

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

21 марта 2024 г.

г. Ипатово

№ 313

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-кз «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Обнародовать настоящее постановление в муниципальном казенном учреждении культуры «Ипатовская централизованная библиотечная система» Ипатовского района Ставропольского края.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края:

от 28 декабря 2017 г. № 13 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ипатовского городского округа Ставропольского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

от 19 апреля 2019 г. № 692 «О внесении изменений в требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ипатовского городского округа Ставропольского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 28.12.2017 № 13 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ипатовского городского округа Ставропольского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

4. Отделу по организационным, общим вопросам, связям с общественностью, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Обнародовать настоящее постановление в муниципальном казенном учреждении культуры «Ипатовская централизованная библиотечная система».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края Фоменко Т.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Ипатовского
муниципального округа
Ставропольского края



В.Н. Шейкина



Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее — Администрация), утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, в том числе подведомственных им казенных учреждений (далее — нормативные затраты, органы местного самоуправления соответственно);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, а также подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

б) органов местного самоуправления, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления, включая подведомственные казенные учреждения;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления, а также подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями.

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются отделом закупок для муниципальных нужд администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по согласованию с отделом экономического развития администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в форме проекта постановления Администрации.

Должностные лица Администрации согласовывают проект правового акта в порядке и сроки, установленные муниципальным правовым актом, ре-

гулирующим подготовку, оформление и прохождение распорядительных и организационно-распорядительных документов Администрации.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются отделом закупок для муниципальных нужд администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по согласованию с главными распорядителями средств местного бюджета в форме проекта постановления Администрации.

4. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) органа местного самоуправления утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг в форме распорядительного документа руководителя соответствующего органа местного самоуправления.

5. Органы местного самоуправления согласовывают проекты правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, с главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которых они находятся.

6. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 № 476 (далее соответственно — общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), орган местного самоуправления, разработавший проект соответствующего правового акта, размещает проект указанного правового акта и пояснительную записку к нему в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается органом местного самоуправления, разработавшим проект соответствующего правового акта, и не может быть менее 10 рабочих дней со дня размещения проекта правового акта, указанного в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

8. Орган местного самоуправления, разработавший проект соответствующего правового акта, рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, в срок, установленный указанным органом с учетом положений пункта 7 настоящих Требований.

9. Орган местного самоуправления, разработавший проект соответствующего правового акта, не позднее 30 дней со дня истечения срока, указанного в пункте 7 настоящих Требований, размещает в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию органа местного самоуправления, разработав-

шего проект соответствующего правового акта, о невозможности учета поступивших предложений.

10. По результатам обсуждения в целях общественного контроля орган местного самоуправления, разработавший проект соответствующего правового акта, при необходимости принимает решение о внесении изменений в проект правового акта.

11. Органы местного самоуправления до 1 июля текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, на следующий финансовый год.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 1 настоящих Требований, до представления главными распорядителями средств бюджета распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются при необходимости. Пересмотр указанных правовых актов осуществляется принявшим его органом местного самоуправления не позднее срока, установленного пунктом 11 настоящих Требований.

13. Органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

15. Постановление Администрации, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами местного самоуправления, а также подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Администрацией перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими органами местного самоуправления и подведомственными указанным казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее — ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Постановление Администрации, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органов местного самоуправления определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией;

в) требование об определении органами местного самоуправления нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты органов местного самоуправления, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими органами местного самоуправления и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений, предельные цены товаров, работ, услуг.

18. Органы местного самоуправления разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг.

19. Правовые акты органов местного самоуправления, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими органами местного самоуправления, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления и (или) подведомственных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.