 | | 13 | | 45 | | | - |
| эл.вид | 11 | 10 | 21 | 6 | 27 | | 5 | | 11 | | 32 | | | - |
| 4.8 | Пользователи архивной информацией (всего) | чел. | 458 | 692 | 1150 | 605 | 1755 | | 478 | | 1083 | | 2233 | | | - |
|  | - в т. ч. принявшие участие в информационных мероприятиях | чел. | - | 230 | 230 | 151 | 381 | | 62 | | 213 | | 443 | | | - |
| № п/п | Показатели | Ед. изм. | 1 квартал | 2 квартал | I полугодие | 3 квартал | 9 месяцев | | 4 квартал | | II полугодие | | Год | | | Примечание |
| 4.9 | Выдача документов пользователям  (всего), в том числе: | ед.хр. | 2063 | 2319 | 4382 | 1896 | 6278 | | 1597 | | 3493 | | 7875 | | | - |
|  | - в читальный зал | ед.хр. | 8 | 11 | 19 | 9 | 28 | | 5 | | 14 | | 33 | | | - |
|  | - во временное пользование | ед.хр. | - | - | - | - | - | | - | | - | | - | | | - |
|  | - сотрудникам архива для проведения плановых и внеплановых работ | ед.хр. | 2055 | 2308 | 4363 | 1887 | 6250 | | 1592 | | 3479 | | 7842 | | | - |
| 4.10 | Посещение web-сайта/страницы |  | 382 | 412 | 794 | 374 | 1168 | | 460 | | 834 | | 1628 | | | - |
| 4.11 | Посещение постов(публикаций), размещенных в социальных сетях |  | 1075 | 640 | 1715 | 616 | 2331 | | 227 | | 843 | | 2558 | | |  |

5. Укрепление материально-технической базы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды работ | Ед. изм. | Кол-во на год | Объем финансирования (всего) | В том числе  субвенции |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Конвекторы Engy | Шт. | 2 | 14828,25 | 14828,25 |
| 2. | Принтер Epson L1300 | Шт. | 1 | 78752,00 | 78752,00 |
|  | ИТОГО: |  |  | 93580,25 | 93580,25 |

ВРИО начальника архивного отдела АИГО СК,

главный специалист архивного отдела АИГО СК О.Н. Швецова

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |