Проект

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 **АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО МУНИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

 2024г. г. Ипатово №

Об утверждении положения о рабочей группе по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 05 сентября 2019 г. №1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций» при администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 06 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», в целях повышения эффективности работы, направленной на противодействие терроризму и экстремизму, администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое положение о рабочей группе по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 05 сентября 2019 г. №1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций» при администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

2. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».

3. Отделу по организационным, общим вопросам, связям с общественностью, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника отдела сельского хозяйства, охраны окружающей среды, гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и антитеррора администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края Н.С. Головинова.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края В.Н. Шейкина

Утверждено

постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

от «\_\_» \_\_\_ 2024 г. № \_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе по реализации** Постановления Правительства Российской Федерации от 05 сентября 2019 г. №1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций» **при администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края**

I. Общие положения

1. Рабочая группа по **реализации**  Постановления Правительства Российской Федерации от 05 сентября 2019 г. №1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций» **при администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - рабочая группа, постановление Правительства № 1165).**

**2. Рабочая группа создана в целях оказания практической помощи руководителям религиозных организаций Ипатовского муниципального округа Ставропольского края обеспечению полного и своевременного исполнения требований, определенных постановлением Правительства № 1165.**

**3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Доктриной информационной безопасности Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательными актам и решениями антитеррористической комиссии Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.**

**II. Основные цели и задачи рабочей группы**

**4. Основными целями и задачами рабочей группы является:**

**1)** доведение до руководителей религиозных организаций, действующих на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, требования постановление Правительства № 1165.

2) оказание помощи руководителям религиозных организаций в подготовке сведений о находящихся в собственности религиозных организациях, а равно используемых ими на ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и земельных участков, предназначенных для богослужений, молитвенных и религиозных собраний, религиозного почитания (паломничества), расположенных на территории Ставропольского края и подлежащих антитеррористической защите.

3) оказание содействия руководителям религиозных организаций в создании комиссий по обследованию и категорированию объектов (территорий), подлежащих антитеррористической защите.

4) обеспечение контроля за строительством на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края культовых объектов религиозных организаций, в отношении которых должны быть обеспечены обязательные для выполнения организационные, инженерно-технические и иные мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности.

**III. Порядок работы рабочей группы**

4. Руководство рабочей группой осуществляет руководитель рабочей группы.

5. В состав рабочей группы входят представители отделов (управлений) со статусом юридического лица администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

6. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

7. Руководитель рабочей группы:

1) осуществляет взаимодействие и координацию деятельности членов рабочей группы;

2) рассматривает вопросы, связанные с исполнением рекомендаций рабочей группы по исполнению требований постановления Правительства № 1165 ;

3) принимает решения по предложениям, внесенным членами рабочей группы.

8. Заместитель руководителя рабочей группы в отсутствие руководителя исполняет его обязанности.

9. Секретарь рабочей группы:

1) осуществляет информационное взаимодействие с членами рабочей группы по вопросам исполнения требований постановления Правительства  № 1165;

2) решает вопросы текущей деятельности рабочей группы.

10. Члены рабочей группы:

**1) вносят предложения по принятию решений по вопросам, возникающим в процессе деятельности рабочей группы;**

**2)** оказывают помощь руководителям религиозных организаций в подготовке сведений о находящихся в собственности религиозных организациях, а равно используемых ими на ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений и земельных участков, предназначенных для богослужений, молитвенных и религиозных собраний, религиозного почитания (паломничества), расположенных на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и подлежащих антитеррористической защите;

3) оказывают содействие руководителям религиозных организаций в создании комиссий по обследованию и категорированию объектов (территорий), подлежащих антитеррористической защите;

4) обеспечивают контроль за строительством на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края культовых объектов религиозных организаций, в отношении которых должны быть обеспечены обязательные для выполнения организационные, инженерно-технические и иные мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности.

IV. Порядок организации деятельности рабочей группы

11. **Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости, по решению руководителя рабочей группы, но не реже двух раз в год.**

**12. Заседание рабочей группы проводит ее руководитель или по его поручению его заместитель.**

**13. На заседания рабочей группы могут приглашаться руководители организаций предприятий, осуществляющих деятельность в сфере разработки, корректировки и совершенствования Паспорта, а также сбора и обмена необходимой информации.**

**14. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решение рабочей группы принимается по результатам голосования, если за него проголосовало большинство членов рабочей группы. При равенстве голосов решающий голос имеет председательствующий на заседании.**

**15. Решение рабочей группы оформляется протоколом, который подписывает руководитель рабочей группы, а в его отсутствие заместитель руководителя рабочей группы.**