**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

16 июля 2024 г. г. Ипатово № 994

О комиссии по согласованию проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

 В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-кз «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Создать комиссию по согласованию проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме и утвердить ее в прилагаемом составе.

 2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по согласованию проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.

 3. Признать утратившим силу следующие постановления администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края:

 от 17 апреля 2020 г. № 554 «О комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;

 от 25 декабря 2020 г. № 1817 «О внесении изменений в состав комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 17 апреля 2020 г. № 554 «О комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;

 от 28 апреля 2021 г. № 554 «О внесении изменений в состав комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 17 апреля 2020 г. № 554 «О комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;

 от 18 апреля 2022 г. № 547 «О внесении изменений в постановление администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 17 апреля 2020 г. № 554 «О комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»;

 от 14 июня 2022 г. № 880 «О внесении изменений в состав комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, утвержденный постановлением администрации Ипатов-ского городского округа Ставропольского края от 17 апреля 2020 г. № 554»;

 от 19 августа 2022 г. № 1238 «О внесении изменений в состав комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 17 апреля 2020 г. № 554»;

 от 21 сентября 2022 г. № 1440 «О внесении изменений в состав комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 17 апреля 2020 г. № 554»;

 от 24 ноября 2022 г. № 1820 «О внесении изменений в состав комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 17 апреля 2020 г. № 554»;

 от 22 февраля 2023 г. № 210 «О внесении изменений в состав комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 17 апреля 2020 г. № 554»;

 от 19 октября 2023 г. № 1383 «О внесении изменений в состав комиссии по согласованию переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 17 апреля 2020 г. № 554».

 4. Обнародовать настоящее постановление в муниципальном казенном учреждении культуры «Ипатовская централизованная библиотечная систе-ма» Ипатовского района Ставропольского края.

 5. Отделу по организационным, общим вопросам, связям с общественностью, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

 6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы - начальника управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края Л.С. Дугинец.

 7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Ипатовского

муниципального округа

Ставропольского края В.Н. Шейкина

Утверждено

постановлением администрации

Ипатовского муниципального

округа Ставропольского края

от 16 июля 2024 г. № 994

Положение

о комиссии по согласованию проведения переустройства

и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

I. Общие положения

1. Положение о комиссии по согласованию проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее - Положение) разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Комиссия по согласованию проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме (далее - Комиссия) является коллегиальным органом, рассматривающим вопросы, связанные с согласованием проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, расположенном на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

4. Комиссия осуществляет свои полномочия во взаимодействии с управлениями (отделами, комитетом) со статусом юридического лица администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - структурные подразделения), подведомственными администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края организациями и учреждениями (далее - подведомственные учреждения).

5. Решения комиссии, принимаемые в пределах ее компетенции, носят рекомендательный характер.

II. Функции Комиссии

6. Основными функциями Комиссии являются:

1) рассмотрение заявлений о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме и комплекта документов, прилагаемых к заявлению;

2) принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме;

3) принятие решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировкипомещения в многоквартирном доме.

III. Права Комиссии

7. Комиссия при осуществлении своих функций имеет право:

1) приглашать для участия в заседаниях Комиссии представителей структурных подразделений, подведомственных учреждений администрации, а также собственников помещений в многоквартирном доме;

2) привлекать при необходимости в установленном порядке к рассмотрению представленных материалов специализированные организации и экспертов;

3) запрашивать необходимую информацию и документы для принятия решений в пределах полномочий.

IV. Порядок формирования и деятельности Комиссии

8. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

9. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

В состав Комиссии также входят начальник отдела городского хозяйства и благоустройства управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и главы территориальных отделов управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (в случае рассмотрения заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме, находящегося на подведомственной территории).

В зависимости от способа управления многоквартирным домом в состав Комиссии могут входить собственники помещений в многоквартирном доме при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в многоквартирном доме, количество квартир в котором составляет не более чем тридцать, представители товариществ собственников жилья либо жилищных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов, представители управляющей организации.

10. Председатель Комиссии:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) председательствует на заседаниях Комиссии;

3) определяет место, дату и время проведения заседаний Комиссии;

4) вносит предложения в повестку дня заседания Комиссии;

5) знакомится с документами и материалами по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии;

6) ставит на голосование предложения членов Комиссии;

7) имеет право решающего голоса;

8) подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;

9) дает поручения членам Комиссии;

10) подписывает протоколы заседаний Комиссии.

11. В период отсутствия председателя Комиссии его полномочия выполняет заместитель председателя Комиссии.

12. Секретарь Комиссии:

1) организует подготовку заседаний Комиссии;

2) не позднее чем за три рабочих дня информирует членов Комиссии о месте, дате и времени ее проведения;

3) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

5) выполняет поручения председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии;

6) ведет делопроизводство деятельности Комиссии.

13. Члены Комиссии:

1) знакомятся с материалами, вынесенными на заседание Комиссии;

2) лично участвуют в заседаниях Комиссии;

3) выступают по вопросам повестки дня заседания Комиссии;

4) вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии, а также по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

4) подписывают протоколы заседаний Комиссии;

5) выполняют поручения председателя Комиссии по вопросам деятельности Комиссии;

6) проверяют правильность оформления протокола заседания Комиссии, в том числе правильность отражения в нем содержания выступлений.

В случае отсутствия секретаря Комиссии, его функции выполняет член Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

14. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно.

15. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подготавливается секретарем Комиссии не позднее 3 рабочих дней со дня проведения заседания и подписывается председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии, секретарем и членами Комиссии.

В случае несогласия с принятым решением Комиссии, член Комиссии имеет право изложить в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

Утвержден

постановлением администрации

Ипатовского муниципального

округа Ставропольского края

от 16 июля 2024 г. № 994

Состав

комиссии по согласованию проведения переустройства

и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме

|  |  |
| --- | --- |
| Дугинец ЛарисаСергеевна | исполняющий обязанности заместителя главы администрации - начальника управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, председатель комиссии |
| Неделько ГеннадийНиколаевич | начальник отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства - главный архитектор администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии |
| Шрамко НаталияГеоргиевна | заместитель начальника отдела капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** |
| Акименко ВладимирИльич | начальник отдела городского хозяйства и благоустройства управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (по согласованию) |
| Писаренко ЛюдмилаАлександровна | ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |
| Савченко АнастасияВладимировна | главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |
| Харитонов СергейНиколаевич | главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |
|  |  |
| Главы территориальных отделов управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края | (по согласованию) |
| Собственники помещений в многоквартирном доме | (по согласованию) |
| Представители товариществ собственников жилья либо жилищных кооперативов или иными специализированных потребительских кооперативов | (по согласованию) |
| Представители управляющей организации | (по согласованию) |