Утверждено

постановлением администрации

Ипатовского муниципального

округа Ставропольского края

от 28 мая 2025 г. № 547

Положение

о комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и о её списании (восстановлении) по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и о её списании (восстановлении) по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края» (далее - Комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным органом, образованным на постоянной основе.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и о её списании (восстановлении) по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края» (далее – Порядок принятия решений) и настоящим Положением.

II.Основные задачи и функции Комиссии

4. Основной задачей Комиссии является рассмотрение заявлений главного администратора доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края» (далее – администратор доходов) с приложением документов, обосновывающих заявление, перечисленных в пункте 6 Порядка принятия решений (далее – пакет документов) на предмет установления оснований для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и о её списании (восстановлении) по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края» (далее – задолженность в местный бюджет).

5. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение, проверку и анализ заявления и пакета документов, представленных в соответствии с Порядком принятия решений;

2) проведение оценки обоснованности признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности в местный бюджет по случаям признания безнадежной к взысканию задолженности в местный бюджет, предусмотренным Порядком принятия решений;

3) принятие решений о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности в местный бюджет или об отказе в признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности в местный бюджет.

III. Права Комиссии

6. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

1) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;

2) приглашать для участия в работе Комиссии и заслушивать на ее заседаниях представителей отделов аппарата администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее – отделы аппарата), отделов (управлений, комитета) со статусом юридического лица администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

3) по результатам рассмотрения вопроса о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности в местный бюджет Комиссия принимает одно из решений, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения.

IV. Порядок предоставления в Комиссию документов

7. Инициаторами подачи в Комиссию заявлений администратора доходов и пакета документов являются отделы аппарата, наделенные полномочиями по учету начислений и платежей по соответствующим кодам классификации неналоговых доходов бюджета Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее – местный бюджет) по курируемым направлениям деятельности работы администратора доходов (далее – инициатор подачи заявления).

Отдел экономического развития администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел экономического развития) предоставляет инициатору подачи заявления справку о суммах задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края» по форме, согласно приложению 1 к Порядку принятия решений (далее – справка о суммах задолженности) и выписку из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края» по форме, согласно приложению 4 к Порядку принятия решений (далее – выписка из отчетности), подготовленными на основании информации, предоставленной в администрацию Ипатовского муниципального округа Ставропольского края муниципальным казенным учреждением «Межведомственная централизованная бухгалтерия» Ипатовского района Ставропольского края.

В случае если администратор доходов имеет задолженность в местный бюджет, сложившуюся в результате правопреемственности по состоянию на 01 января 2024 года, инициатором подачи заявления в Комиссию является отдел экономического развития.

8. Инициатор подачи заявления на основании выписки из отчетности и справки о суммах задолженности представляет в Комиссию заявление о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности в местный бюджет с приложением пакета документов.

Сформированный пакет документов прошивается, пронумеровывается полистно.

9. Заявление составляется в произвольной форме с указанием уполномоченного лица из состава Комиссии, которое будет представлять интересы администратора доходов на заседании Комиссии, и перечня представленных документов.

10. Регистрация документов осуществляется секретарем Комиссии в день поступления заявления и пакета документов.

11. В случае предоставления не полного пакета документов, секретарь Комиссии направляет уведомление инициатору подачи заявления о необходимости представления недостающих документов с их перечислением.

V. Порядок деятельности Комиссии

12. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство, организует и контролирует деятельность Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

В случае временного отсутствия председателя Комиссии, его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

13. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель.

14. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

15. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

16. По результатам рассмотрения пакета документов, представленного администратором доходов, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о наличии оснований для признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности в местный бюджет;

2) об отсутствии оснований для признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности в местный бюджет.

17. Решения Комиссии заносятся в протокол, который подписывается председательствующим и всеми членами комиссии, принимавшими участие в заседании и секретарем Комиссии.

При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному отражению в протоколе и заключении Комиссии, оформленное по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее - заключение).

18. На основании протокола секретарем Комиссии:

1) в случае наличия оснований для принятия решения о признании безнадежной к взысканию и списанию задолженности в местный бюджет - оформляется акт о признании безнадежной к взысканию и списания задолженности по неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края» по форме, согласно приложению 3 к Порядку принятия решений (далее - акт);

2) в случае отсутствия оснований для признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности в местный бюджет – оформляется заключение.

19. Заключение подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии, секретарем Комиссии и всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

20. В случае принятия Комиссией решения, указанного в подпункте «1» пункта 16, секретарь Комиссии оформляет акт, который направляется главе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края для утверждения.

21. Секретарь Комиссии осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии, в том числе:

1) обеспечивает ведение делопроизводства Комиссии;

2) организует подготовку заседаний Комиссии, в том числе извещает членов Комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии, рассылает документы, их проекты и иные материалы, подлежащие обсуждению;

3) осуществляет регистрацию заявления и пакета документов, в том числе в случае представления не полного пакета документов, письменно уведомляет инициатора подачи заявления о необходимости представления недостающих документов с их перечислением;

4) знакомится с документами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

5) лично участвует в заседаниях Комиссии;

6) подписывает протоколы заседаний Комиссии, заключения Комиссии и акты;

7) выполняет поручения председателя Комиссии либо лица, исполняющего его обязанности;

8) участвует в подготовке материалов на заседание Комиссии, а также осуществляет необходимые мероприятия по выполнению её решений.

В случае временного отсутствия секретаря, Комиссия принимает решение о возложении его обязанностей на одного из членов Комиссии.

22. Члены Комиссии:

1) лично участвуют в заседаниях Комиссии;

2) знакомятся с документами, вынесенными на заседание Комиссии;

3) вправе вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии;

4) могут выступать уполномоченным лицом из состава Комиссии, которое будет представлять интересы администратора доходов на заседании Комиссии;

5) выполняют поручения председателя Комиссии, либо лица, исполняющего его обязанности;

6) участвуют в подготовке материалов на заседание Комиссии, а также осуществляют необходимые мероприятия по выполнению ее решений.

7) подписывают заключения Комиссии и акты.

23. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом экономического развития.

VII. Заключительные положения

24. По результатам принятия Комиссией решения о наличии оснований для признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности в местный бюджет секретарь Комиссии передает в муниципальное казенное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия» Ипатовского района Ставропольского края для списания с балансового учета задолженности перед местным бюджетом акт, утвержденный главой Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к Положению о комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и о её списании (восстановлении) по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края», утвержденному постановлением администрации Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

от 28 мая 2025 г. № 547

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и о её списании (восстановлении) по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края»

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Рассмотрев предоставленные документы, комиссия по принятию решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и о её списании (восстановлении) по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края», решила не признавать безнадежной к взысканию задолженность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. (последнее – при наличии) физического лица, ИНН/КПП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по основанию, установленному подпунктом \_\_\_\_\_\_ пункта 4 Порядка о принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и о её списании (восстановлении) по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края», утвержденного постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от «16» декабря 2024 г. № 1674 «Об утверждении порядка о принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и о её списании (восстановлении) по администратору доходов 701 «Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края», и не списывать задолженность

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование платежа)

в части, подлежащей зачислению в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, согласно заявлению и пакета документов, представленного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование отдела аппарата администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, наделенного полномочиями по учету начислений и платежей по соответствующим кодам классификации неналоговых доходов местного бюджета по курируемым направлениям деятельности работы администратора доходов)

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_ на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ копеек

(в том числе по основному виду платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ копеек,

по пени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ копеек, по штрафам \_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ копеек) на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( документы, подтверждающие признание безнадежной к взысканию и списанию задолженности)

и отказать по причине

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются основания, не дающие обоснованность невозможности взыскания)

в связи с чем, рекомендовано продолжить и (или) возобновить меры по взысканию задолженности в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

­­­­­­­­­­

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(перечисляются необходимые меры)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия, инициалы)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия, инициалы)

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия, инициалы)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_