Утверждено

постановлением администрации

Ипатовского муниципального

округа Ставропольского края

от 04 июня 2025 г. № 589

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ГОТОВНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ ИПАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,**

**К НАЧАЛУ 2025-2026 УЧЕБНОГО ГОДА**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Межведомственная комиссия по оценке готовности организаций Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2025-2026 учебного года (далее соответственно - комиссия, образовательные организации), создается с целью обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и других заинтересованных организаций по своевременной и качественной оценке готовности образовательных организаций к началу 2025-2026 учебного года (далее – учебный год).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями, регулирующими вопросы безопасности процесса обучения и воспитания детей, при организации и проведении оценки готовности образовательных организаций к началу учебного года.

1. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

3. Основными целями комиссии являются:

1) проверка готовности образовательных организаций к началу учебного года, в целях создания безопасных условий для жизни и здоровья обучающихся и работников;

2) выявление проблем, сдерживающих развитие образовательных организаций.

4. Основными задачами комиссии являются:

1) организация оценки готовности муниципальных образовательных организаций;

2) организация оценки готовности образовательных организаций иных форм собственности, расположенных на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

3) организация контроля и оказание помощи руководителям образовательных организаций в устранении недостатков, выявленных в ходе оценки готовности образовательных организаций к началу учебного года;

4) сбор, анализ, обобщение сведений о результатах оценки готовности образовательных организаций;

5) организация своевременного предоставления сведений в министерство образования Ставропольского края (далее – министерство) по подготовке образовательных организаций к началу учебного года.

1. **ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**
2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, в состав комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.
3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим положением.
4. Председатель комиссии осуществляет общее руководство комиссией, председательствует на выездных заседаниях комиссии, подписывает акты проверки готовности образовательных организаций, к началу учебного года (далее – акт), дает поручения и распоряжения по вопросам организации работы комиссии.

8. Секретарь комиссии ведет делопроизводство, информирует членов комиссии о графике проведения оценки готовности образовательных организаций к началу учебного года (далее – график), руководителей образовательных организаций, организует выездные проверки комиссии, уведомляет образовательные организации о принятии решения комиссии и осуществляет организационно-техническое обеспечение организации работы комиссии.

9. Члены комиссии имеют право:

1) осматривать здания, помещения и территорию образовательной организации, знакомиться с документами;

2) оценивать состояние образовательной организации к началу учебного года;

3) вносить предложения по исправлению нарушений на заседание комиссии и определять сроки исправления нарушений.

10. Члены комиссии обязаны:

1) при проведении проверок действовать в рамках полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим положением;

2) лично присутствовать на выездных заседаниях, за исключением случаев вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

3) своевременно информировать секретаря о невозможности присутствия;

4) принимать решения в пределах своей компетенции.

11. Члены комиссии несут ответственность за объективность результатов, а также выводов о готовности образовательной организации к началу учебного года в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Работа комиссии проводится в соответствии с графиком проведения оценки готовности организаций Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющих образовательную деятельность к началу 2025-2026 учебного года, и включает в себя:

1) анализ результатов оценки готовности образовательной организации и устранения нарушений, выявленных в ходе ее проведения к началу предыдущего учебного года;

2) оценку состояния антитеррористической и противокриминальной защищенности образовательной организации, в том числе наличие паспорта безопасности объекта (территории);

3) оценку обеспечения доступности зданий и сооружений образовательной организации для инвалидов и других маломобильных групп населения;

4) оценку безопасной эксплуатации энергоустановок (электротеплоустановок), их технического состояния, в том числе обеспечение надежности схемы электротеплоснабжения, ее соответствия категории энергоприемников, содержание энергоустановок в работоспособном состоянии и их безопасную эксплуатацию, проведение своевременного и качественного технического обслуживания, ремонта, испытаний энергоустановок и энергооборудования;

5) оценку соблюдения требований к работникам и их подготовке;

6) оценку соблюдения требований охраны труда электротеплотехнического и электротехнологического персонала, укомплектование рабочих мест обязательной документацией, укомплектование рабочих мест средствами индивидуальной защиты, пожаротушения и инструментом;

7) оценку организации мероприятий в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

8) проверку работоспособности и обеспечения обслуживания систем автоматической противопожарной защиты;

9) проверку наличия и исправности первичных средств пожаротушения, состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов;

10) проверку наличия и размещения наглядной агитации по вопросам соблюдения мер безопасности и умений действовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций;

11) оценку выполнения предписаний органов государственного контроля (надзора);

12) оценку состояния улично-дорожной сети вблизи образовательной организации;

13) проверку наличия Паспорта дорожной безопасности.

1. **ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ ГОТОВНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ К НАЧАЛУ УЧЕБНОГО ГОДА**

13. Проверка образовательной организации осуществляется в присутствии руководителя образовательной организации или его представителя.

14. Образовательные организации представляют комиссии для изучения документацию о готовности образовательной организации к началу учебного года.

15. Образовательная организация представляет комиссии для осмотра и обследования все помещения в образовательной организации, территорию, технические средства охраны, мониторинга контроля и системы проведения эвакуации, а также транспортные средства, предназначенные для перевозки обучающихся.

16. Комиссия принимает решение о готовности образовательной организации к началу учебного года путем выражения общего согласия по рассматриваемому вопросу.

17. В случае выявления комиссией нарушений образовательная организация разрабатывает и согласовывает с комиссией мероприятия по их устранению с указанием конкретных сроков их выполнения. После реализации указанных мероприятий образовательная организация представляет в установленные комиссией сроки отчеты о принятых мерах по устранению нарушений.

18. Акт проверки готовности организации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2025-2026 учебного года (далее – акт проверки готовности образовательных организаций) оформляется в двух экземплярах, подписывается руководителем образовательной организации, председателем комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии.

Один экземпляр акта проверки готовности образовательных организаций хранится в отделе образования администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, второй – остается в образовательной организации.

19. Образовательная организация считается принятой, если все члены комиссии подтвердили готовность образовательной организации к началу учебного года своей подписью.

20. Подписанный акт проверки готовности образовательной организации выдается руководителю образовательной организации в день приемки образовательной организации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_