**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

12 мая 2023 г. г. Ипатово № 540

Об утверждении состава и порядка деятельности комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 21 декабря 2021 г. № 1949 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Ипатовского городского округа Ставропольского края, постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2018 г. № 1332 «О подготовке проектов местных нормативов градостроительного проектирования Ипатовского городского округа Ставропольского края, проектов документов территориального планирования и градостроительного зонирования: проектов генерального плана и правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края», в целях создания условий для устойчивого развития территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территории, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, администрация Ипатовского городского округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) состав комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 21 декабря 2021 г. № 1949.

2) порядок деятельности комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 21 декабря 2021 г. № 1949.

2. Отделу по связям с общественностью, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации – начальника управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края Л.С. Дугинец.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Ипатовского

городского округа

Ставропольского края В.Н. Шейкина

Утвержден

постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

от 12 мая 2023г. № 540

Состав

комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 21 декабря 2021 г. № 1949

|  |  |
| --- | --- |
| ДУГИНЕЦ  Лариса  Сергеевна | исполняющий обязанности заместителя главы администрации – начальника управления по работе с территориями администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, председатель комиссии |
| НЕДЕЛЬКО  Геннадий  Николаевич | начальник отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства - главный архитектор администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии |
| БОСЫХ  Александр  Александрович | главный специалист отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| ВЫСОКИХ  Дмитрий Александрович | Депутат Думы Ипатовского городского округа Ставропольского края (по согласованию) |
| ЗОТКИНА  Олеся Владимировна | главный специалист отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края |
| КОВАЛЕНКО  Марина  Александровна | начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края |
| КОРЧИКОВА  Валерия Романовна | главный специалист отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края |
| КУДЛАЙ  Жанна  Николаевна | начальник отдела экономического развития администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края |
| ТАРАКАНОВА  Анна Викторовна | временно исполняющий обязанности начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края, заместитель начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края |
|  |  |
|  |  |

Утвержден

постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края

от 12 мая 2023г. № 540

Порядок

деятельности комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 21 декабря 2021 г. № 1949

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 21 декабря 2021 г. №1949 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 октября 2018 г. № 1332 «О подготовке проектов местных нормативов градостроительного проектирования Ипатовского городского округа Ставропольского края, проектов документов территориального планирования и градостроительного зонирования: проектов генерального плана и правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края» и определяет Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 21 декабря 2021 г. №1949 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края» (далее соответственно – комиссия, проект ПЗЗ).

2. Комиссия создается в целях реализации отдельных полномочий Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовки предложений о внесении изменений в правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, а также рассмотрения предложений, поступающих от физических и юридических лиц.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского городского округа Ставропольского края, а также настоящим Порядком.

4. Организационное, документационное и иное обеспечение деятельности комиссии осуществляется отделом капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

II.Основные задачи и функции комиссии

5. Основными задачами комиссии являются:

1) участие в подготовке проекта ПЗЗ;

2) осуществление контроля за подготовкой проекта ПЗЗ;

3) осуществление проверки проекта ПЗЗ на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Ипатовского городского округа Ставропольского края, схеме территориального планирования Ставропольского края.

6. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) организовывает и проводит в установленном порядке публичные слушания по проекту ПЗЗ;

2) направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту ПЗЗ правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий (в случае если внесение изменений в проект ПЗЗ связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства);

3) подготавливает протокол и заключение по результатам проведения публичных слушаний;

4) рассматривает предложения и замечания по вопросам, связанным с разработкой проекта ПЗЗ;

5) обеспечивает доработку проекта ПЗЗ по результатам проведенных публичных слушаний;

6) подготавливает предложения о внесении изменений в ПЗЗ;

7) обеспечивает гласность при подготовке решений по проекту ПЗЗ, опубликовывает результаты публичных слушаний;

8) запрашивает у государственных органов и организаций информацию, иные материалы, необходимые для осуществления деятельности комиссии.

III. Порядок формирования и деятельности комиссии

7. Комиссия образуется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

8. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края.

9. Председатель комиссии:

1) осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью комиссии;

2) распределяет обязанности между членами комиссии;

3) определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;

4) открывает и ведет заседание комиссии;

5) утверждает план мероприятий комиссии;

6) обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту ПЗЗ, ставит на голосование для выработки решения для внесения в протокол;

7) вносит дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии;

8) контролирует выполнение членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии;

9) дает поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проекта ПЗЗ;

10) созывает в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

10. Секретарь комиссии:

1) организует подготовку заседаний комиссии, материалов для рассмотрения и проектов ее решений с учетом предложений, поступивших от членов комиссии;

2) не позднее чем за три рабочих дня информирует членов комиссии о месте, дате и времени проведения, а также повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) ведет протокол заседания комиссии;

4) представляет протокол для подписания председателю комиссии и направляет всем членам комиссии для ознакомления;

5) осуществляет рассылку документов в соответствии с решениями комиссии;

6) ведет учет документации (архив) по рассматриваемому вопросу.

11. Члены комиссии:

1) принимают участие в разработке плана мероприятий комиссии;

2) участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии;

3) своевременно выполняют все поручения председателя комиссии;

4) высказывают замечания, предложения, дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта ПЗЗ со ссылкой на конкретный нормативный правовой акт.

12. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседания. Периодичность заседаний комиссии определяется председателем комиссии исходя из требований по соблюдению сроков выполнения и согласованию отдельных этапов подготовки проекта ПЗЗ.

13. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов.

14. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, секретарем комиссии. В случае несогласия с принятым решением комиссии член комиссии имеет право изложить в письменной форме свое особое мнение по предмету обсуждения, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.

15. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний, дополнений, вносятся в проект ПЗЗ.

16. Заседания комиссии ведет ее председатель, в случае отсутствия председателя комиссии - заместитель председателя комиссии.

17. Заседания комиссии проходят по адресу: Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Ленинградская, 80.

18. Комиссия прекращает свою деятельность после принятия администрацией Ипатовского городского округа Ставропольского края постановления о внесении изменений в правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края.

IV. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта ПЗЗ

19. С момента опубликования постановления администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края «О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденные постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 21 декабря 2021 г. №1949 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Ипатовского городского округа Ставропольского края» заинтересованные лица вправе направлять в комиссию предложения по подготовке проекта ПЗЗ по вопросам, внесенным на рассмотрение комиссии.

20. Предложения направляются по почте либо непосредственно в комиссию по адресу: Ставропольский край, Ипатовский район, г. Ипатово, ул. Ленинградская, 80.

21. Предложения по проекту ПЗЗ должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта ПЗЗ, комиссией не рассматриваются.

22. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях), направленные материалы возврату не подлежат. При подготовке проекта ПЗЗ принимаются те предложения, которые обоснованы ссылкой на нормы действующего законодательства.

23. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта ПЗЗ, не рассматриваются.