Проект

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

« » \_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. г. Ипатово № \_\_\_\_

О размещении нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 12 апреля 2023 г. № 207/од «Об утверждении порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-КЗ «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в целях обеспечения устойчивого развития территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, обеспечения равных возможностей юридическим и физическим лицам в размещении нестационарных торговых объектов, объектов общественного питания и предоставления услуг администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1 Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Положение об организации и проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

1.3. Положение о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) и проведению аукциона на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

1.4. Методику формирования начального (минимального) размера платы за право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края:

от 25 июня 2018 г. № 757 «О размещении нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края»;

от 29 октября 2018 г. № 1357 «О внесении изменений в Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 г. № 757»;

от 11 марта 2019 г. № 405 «О внесении изменений в Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденное постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 г. № 757»;

от 26 декабря 2019 г. № 1957 «О внесении изменений в постановление администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 г. № 757 "О размещении нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края»;

от 19 января 2021 г. № 15 «О внесении изменений в методику формирования начального (минимального) размера платы за право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского городского округа Ставропольского, утвержденную постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 г. № 757 «О размещении нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края»»;

от 11 октября 2021 г. № 1588 «О внесении изменений в постановление администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 г. № 757 "О размещении нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края»;

от 31 октября 2022 г. № 1704 «О внесении изменений в подпункт 1.4.3 пункта 1.4 Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 г. № 757»;

от 29 ноября 2022 г. № 1822 «О внесении изменений в п. 4.5 раздела 4 Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 г. № 757»;

от 08 сентября 2023 г. № 1206 «О внесении изменений в постановление администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 25 июня 2018 г. № 757 «О размещении нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края»».

3. Отделу по организационным, общим вопросам, связям с общественностью, автоматизации и информационных технологий администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Опубликовать настоящее постановление в муниципальной газете «Ипатовский информационный вестник».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края Т.А. Фоменко.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Ипатовского

муниципального округа

Ставропольского края В.Н. Шейкина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проект постановления вносит первый заместитель главы администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Т.А.Фоменко

Визируют:

Временно исполняющий обязанности

заместителя главы администрации

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края,

начальник отдела социального развития

и общественной безопасности

администрации Ипатовского муниципального

округа Ставропольского края Е.Ю.Калиниченко

Начальник отдела правового и

кадрового обеспечения администрации

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края М.А.Коваленко

Проект подготовлен отделом экономического развития администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

Ж.Н. Кудлай

Рассылка:

Дело 1

Отдел экономического развития АИМО СК 2

Сайт 1

Отдел по организационным, общим вопросам, связям с общественностью, автоматизации и информационных технологий 1

Прокуратура (проект) 1

Консультант Плюс 1

Регистр 1

Регистр (орг.отдел) 1

Вестник 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о размещении нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом министерства экономического развития Ставропольского края от 12 апреля 2023 г. № 207 /од «Об утверждении порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», Законом Ставропольского края от 30 мая 2023 г. № 46-КЗ «О наделении Ипатовского городского округа Ставропольского края статусом муниципального округа», в целях создания условий для обеспечения жителей Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Ипатовский округ) услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания населения и прочими услугами, оптимального размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) (далее - нестационарные объекты) на территории Ипатовского округа, улучшения архитектурного облика, повышения культуры обслуживания населения, обеспечения защиты прав потребителей, улучшения санитарного состояния Ипатовского округа, а также обеспечения равных возможностей юридическим и физическим лицам в размещении нестационарных объектов.

1.2. Виды нестационарных торговых объектов:

торговый павильон - нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса;

киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса;

торговая галерея - нестационарный торговый объект, выполненный в едином архитектурном стиле, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;

торговый автомат (вендинговый автомат) - нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца;

лоток - нестационарный торговый объект, представляющий собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, не имеющий торгового зала и помещения для хранения товаров, рассчитанную на одно рабочее место, на площади которого размещается товарный запас на один день торговли;

торговая палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;

торговая тележка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

автомагазин (торговый автофургон, автолавка) - нестационарный торговый объект, представляющий собой автотранспортное или транспортное средство (прицеп, полуприцеп) с размещенным в кузове торговым оборудованием, при условии образования в результате его остановки (или установки) одного или нескольких рабочих мест продавцов, на котором(ых) осуществляют предложение товаров, их отпуск и расчет с покупателями;

бахчевой развал - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

елочный базар - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев, новогодних игрушек;

площадка для продажи рассады и саженцев - специально оборудованная временная конструкция, представляющая собой обособленную площадку для продажи рассады и саженцев.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок размещения нестационарных объектов на территории Ипатовского округа и распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Ипатовского округа, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, и определяет порядок и основания для размещения нестационарных объектов.

1.4. Требования настоящего положения не распространяются на отношения, связанные с размещением:

1.4.1. Нестационарных торговых объектов, находящихся на территориях розничных рынков и ярмарок.

1.4.2. Нестационарных торговых объектов, размещенных в стационарных объектах, в иных зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в частной собственности.

1.4.3. Нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых, выставочно-ярмарочных мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более 14 дней).

Порядок организации работы торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых, выставочно-ярмарочных мероприятий, имеющих краткосрочный характер (не более 14 дней), устанавливается постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

1.5. Нестационарные объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

1.6. Нестационарные объекты подразделяются на сезонные и круглогодичные:

1.6.1. Нестационарный торговый объект сезонного (временного) размещения - нестационарный торговый объект, размещаемый на определенный сезон (сезоны), периоды в году, с иной периодичностью.

1.6.2. Нестационарный торговый объект круглогодичного (постоянного) размещения - нестационарный торговый объект, размещаемый на срок от 1 года до 5 лет.

1.6.3. Срок действия договора на размещение нестационарного объекта определяется исходя из срока, указанного хозяйствующим субъектом в заявлении, но не более срока размещения (установки) нестационарного торгового объекта, определенного схемой.

1.7. Субъектами нестационарной торговой деятельности являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством российской Федерации, а также физические лица, осуществляющие деятельность, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

1.8. Термины и понятия, используемые в настоящем положении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

II. Требования к схеме размещения нестационарных объектов на территории Ипатовского округа

2.1. Размещение нестационарных объектов, расположенных на территории Ипатовского округа, осуществляется в соответствии со схемой размещения объектов нестационарной торговли на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - схема), с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий и (или) достижения нормативов минимальной обеспеченности населения Ипатовского округа площадью торговых объектов и объектов по предоставлению услуг.

2.2. Схема утверждается постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация округа). Допускается внесение изменений в утвержденную схему.

2.3. При включении нестационарных объектов в схему учитываются:

2.3.1. Требования земельного законодательства, законодательства в области охраны окружающей среды, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства о градостроительной деятельности, о пожарной безопасности, о государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, норм и правил по безопасности дорожного движения и иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования.

2.3.2. Нормативы минимальной обеспеченности населения Ипатовского округа площадью торговых объектов и фактические показатели обеспеченности.

2.3.3. Размещение существующих стационарных объектов.

2.4. Схемой должно предусматриваться размещение не менее шестидесяти процентов нестационарных объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, осуществляющими деятельность, от общего количества нестационарных объектов.

2.5. Утверждение схемы, равно как и внесение в нее изменений, не может служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных объектов, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до утверждения указанной схемы.

III. Требования к нестационарным объектам, расположенным на территории Ипатовского округа

3.1. Деятельность нестационарных объектов, расположенных на территории Ипатовского округа, не должна ухудшать условия проживания и отдыха населения и жилых массивов, должна осуществляться в соответствии с нормами действующего федерального и краевого законодательства, регулирующими данный вид деятельности, санитарными, противопожарными, экологическими правилами, правилами продажи отдельных видов товаров, должна соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приема, хранения и реализации товаров.

3.2. Нестационарные объекты на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Ипатовского округа, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, размещаются в соответствии со схемой.

3.3. Документом выдачи разрешений на право размещения объектов нестационарной торговли на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Ипатовского округа, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, является договор на размещение нестационарного объекта торговли (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - договор), заключенный между администрацией округа и хозяйствующим субъектом.

3.4. Заключение договоров между администрацией округа и хозяйствующими субъектами осуществляется по результатам проведения аукциона.

3.5. Аукцион проводится в соответствии с Положением об организации и проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

3.6. Аукцион проводится:

1) на все свободные места размещения нестационарных объектов, имеющихся в схеме;

2) на основании заявлений лиц, заинтересованных в предоставлении имеющихся в схеме мест, в отношении которых договоры на размещение не заключены;

3) на вновь размещаемые (устанавливаемые) нестационарные объекты.

3.7. Хозяйствующие субъекты нестационарных объектов обязаны обеспечить соблюдение оформления нестационарных объектов в соответствии со сложившимся историко-архитектурным обликом Ипатовского округа.

3.8. Нестационарные объекты, для которых исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения и водоотведения, могут размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

3.9. Нестационарный объект должен иметь вывеску, определяющую профиль объекта, информационную табличку с указанием зарегистрированного названия, формы собственности и режим его работы.

3.10. На каждом нестационарном объекте должны быть соответствующий инвентарь, технологическое оборудование, измерительные приборы, средства охлаждения (при необходимости), а также наличие специализированного торгового оборудования. На объектах допускается использование весоизмерительных приборов, соответствующих области применения и классу точности, имеющих необходимые оттиски поверительных клейм и действующее свидетельство о поверке. Использование весоизмерительных приборов, холодильного и другого оборудования бытового назначения запрещается.

3.11. Запрещается заглубление фундаментов для размещения нестационарных объектов и применение капитальных строительных конструкций для их сооружения.

3.12. Хозяйствующий субъект должен содержать нестационарный объект в чистоте и порядке, своевременно красить, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку, вывоз мусора и благоустройство прилегающей занимаемой территории.

3.13. Запрещается складирование тары и товарных запасов у объектов нестационарной торговли, общественного питания, бытовых услуг на прилегающей территории к нестационарному объекту.

3.14. При осуществлении деятельности нестационарных объектов не разрешается реализация товаров, реализация которых запрещена действующим законодательством Российской Федерации.

3.15. Размещение нестационарных объектов запрещается в охранных зонах памятников истории, культуры и архитектуры, на цветниках, детских площадках, в арках зданий, расположенных на территории Ипатовского округа.

3.16. Местонахождение нестационарных объектов не должно:

3.16.1. Препятствовать свободному перемещению пешеходов и транспорта.

3.16.2. Ограничивать видимость для участников дорожного движения.

3.16.3. Создавать угрозу жизни и здоровью людей, окружающей среде, а также пожарной безопасности.

3.16.4. Нарушать историко-архитектурный облик Ипатовского округа.

3.17. Конструкция нестационарного объекта должна предусматривать возможность демонтажа.

3.18. Требования к нестационарному объекту круглогодичного размещения (внешний вид, размеры, площадь, конструктивная схема и иные требования) определяются эскизным проектом, согласованным с отделом капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации округа, и подлежат обязательному соблюдению владельцем нестационарного объекта в течение срока действия договора.

Эскизный проект организации объекта должен содержать следующие данные:

а) архитектурно-художественное и цветовое оформление объекта;

б) предложения по благоустройству территории объекта.

Эскизный проект представляется заказчиком в составе пакета документов и подлежит комиссионному обсуждению и утверждению на комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) и проведению аукциона на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - комиссия).

IV. Способы и порядок размещения нестационарных объектов на территории Ипатовского округа

4.1. Размещение нестационарных объектов осуществляется с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территории Ипатовского округа и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения Ипатовского округа площадью торговых объектов. Размещение нестационарных объектов должно соответствовать действующим градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным и иным нормам, правилам и нормативам.

4.2. Нестационарный объект устанавливается на срок, определенный договором, по истечении которого владелец обязан незамедлительно его демонтировать и освободить занимаемую территорию, за исключением случаев, когда владелец круглогодичного нестационарного объекта, желает продолжить торговую деятельность, выполняя все условия договора.

4.3. Самовольно установленный нестационарный объект подлежит сносу (демонтажу) его владельцем, который несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Размещение нестационарных объектов осуществляется в соответствии со схемой путем проведения торгов в форме аукциона на заключение договоров на размещение нестационарных объектов, за исключением случаев, установленных настоящим положением.

4.5. При размещении нестационарного объекта сезонного (временного) размещения договор заключается без аукционных процедур в следующих случаях:

1) при проведении акции «Овощи к подъезду»;

2) при размещении бахчевых культур;

3) при размещении елочного базара;

4) при размещении объектов, реализующих прохладительные напитки;

5) при размещении нестационарного объекта, предназначенного для реализации периодической печатной продукции;

6) при размещении торговых автоматов и платежных терминалов;

7) при размещении передвижных сооружений: автолавок, автоприцепов, изотермических емкостей и цистерн, тележек, лотков и иного специального приспособления для осуществления розничной торговли;

8) при размещении объектов торговли товаропроизводителями сельскохозяйственной продукции (живая птица, животные и др.) и плодоовощной продукции (КФХ, СХП, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», члены дачных обществ, товариществ);

9) при размещении нестационарного объекта за полтора месяца до окончания сезона, по решению комиссии, когда проведение длительных аукционных процедур считается нецелесообразным;

10) при размещении нестационарного объекта по смежеству с границами земельного участка, здания, сооружения, торгового объекта, находящихся в собственности либо во временном распоряжении заявителя.

V. Условия договора, порядок его заключения, изменения и прекращения

5.1. Существенными условиями договора на размещение нестационарного объекта являются: адрес места размещения нестационарного объекта, вид, специализация (назначение).

5.2. Изменение существенных условий договора не допускается. Хозяйствующий субъект не вправе передавать свои права и обязанности или их часть по договору третьему лицу без письменного согласия администрации округа.

5.3. Договор является подтверждением права на осуществление деятельности в месте, установленном схемой.

5.4. На каждом нестационарном объекте в течение всего времени работы в доступном для ознакомления покупателям месте должен находиться договор, который должен предъявляться по первому требованию контролирующих и надзорных органов.

5.5. Хозяйствующие субъекты до окончания срока действия договора вправе обратиться в комиссию с заявлением о заключении договора на новый срок.

В случае если договорные отношения с хозяйствующим субъектом были прерваны, хозяйствующий субъект теряет преимущественное право на заключение договора на новый срок и должен демонтировать нестационарный объект, освободить занимаемую территорию и на общих основаниях может принять участие в аукционе, объявленном организатором аукциона на это освободившееся место, определенное схемой размещения.

5.6. Настоящий договор может быть расторгнут:

5.6.1. По взаимному соглашению Сторон.

5.6.2. По решению суда, в порядке, установленном действующим законодательством.

5.6.3. В случае ликвидации Хозяйствующего субъекта - юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, не связанной с его реорганизацией, - со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица.

5.6.4. При утрате силы государственной регистрации Хозяйствующего субъекта - физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - с момента такой утраты, определяемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

5.6.5. В связи с односторонним отказом Сторон от исполнения настоящего Договора в порядке, предусмотренным гражданским законодательством.

5.6.6. Администрация округа имеет право досрочно в одностороннем порядке частично или полностью расторгнуть договор в случаях:

1) в случае нарушения Хозяйствующим субъектом условий договора на размещение Объекта;

2) неисполнения Хозяйствующим субъектом обязательств по размещению (установке) Объекта в соответствии с условиями и в сроки, установленные договором;

3) неисполнения Хозяйствующим субъектом обязательств по осуществлению торговой деятельности, предусмотренной договором, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

4) систематического (более двух раз подряд) невнесения Хозяйствующим субъектом установленной платы по договору за размещение Объекта по истечении установленного договором срока оплаты;

5) нарушение Хозяйствующим субъектом специализации Объекта, предусмотренной настоящим Договором.

5.6.7. В случае принятия администрацией округа следующих решений о (об):

1) передаче земельного участка, в границах которого находится место размещения Объекта, в федеральную собственность;

2) необходимости использования территории, в границах которой находится место размещения Объекта, для целей, связанных с реализацией государственных программ и (или) приоритетных направлений деятельности Ипатовского муниципального округа в социально-экономической сфере, развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов, ремонтом и (или) реконструкцией автомобильных дорог, иных элементов благоустройства;

3) необходимости использования территории, в границах которой находится место размещения Объекта, для целей капитального строительства регионального и муниципального значения;

4) изменении градостроительных регламентов в отношении территории, в границах которой находится место размещения Объекта;

5) выявлении несоответствия места размещения Объекта требованиям законодательства;

6) по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.6.8. По инициативе Хозяйствующего субъекта с уведомлением им администрации округа не менее чем за 2 месяца до календарной даты прекращения деятельности Объекта.

5.7. При наступлении случаев, указанных в подпункте 5.6.7 пункта 5.6 настоящего положения администрация округа направляет уведомление хозяйствующему субъекту о досрочном прекращении договора до начала соответствующих работ.

5.8. В случае досрочного прекращения действия договора по условиям, предусмотренным подпунктом 5.6.7 пункта 5.6 настоящего положения, администрация округа обязана предложить хозяйствующему субъекту, а в случае согласия последнего, предоставить право на размещение объекта на компенсационном (свободном) месте, предусмотренном схемой, без проведения аукциона. В этом случае сторонами заключается договор о размещении нестационарного объекта на компенсационном (свободном) месте, на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого договора.

5.9. Хозяйствующий субъект для заключения договора предоставляет в администрацию округа следующие документы:

1) заявление на имя главы Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, в котором должно быть указано:

а) для юридических лиц: полное и (если имеется) сокращенное наименование (в том числе фирменное наименование), местонахождение, организационно-правовая форма, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе, предполагаемое место размещения нестационарного объекта, тип объекта, ориентировочная площадь размещения объекта, а также сведения о планируемом режиме работы, примерном ассортименте реализуемой продукции (предоставляемой услуги), срок действия договора;

б) для индивидуальных предпринимателей: почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе, предполагаемое место размещения нестационарного объекта, тип объекта, ориентировочная площадь размещения объекта, а также сведения о планируемом режиме работы, примерном ассортименте реализуемой продукции (предоставляемой услуги), срок действия договора;

в) для физических лиц, осуществляющих деятельность, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»: почтовый адрес, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), сведения о месте жительства, паспортные данные, идентификационный номер налогоплательщика и данные документа о постановке на учет в налоговом органе физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, предполагаемое место размещения нестационарного объекта, тип объекта, ориентировочная площадь размещения объекта, а также сведения о планируемом режиме работы, примерном ассортименте реализуемой продукции (предоставляемой услуги), срок действия договора;

2) копию паспорта;

3) доверенность, в случае если от имени хозяйствующего субъекта действует иное лицо;

4) согласованные с отделом капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации округа (для нестационарного объекта круглогодичного размещения) фотографии, эскизные проекты предполагаемых к установке нестационарных объектов (лотка, палатки, автофургона, торгово-технического оборудования и т.п.);

5) чертеж размещения нестационарного объекта (для нестационарного объекта круглогодичного размещения) в границах места размещения объекта, выполненный специализированной организацией, согласованный с ресурсоснабжающими организациями;

6) ассортиментный перечень реализуемых товаров (предоставляемых услуг);

5.10. Хозяйствующий субъект вправе по собственной инициативе предоставить следующие документы:

1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей, крестьянско-фермерских хозяйств), полученную не ранее чем за 30 дней до даты обращения;

2) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, пеней, штрафов, выданную не ранее чем за 30 дней до даты обращения.

В случае непредставления хозяйствующим субъектом по собственной инициативе указанных документов, они запрашиваются администрацией округа в порядке межведомственного взаимодействия.

5.12. Предоставляемые хозяйствующим субъектом документы принимаются специалистом отдела по организационным, общим вопросам, связям с общественностью, автоматизации и информационных технологий администрации округа.

5.13. На основании поступившего заявления с прилагаемыми документами комиссия принимает решение о проведении аукциона, заключении договора либо об отказе в заключении договора.

5.14. Решение комиссии оформляется протоколом.

5.15. Договор заключается на срок, не превышающий срок, определенный схемой.

5.16. В случае если на одно торговое место претендуют два или более хозяйствующих субъекта, место предоставляется тому хозяйствующему субъекту, который ранее остальных подал заявление.

5.17. В случае принятия решения об отказе в заключении договора, хозяйствующему субъекту в 5-дневный срок со дня принятия решения аправляяется мотивированный отказ.

5.18. Основаниями для отказа в заключении договора являются:

1) предоставление неполного пакета документов в составе прилагаемых к заявлению;

2) испрашиваемое место на размещение нестационарного объекта не определено схемой;

3) отсутствие свободных мест на размещение нестационарного объекта, согласно утвержденной схеме;

4) наличие официальной информации о ранее допущенных нарушениях хозяйствующим субъектом действующего законодательства, регулирующего торговую деятельность Российской Федерации;

5) наличие задолженности по уплате налогов и штрафов.

5.19. Договор может быть заключен на следующий срок и период:

1) бахчевые развалы – до 4 месяцев (в период с 1 июля по 31 октября);

2) елочные базары – до 1 месяца (в период с 1 декабря по 31 декабря);

3) площадки для продажи рассады и саженцев – до 2 месяцев (в период с 01 апреля по 01 июня и (или) в период с 01 сентября по 01 ноября);

4) нестационарные объекты, не указанные в подпунктах 1 – 3 настоящего пункта, - на срок, не превышающий срок действия схемы.

5.20. Договор заключается без проведения аукциона в следующих случаях:

5.20.1. Наличие у хозяйствующего субъекта преимущественного права на заключение договора на новый срок при соблюдении следующих условий:

1) наличие заключенного договора на размещение нестационарного торгового объекта или договора аренды земельного участка;

2) хозяйствующий субъект надлежащим образом исполнял договорные обязательства по действовавшему договору;

3) отсутствие нарушений условий договора хозяйствующим субъектом в течение всего срока его действия;

4) Объект включен в схему.

5.20.2. Наличия у хозяйствующего субъекта договора аренды земельного участка для размещения нестационарного торгового объекта, заключенного до вступления в силу настоящего положения.

Право на заключение договора на размещение возникает у хозяйствующего субъекта при одновременном соблюдении следующих условий:

1) хозяйствующий субъект надлежащим образом исполнял договорные обязательства по договору аренды земельного участка;

2) нестационарный объект, принадлежащий хозяйствующему субъекту, включен в схему.

5.20.3. Наличие у хозяйствующего субъекта договора на аренду торгового места, осуществляющего деятельность в нестационарных торговых объектах, принадлежащих администрации округа, расположенных на территории муниципального унитарного предприятия, при ликвидации муниципального унитарного предприятия.

Право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта возникает при соблюдении следующих условий:

1) хозяйствующий субъект надлежащим образом исполнял договорные отношения по действовавшему договору аренды торгового места;

2) является добросовестным плательщиком по договору аренды торгового места;

3) Объект включен в схему.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. 1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - соответственно аукцион, договор, нестационарный объект, Ипатовский округ) в целях обеспечения равного доступа, равных условий и конкурентных возможностей для юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей в сфере размещения нестационарных объектов, а также порядок заключения договора без проведения аукциона.

Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

1.2. Проводимые в соответствии с настоящим Положением аукционы являются открытыми по составу участников и форме подачи предложений.

1.3. Начальная (минимальная) цена договора определяется по методике формирования начального (минимального) размера платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения на территории Ипатовского округа, утвержденной постановлением администрации Ипатовского округа.

1.4. Размещение нестационарного объекта на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Ипатовского округа и на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется в соответствии с утвержденной постановлением администрации Ипатовского округа схемой по итогам аукциона, предметом которого является право на заключение договора.

1.5. Договоры на размещение нестационарного объекта без проведения аукциона в местах, определенных схемой, заключаются в следующих случаях:

1.5.1. Размещения на новый срок нестационарного объекта, ранее размещенного в том же месте, предусмотренном схемой, хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнившим свои обязанности по договору.

1.5.2. Размещения нестационарного объекта хозяйствующим субъектом, надлежащим образом исполнявшим свои обязательства по действующему договору аренды того же земельного участка.

1.5.3. Размещения отдельных видов нестационарных объектов:

1) временных сооружений, предназначенных для размещения летних кафе, на срок до 150 календарных дней в случае их размещения на земельном участке, смежном с земельным участком под зданием, строением или сооружением, в помещениях которого располагается указанное предприятие общественного питания;

2) нестационарного объекта, предназначенного для реализации периодической печатной продукции;

3) торговых автоматов и платежных терминалов;

4) торговых объектов, реализующих прохладительные напитки;

5) передвижных сооружений: автолавки, автоприцепы, изотермической емкости и цистерны, тележки, лотка и иного специального приспособления для осуществления розничной торговли;

6) бахчевого развала;

7) елочного базара.

8) объектов торговли товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции (живая птица, животные и др.) и плодоовощной продукции (КФХ, СХП, ООО, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», члены дачных обществ, товариществ);

9) нестационарного объекта за полтора месяца до окончания сезона, по решению комиссии, когда проведение длительных аукционных процедур считается нецелесообразным.

1.6. Комиссия по вопросам размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) и проведению аукциона на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - комиссия) принимает решение об отказе в заключении договора с хозяйствующим субъектом без проведения аукциона в местах, определенных схемой, при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) место размещения нестационарного объекта, указанное в заявке хозяйствующего субъекта о заключении договора без проведения аукциона (далее - заявка), не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Положением;

2) наличие решения о проведении аукциона в указанном в заявке месте, определенном схемой, принятого ранее дня подачи хозяйствующим субъектом заявки;

3) наличие решения о заключении договора в указанном в заявке месте, определенном схемой, с иным хозяйствующим субъектом, принятого ранее дня подачи хозяйствующим субъектом заявки;

4) наличие договора на размещение нестационарного объекта в указанном в заявке месте, определенном схемой, с иным хозяйствующим субъектом, заключенного ранее дня подачи хозяйствующим субъектом заявки;

5) несоблюдение хозяйствующим субъектом условий договора на размещение нестационарного объекта, заключенного ранее.

1.7. Основанием для выдачи разрешения на право размещения нестационарного объекта является договор, заключенный между администрацией Ипатовского округа и хозяйствующим субъектом.

1.8. Типовая форма договора определяется приложением № 1 к настоящему Положению. В типовую форму могут вноситься дополнительные условия.

1.9. Договор не может быть заключен на срок, превышающий срок действия схемы. Действие договора распространяется только на нестационарный объект, указанный в нем.

1.10. Договор заключается отдельно на каждый нестационарный объект и выдается заявителю (руководителю организации, если заявителем является юридическое лицо, индивидуальному предпринимателю) или уполномоченному им лицу. Передача договора третьим лицам запрещается.

II. Организатор аукциона и его функции

2.1. Организатором аукциона является администрация Ипатовского муниципального округа в лице отдела экономического развития администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - организатор аукциона).

2.2. Организатор аукциона:

1) принимает решение о создании комиссии, определяет ее состав и порядок, назначает председателя комиссии. Осуществляет замену членов комиссии в случаях, предусмотренных законодательством;

2) разрабатывает и утверждает документацию об аукционе (в том числе форму извещения (информационного сообщения) с приложениями, форму заявки на участие в аукционе с приложениями, проект договора);

3) определяет эскизный проект, предполагаемый к установке нестационарного объекта, согласованного с отделом капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации округа, в соответствии с принятым архитектурно-художественным стилем развития Ипатовского округа;

4) определяет начальную (минимальную) цену договора, а также предмет и существенные условия договора;

5) определяет специализацию объекта;

6) подписывает проект договора после подписания участником аукциона;

7) определяет место, дату и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

8) определяет место, дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе;

9) определяет место, дату и время проведения аукциона;

10) присутствует при вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе, рассмотрении заявок и уведомляет претендентов о принятом комиссией решении;

11) проводит аукцион в присутствии комиссии в порядке, предусмотренном настоящим Положением и действующим законодательством;

12) организует подготовку и публикацию информационных сообщений в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о проведении аукциона, внесении изменений в аукционную документацию, отказе от проведения аукциона, а также о результатах аукциона;

13) предоставляет заявителям документацию об аукционе без взимания платы;

14) готовит проект договора по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

15) своевременно уведомляет членов аукционной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания аукционной комиссии;

16) осуществляет хранение документов о проведении аукционов в соответствии с порядком, предусмотренным настоящим Положением и действующим законодательством;

17) осуществляет иные предусмотренные настоящим Положением функции.

III. Аукционная комиссия

3.1. Функции аукционной комиссии исполняет комиссия.

3.2. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

3.3. Комиссией осуществляются следующие функции:

1) вскрытие конвертов с заявками претендентов;

2) рассмотрение заявок на участие в аукционе;

3) принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным настоящим Положением;

4) объявление участникам аукциона о принятом решении;

5) ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

6) проведение аукциона;

7) определение победителя аукциона;

8) ведение протокола проведения аукциона;

9) осуществление иных предусмотренных настоящим Положением функций;

10) принимает решение об отказе проведения аукциона в порядке, предусмотренном настоящим Положением и действующим законодательством.

3.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, действующим законодательством.

IV. Требования к участнику аукциона

4.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, а также индивидуальный предприниматель, или самозанятые граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», претендующие на заключение договора.

4.2. Участник аукциона должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

1) требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим торговую деятельность (деятельность по предоставлению услуг);

2) являться субъектом малого и среднего предпринимательства в случае проведения аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также самозанятые граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

3) отсутствие решения о ликвидации участника аукциона - юридического лица или решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней или в государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период.

4.3. Для участия в аукционе организатору аукциона представляется заявка на участие в аукционе по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и следующие документы:

1) копию паспорта 1 листа и листа с пропиской (для индивидуальных предпринимателей, крестьянско-фермерских хозяйств, самозанятых граждан, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

2) справку о наличии личного подсобного хозяйства у физического лица, являющегося самозанятым гражданином, планирующего реализацию товаров собственного производства (плодоовощная продукция; рассада (семена) овощей, цветов; живые цветы; саженцы декоративных и плодовых деревьев; бахчевые культуры), выданная в порядке, установленном соответствующим нормативным правовым актом Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

3) в случае если от имени участника аукциона действует иное лицо, доверенность на участие в аукционе и подписание документов, связанных с проведением аукциона (далее - доверенность), заверенную нотариально;

документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя в случае подачи заявления представителем заявителя (в случае, если от имени юридического лица действует лицо, имеющее право действовать без доверенности, предоставление указанного документа не требуется);

4) схему размещения нестационарного объекта в границах выделенного места размещения, выполненную специализированной организацией, согласованную с ресурсоснабжающими организациями;

5) эскизный проект, согласованный с отделом капитального строительства, архитектуры и градостроительства администрации округа;

6) ассортиментный перечень реализуемых товаров (предоставляемых услуг).

Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить следующие документы:

1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 дней до даты официального объявления аукциона;

2) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, пеней, штрафов, выданную не ранее чем за 30 дней до даты размещения извещения об аукционе на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в муниципальной газете «Ипатовский вестник» (далее - газета «Ипатовский вестник»);

3) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью (при наличии), заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя и иметь сквозную нумерацию страниц. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в аукционе, должна быть подтверждена печатью (при наличии) и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя. Факсимильные подписи не допускаются.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

4.4. Требовать от заявителя иные документы, за исключением предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Положения, не допускается.

4.5. К участию в аукционе не допускается лицо, не соответствующее требованиям пункта 4.2 настоящего Положения, и (или) лицо, не представившее документы, указанные в пункте 4.3 настоящего Положения.

4.6. Лицо, подавшее заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.7. В случае если только одно лицо, подавшее заявку на участие в аукционе, признано участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. С единственным участником аукциона заключается договор для размещения нестационарного торгового объекта по начальной (минимальной) цене.

V. Извещение о проведении аукциона

5.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) не менее чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, а также публикуется в газете «Ипатовский вестник».

5.2. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона;

2) место расположения нестационарного объекта, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в том числе площадь помещения, здания, строения или сооружения в случае передачи прав на соответствующее недвижимое имущество;

3) целевое назначение муниципального имущества, права на которое передается по договору;

4) начальная (минимальная) цена договора (цена лота) с указанием при необходимости начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за единицу площади муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в размере ежемесячного или ежегодного платежа за право владения или пользования указанным имуществом, в размере платежа за право заключить договор безвозмездного пользования указанным имуществом;

5) срок действия договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе, если такая плата установлена;

7) требование о внесении задатка, а также размер задатка, в случае если в документации об аукционе предусмотрено требование о внесении задатка;

8) срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона с учетом положений пункта 5.4 настоящего Положения;

9) указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения аукциона в отношении имущества, предусмотренного Законом № 209-ФЗ, самозанятые граждане, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

5.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте администрации округа. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте администрации Ипатовского округа внесенных изменений о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

5.4. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте администрации округа в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

VI. Документация об аукционе

6.1. Документация об аукционе разрабатывается и утверждается организатором аукциона.

6.2. Документация об аукционе помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, должна содержать проект договора в соответствии с утвержденной организатором аукциона типовой формой, который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

6.3. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

6.4. Документация об аукционе помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

1) требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в форме электронного документа, и инструкцию по ее заполнению;

2) форму, сроки и порядок оплаты по договору;

3) порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения;

4) порядок, место, дату начала, дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте администрации округа извещения о проведении аукциона. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Положения;

5) требования к участникам аукциона, установленные пунктом 4.2 настоящего Положения;

6) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

7) величину повышения начальной цены договора («шаг аукциона»);

8) место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

9) место, дату и время проведения аукциона;

10) требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка в случае установления организатором аукциона требования о необходимости внесения задатка. При этом в случае, если организатором аукциона установлено требование о внесении задатка, а заявителем подана заявка на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке между организатором аукциона и заявителем считается совершенным в письменной форме. Установление требования об обязательном заключении договора задатка между организатором аукциона и заявителем не допускается;

11) срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте администрации округа протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе только одного заявителя;

12) указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;

VII. Порядок предоставления аукционной документации

7.1. При проведении аукциона организатор аукциона обеспечивает размещение аукционной документации на официальном сайте администрации округа в срок, предусмотренный пунктом 5.1 настоящего Положения, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления на официальном сайте администрации округа без взимания платы.

7.2. После размещения на официальном сайте администрации округа извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом, аукционная документация предоставляется в письменной форме после внесения участником аукциона платы за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена организатором аукциона и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона, за исключением случаев предоставления аукционной документации в форме электронного документа. Размер указанной платы не должен превышать расходов организатора аукциона на изготовление копии аукционной документации и ее доставку лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи, в случае если это лицо указало на необходимость доставки ему копии аукционной документации посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.

7.3. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте администрации округа извещения о проведении аукциона не допускается.

7.4. Аукционная документация, размещенная на официальном сайте администрации округа, должна соответствовать аукционной документации, предоставляемой в порядке, установленном пунктом 7.2 настоящего Положения.

VIII. Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте администрации округа с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

8.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в аукционную документацию такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте администрации округа внесенных изменений в аукционную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

IX. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

9.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок, который установлен документацией об аукционе, и по форме, согласно приложению № 2 настоящего Положения.

9.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте администрации округа извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте администрации округа извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте администрации округа извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

е) Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

9.3. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктом 9.2 настоящего Положения.

9.4. При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

9.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

9.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

9.7. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

9.8. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

9.9. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

9.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

X. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

10.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего Положения.

10.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

10.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

10.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием пунктов настоящего Положения, которым не соответствует заявитель, положений документации об аукционе, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте администрации округа. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

10.5. В случае если в документации об аукционе было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

10.6. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

XI. Порядок проведения аукциона

11.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

11.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

11.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

11.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

11.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 11.4 настоящего Положения, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 11.4 настоящего Положения, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

11.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

11.8. При проведении аукциона организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем предложении о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

11.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте администрации округа организатором аукциона в течение трех рабочих дней после подписания указанного протокола.

11.10. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

11.11. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

XII. Заключение договора по результатам аукциона

12.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

12.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 12.4 настоящего Положения, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 9.2 настоящего Положения.

12.3. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 12.2 настоящего Положения и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте администрации округа в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

12.4. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке которого на участие в аукционе присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке которого на участие в аукционе присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 12.3 настоящего Положения. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке которого на участие в аукционе присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке которого на участие в аукционе присвоен второй номер, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке которого на участие в аукционе присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется организатору аукциона.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке которого на участие в аукционе присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке которого на участие в аукционе присвоен второй номер, от заключения договора задаток, внесенный ими, не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке которого на участие в аукционе присвоен второй номер, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке которого на участие в аукционе присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

12.6. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

XIII. Последствия признания аукциона несостоявшимся

13.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

13.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 13.1 настоящего Положения, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к положению об организации

и проведении аукциона на право

заключения договоров на размещение

нестационарных торговых объектов

(нестационарных объектов по предоставлению

услуг) на территории Ипатовского муниципального

округа Ставропольского края

# ФОРМА

# ДОГОВОР

# на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

# г. Ипатово "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Ф.И.О., должность) (документ,

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# подтверждающий полномочия) (организационно-правовая форма,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/ физичес- кого лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход")

# именуемый в дальнейшем "Хозяйствующий субъект", действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# (документ, подтверждающий полномочия)

# с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, иного законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Ставропольского края и Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Настоящий договор заключен по результатам торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (протокол заседания аукционной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ по лоту № \_\_\_) / без проведения торгов на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Администрация предоставляет Хозяйствующему субъекту право разместить нестационарный торговый объект, не являющийся объектом недвижимого имущества — \_\_\_\_\_ (далее — Объект), по адресному ориентиру:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадь торгового места \_\_\_\_\_ квадратных метров, специализация - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, на 2025-2029 г. г., утвержденной постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ (далее - схема), номер в схеме \_\_\_, а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим договором.

1.3. Договор на размещение Объекта является подтверждением права Хозяйствующего субъекта на осуществление торговой деятельности в месте, установленном пунктом 1.2 настоящего договора.

1.4. Период размещения Объекта устанавливается с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1.5. Место для размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края считается переданным Хозяйствующему субъекту с момента подписания акта приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

2. Плата за размещение Объекта и порядок расчетов

2.1. Плата за размещение Объекта устанавливается исходя из срока размещения Объекта. Цена на право размещения Объекта формируется согласно методике, утвержденной постановлением администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_. Размер платы за размещение Объекта составляет: \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

2.2. Оплата по договору производится ежемесячно/ежеквартально авансом в срок до первого числа оплачиваемого месяца (квартала). Первый взнос за размещение Объекта производится Хозяйствующим субъектом, с которым заключен договор, в течение десяти банковских дней со дня подписания договора, согласно расчета, являющегося неотъемлемой частью договора (Приложение №1 к договору).

2.3. Плата по договору зачисляется в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края следующими способами:

2.3.1. По реквизитам:

Получатель: УФК по Ставропольскому краю (администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края)

ИНН: 2608012356

КПП: 260801001

л/сч 04213D28730

Банк получателя: Отделение Ставрополь банка России//УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь

БИК: 010702101

03100643000000012100 (Счет получателя средств)

40102810345370000013 (Единый казначейский счет)

КБК 701 1 11 09080 14 1000 120

ОКТМО: 07522000

2.3.2. По штрих-коду:



Назначение платежа: плата за размещение нестационарного торгового объекта (с указанием Хозяйствующего субъекта, дата, номер договора).

2.4. В случае изменения методики определения цены договора на размещение нестационарного торгового объекта, размер платы за размещение Объекта подлежит изменению с даты вступления в силу нормативного правового акта, изменяющего такую методику, но не чаще одного раза в год.

2.5. Администрация в случае изменения своих реквизитов в течение 5 календарных дней письменно информирует Хозяйствующего субъекта об их изменении.

2.6. Хозяйствующий субъект представляет в Администрацию копии платежных документов об оплате стоимости по договору на размещение Объекта не позднее трех календарных дней после оплаты.

2.7. Денежные средства, внесенные Хозяйствующим субъектом в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в размере \_\_\_\_\_ рублей засчитываются в счет исполнения обязательств Хозяйствующего субъекта по договору (указывается в случае заключения договора по результатам торгов, для участия в которых было установлено требование об обеспечении заявки).

2.8. Денежные средства, уплаченные Хозяйствующим субъектом по договору, засчитываются в погашение обязательства по настоящему договору, срок исполнения которого наступил ранее, вне зависимости от периода, указанного Хозяйствующим субъектом в расчетном документе.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Хозяйствующий субъект имеет право:

3.1.1. Разместить Объект в соответствии с месторасположением, указанным в пункте 1.2 настоящего договора.

3.1.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего договора.

3.2. Хозяйствующий субъект обязан:

3.2.1. Вносить плату по договору на размещение Объекта в порядке, сроки и сумме, указанные в пунктах 2.1 – 2.3 настоящего договора.

3.2.2. Сохранять вид и специализацию, месторасположение и размеры Объекта, определенные настоящим договором.

3.2.3. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, федерального законодательства, нормативными правовыми актами Ставропольского края и Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

3.2.4. Обеспечивать соблюдение санитарных норм и правил, Правил благоустройства территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, при необходимости заключив на весь срок действия договора договор на вывоз твердых бытовых отходов со специализированной организацией, имеющей лицензию на осуществление данного вида деятельности.

3.2.5. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.2.6. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.2.7. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

3.2.8. Размещение Объекта, а также реализуемого товара за пределами места размещения Объекта не допускается.

3.2.9. Не допускать передачу прав по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия Администрации.

3.2.10. Обеспечить на месте размещения Объекта наличие и предъявление по первому требованию Администрации настоящего договора и документов, подтверждающих личность гражданина, осуществляющего торговую деятельность и законность осуществления им трудовой деятельности в данном Объекте (документ, подтверждающий трудовые или гражданско-правовые отношения).

3.2.11. При прекращении договора обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения в течение 10 календарных дней со дня его прекращения.

3.2.12. Своевременно освободить место размещения Объекта, привести место размещения Объекта в первоначальное состояние в течение 10 календарных дней со дня окончания срока действия договора, а также в случае досрочного одностороннего отказа от исполнения договора по инициативе Администрации округа в течение 15 календарных дней освободить и передать место размещения Объекта по акту возврата места размещения нестационарного торгового объекта на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее – Акт возврата), составляемом Администрацией.

3.3. Администрация имеет право:

3.3.1. Досрочно в одностороннем порядке частично или полностью отказаться от исполнения договора в случаях:

1) нарушения Хозяйствующим субъектом условий договора на размещение Объекта;

2) неисполнения Хозяйствующим субъектом обязательств по размещению (установке) Объекта в соответствии с условиями и в сроки, установленные договором;

3) неисполнения Хозяйствующим субъектом обязательств по осуществлению торговой деятельности, предусмотренной договором, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации;

4) систематического (более двух раз подряд) невнесения Хозяйствующим субъектом установленной платы по договору за размещение Объекта по истечении установленного договором срока оплаты;

5) нарушение Хозяйствующим субъектом специализации Объекта, предусмотренной настоящим Договором;

6) принятия Администрацией следующих решений о (об):

а) передаче земельного участка, в границах которого находится место размещения Объекта, в федеральную собственность;

б) необходимости использования территории, в границах которой находится место размещения Объекта, для целей, связанных с реализацией государственных программ и (или) приоритетных направлений деятельности Ипатовского муниципального округа в социально-экономической сфере, развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов, ремонтом и (или) реконструкцией автомобильных дорог, иных элементов благоустройства;

в) необходимости использования территории, в границах которой находится место размещения Объекта, для целей капитального строительства регионального и муниципального значения;

г) изменении градостроительных регламентов в отношении территории, в границах которой находится место размещения Объекта;

д) выявлении несоответствия места размещения Объекта требованиям законодательства;

е) по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.3.2. В период действия договора любое время проверять соблюдение Хозяйствующим субъектом требований настоящего договора на месте размещения Объекта.

3.3.3. В случае нарушения Хозяйствующим субъектом условий договора расторгнуть договор в одностороннем порядке.

3.3.4. В случае отказа Хозяйствующего субъекта демонтировать и вывезти Объект при прекращении договора в течение срока, указанного в пункте3.2.11 договора, самостоятельно за счет средств Хозяйствующего субъекта осуществить указанные действия и обеспечить ответственное хранение Объекта.

3.4. Администрация обязана:

3.4.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

3.4.2. При наступлении случаев, указанных в подпункте 6 пункта 3.3.1 договора, направить уведомление Хозяйствующему субъекту не менее чем за 2 месяца до дня прекращения действия договора.

3.4.3. В случае досрочного прекращения действия договора по основаниям, предусмотренным подпунктом 6 пункта 3.3.1 договора, предложить Хозяйствующему субъекту, и в случае согласия последнего, предоставить право на размещение Объекта на компенсационном (свободном) месте, предусмотренном схемой, без проведения торгов. В этом случае Сторонами заключается договор о размещении на компенсационном (свободном месте) на срок, равный оставшейся части срока действия досрочно расторгнутого договора.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

4.2. По истечении срока действия договора, а также в случае расторжения договора, в соответствии с пунктом 6.3 договора, место для размещения нестационарного торгового объекта подлежит возврату по Акту возврата.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. За несвоевременное внесение или внесение в неполном объеме платы за размещение Объекта по настоящему договору Хозяйствующий субъект выплачивает неустойку (пеню) в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки. Оплата неустойки (пени) осуществляется путем перечисления денежных средств следующими способами:

5.2.1. По реквизитам:

Получатель: УФК по Ставропольскому краю (администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края)

ИНН: 2608012356

КПП: 260801001

л/сч 04213D05330

Банк получателя: Отделение Ставрополь

БИК: 010702101

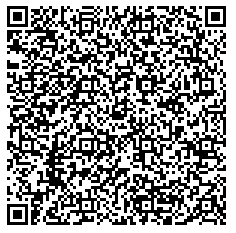
03100643000000012100 (Счет получателя средств)

40102810345370000013 (Единый казначейский счет)

КБК 701 1 16 07090 14 0000 140

ОКТМО: 07522000

5.2.2. По штрих-коду:



5.3. В случае, если по окончании срока действия договора или досрочного расторжения договора Хозяйствующий субъект не осуществил демонтаж (вывоз) Объекта в сроки, предусмотренные договором, Хозяйствующий субъект выплачивает в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края плату за фактическое размещение Объекта, а также неустойку из расчета 1% от размера платы по договору за каждый календарный день просрочки.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, чрезвычайных ситуаций, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить, возникшие после подписания Сторонами настоящего договора и оказывающих непосредственное воздействие на выполнение Сторонами обязательств по настоящему договору.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. Изменение существенных условий договора не допускается.

6.2. Внесение изменений в договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. Договор расторгается:

6.3.1. По взаимному соглашению Сторон.

6.3.2. По решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3.3. В случае ликвидации Хозяйствующего субъекта - юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, не связанной с его реорганизацией - со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица.

6.3.4. При утрате силы государственной регистрации Хозяйствующего субъекта - физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - с момента такой утраты, определяемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

6.3.5. В связи с односторонним отказом Сторон от исполнения настоящего договора в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

6.3.6. По инициативе Хозяйствующего субъекта с уведомлением им Администрации не менее чем за 2 месяца до календарной даты прекращения деятельности Объекта.

6.4. Соглашение о расторжении настоящего договора подписывается обеими Сторонами. В этом случае настоящий договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о его расторжении.

6.5. В случае одностороннего отказа Администрации от исполнения настоящего договора по основаниям, установленным подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 договора, уведомление Администрации об одностороннем отказе от исполнения договора размещается на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и вручается Хозяйствующему субъекту под расписку или направляется почтой с уведомлением о вручении по адресу Хозяйствующего субъекта, указанному в договоре, либо телеграммой, факсимильной связью, адресу электронной почты или с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование даты его получения Хозяйствующим субъектом. Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Хозяйствующего субъекта об одностороннем отказе от исполнения договора.

В случае направления уведомления почтой и невозможности вручения почтового отправления Хозяйствующему субъекту по его почтовому адресу, указанному в договоре, датой такого надлежащего уведомления признается дата отметки отделения почтовой связи об истечении срока хранения, об отказе адресата от получения или об отсутствии адресата по адресу Хозяйствующего субъекта, указанному в договоре. При невозможности получения подтверждения о вручении Хозяйствующему субъекту данного уведомления или информации о невозможности вручения уведомления Хозяйствующему субъекту по его почтовому адресу, указанному в договоре, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати календарных дней с даты размещения на официальном сайте администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края уведомления Администрации об одностороннем отказе от исполнения договора.

Договор считается расторгнутым через десять календарных дней с даты надлежащего уведомления Администрацией Хозяйствующего субъекта об одностороннем отказе от исполнения договора.

6.6. Прекращение (расторжение) настоящего договора не освобождает Хозяйствующего субъекта от необходимости погашения задолженности по плате за размещение объекта и уплаты неустойки (пеней, штрафов), предусмотренных настоящим договором.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с его исполнением, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ставропольского края в установленном порядке.

7.2. Претензионный досудебный порядок урегулирования споров является обязательным для Сторон. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 7 календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.3. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

8. Реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация  Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края  Юридический адрес  КПП  ИНН  ОГРН  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись  М.П. | Хозяйствующий субъект Полное (в т.ч. фирменное) наименование, Ф.И.О. ИП, руководителя Паспортные данные  ИНН  ОГРНИП  Юридический адрес/адрес регистрации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись  М.П. |

Приложение № 2

к положению об организации и проведении

аукциона на право заключения договоров

на размещение нестационарных торговых

объектов (нестационарных объектов

по предоставлению услуг) на территории

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

# Форма

# ЗАЯВКА

# на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

# По адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лот № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Ф.И.О.)

# 1. Изучив данные информационного сообщения об условиях аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта

# (нестационарного объекта по предоставлению услуг) и аукционную документацию об аукционе, принимаю решение участвовать в аукционе на указанных условиях, в том числе по размещению нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) в соответствии с эскизным проектом. В случае признания победителем аукциона в сроки, указанные в аукционной документации, обязуюсь заключить договор на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по

# предоставлению услуг).

# 2. Заявляю о соответствии требованиям, указанным в Положении об организации и проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

# 3. Заявляю о том, что являюсь (не являюсь) субъектом малого и среднего предпринимательства (нужное подчеркнуть).

# 4. Полное наименование (Ф.И.О.) участника аукциона:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 5. Юридический адрес (для юридических лиц), адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей):

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# 6. ИНН участника аукциона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Приложения:

# 1)

# 2)

# 3)

# 4)

# "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

# (подпись) (Ф.И.О.)

# М.П.

Приложение № 3

к положению об организации и проведении

аукциона на право заключения договоров

на размещение нестационарных торговых

объектов (нестационарных объектов

по предоставлению услуг) на территории

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

ФОРМА

Заявление

субъекта предпринимательской деятельности (юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») о заключении договора на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

# Главе Ипатовского муниципального

# округа Ставропольского края

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Ф.И.О.)

# от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (полное (в т.ч. фирменное) наименование,

# фамилия, имя, отчество ИП, руководителя)

# Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Организационно-правовая форма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу Вас рассмотреть вопрос о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в предполагаемом месте размещения нестационарного объекта (адресный ориентир объекта):

Вид объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специализация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ориентировочная площадь размещения объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Планируемый режим работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ассортимент реализуемой продукции (предоставляемой услуги): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия договора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

# 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)

# 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)

# 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)

# 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование документа, номер, дата выдачи, кем выдан)

# «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (дата)

# (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к положению об организации и проведении

аукциона на право заключения договоров

на размещение нестационарных торговых

объектов (нестационарных объектов

по предоставлению услуг) на территории

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

# ФОРМА

# АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

# места размещения нестационарного торгового объекта на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

# "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. г. Ипатово

# Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Ф.И.О., должность) (документ,

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# подтверждающий полномочия) (организационно-правовая форма,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/ физичес- кого лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход")

# именуемый в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# (документ, подтверждающий полномочия)

# с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с пунктом 1.5 договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_, составили настоящий акт приема-передачи места размещения нестационарного торгового объекта на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - Акт) о нижеследующем:

# 1. В соответствии с договором от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ Администрация

# передает, а Хозяйствующий субъект принимает с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. по

# "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. во временное платное пользование место для размещения

# нестационарного торгового объекта, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (место расположения нестационарного торгового объекта)

# в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), расположенных на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее -Схема) (от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ в Схеме).

2. Претензий у Хозяйствующего субъекта к Администрации по переданному месту размещения нестационарного торгового объекта и состоянию благоустройства прилегающей территории не имеется.

3. Настоящим Актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательство по приему-передачи места размещения нестационарного торгового объекта сторонами выполнено.

4. Настоящий Акт составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5. Подписи сторон:

# Глава Ипатовского Хозяйствующий субъект

# муниципального округа

# Ставропольского края

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

# М.П. М.П.

Приложение № 5

к положению об организации и проведении

аукциона на право заключения договоров

на размещение нестационарных торговых

объектов (нестационарных объектов

по предоставлению услуг) на территории

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

# ФОРМА

# АКТ ВОЗВРАТА

# места размещения нестационарного торгового объекта на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. г. Ипатово

# Администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (Ф.И.О., должность) (документ,

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# подтверждающий полномочия) (организационно-правовая форма,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя/ физичес-кого лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»)

# именуемый в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# (документ, подтверждающий полномочия)

# с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с пунктом 4.2 и подпунктом 3.2.12 пункта 3.2 договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_, составили настоящий акт возврата (далее – Акт) о нижеследующем:

# 1. В соответствии с договором от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

# Хозяйствующий субъект передает из временного владения, а Администрация принимает с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г. место для размещения нестационарного

# торгового объекта, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (месторасположение нестационарного торгового объекта)

# в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг), расположенных на территории Ипатовского городского округа Ставропольского края (далее – Схема) (от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_ в Схеме).

2. Считать договор исполненным по состоянию на **«\_\_\_»** \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г**.** (включительно) на сумму \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копейки. Обязательства в оставшейся части на сумму \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек Стороны прекращают.

3. Стороны признают, что на дату составления Акта Хозяйствующим субъектом перечислены в бюджет Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в качестве оплаты за размещение нестационарного торгового объекта денежные средства в сумме \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копейки.

4. Претензий у Администрации к Хозяйствующему субъекту по переданному месту размещения нестационарного торгового объекта и состоянию благоустройства прилегающей территории не имеется.

5. Возвращенное торговое место на момент его возврата находится в состоянии, удовлетворяющем (не удовлетворяющем) Администрацию.

6 Настоящий Акт составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

6. Подписи сторон:

# Глава Ипатовского Хозяйствующий субъект

# муниципального округа

# Ставропольского края

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

# М.П. М.П.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

от **«\_\_\_»** \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г**.** № \_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) и (или) проведению аукциона на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по вопросам размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) и (или) проведению аукциона на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – положение, комиссия) определяет задачи и функции комиссии, определяет порядок ее работы при проведении аукциона на размещение нестационарных торговых объектов, объектов бытовых услуг, развлечений и отдыха, объектов общественного питания на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим положением.

II. Задачи и функции комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является определение целесообразности размещения новых торговых мест с целью включения их в схему размещения объектов нестационарной торговли, расположенных на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно – схема, Ипатовский округ, нестационарный объект).

2.2. При принятии решения члены комиссии учитывают целесообразность и правомерность размещения нестационарного объекта в предполагаемом месте его размещения, определяют наличие технических и технологических факторов, препятствующих размещению нестационарного объекта (для киосков и павильонов), наличие под предполагаемым местом размещения объекта линий связи, сетей тепло-, водоснабжения и канализации. При соответствующей необходимости проводится согласование с соответствующими коммунальными службами Ипатовского округа.

2.3. Для решения данной задачи комиссия выполняет следующие функции:

1) проведение заседания комиссии;

2) выезд на место предполагаемого размещения нестационарного объекта;

3) рассмотрение вопроса и принятие решений о включении либо об отказе о включении в схему нового нестационарного объекта;

4) вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе на право аклюючения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее – аукцион);

5) рассмотрение заявок на участие в аукционе;

6) принятие решений о признании лиц, подавших заявки, участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе;

7) ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

8) оценка и сопоставление заявок;

9) проведение аукциона;

10) определение победителя аукциона;

11) ведение протокола проведения аукциона;

12) принятие решения о выборе победителя аукциона;

13) ведение протоколов об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

III. Состав комиссии

3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

3.2. Число членов комиссии должно быть не менее чем пять человек.

3.3. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, организует ее работу, дает поручения секретарю и членам комиссии.

3.4. Полномочия председателя комиссии в случае его отсутствия осуществляет заместитель председателя комиссии.

3.5. Секретарь комиссии обеспечивает деятельность комиссии, организует подготовку материалов к заседанию комиссии, хранит конверты с заявками на участие в аукционе, ведет протокол заседания комиссии, сообщает членам комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии, выполняет иные функции по поручению председателя комиссии.

IV. Порядок работы комиссии

4.1. Формой работы комиссии является заседание.

4.2. Члены комиссии участвуют в ее работе лично. Делегирование членами комиссии своих полномочий иным лицам не допускается. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. Члены комиссии имеют равные права при обсуждении вопросов и принятии решений на заседаниях комиссии.

4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

4.4. Решение комиссии по результатам рассмотрения и оценки заявок принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.5. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.6. Принятые решения комиссии оформляются протоколом, который подлежит размещению на официальном сайте администрации Ипатовского округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.7. Председатель комиссии:

1) руководит деятельностью комиссии;

2) назначает дату и время заседания комиссии, проводит заседания комиссии;

3) участвует в голосовании;

4) распределяет обязанности между членами комиссии, дает им поручения и контролирует их исполнение.

4.8. Заместитель председателя комиссии:

1) в отсутствие председателя комиссии проводит заседания комиссии и выполняет функции председателя;

2) выполняет поручения председателя комиссии;

3) участвует в рассмотрении документов и обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов;

4) принимает участие в голосовании.

4.9. Секретарь комиссии:

1) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии;

2) готовит документы к рассмотрению на заседании комиссии;

3) выполняет поручения председателя комиссии;

4) участвует в рассмотрении документов и обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов;

5) принимает участие в голосовании;

6) ведет протокол заседания комиссии.

4.10. В случае отсутствия секретаря его функции выполняет член комиссии, определяемый председателем комиссии во время заседания.

4.11. Другие члены комиссии:

1) выполняют поручения председателя комиссии;

2) участвуют в рассмотрении документов и обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов;

3) принимают участие в голосовании.

V. Ответственность комиссии

5.1. Все члены комиссии несут персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач и функций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_

МЕТОДИКА

формирования начального (минимального) размера платы за право размещения

нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящая методика формирования начального (минимального) размера платы за право размещения нестационарных торговых объектов (нестационарных объектов по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее соответственно - методика, нестационарный объект) определяет порядок формирования начального (минимального) размера платы за право размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края за весь период его размещения (установки) организатором аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

2. Начальный (минимальный) размер платы за право размещения нестационарного объекта формируется организатором аукциона в отношении каждого нестационарного объекта, являющегося предметом указанного аукциона.

3. Начальный (минимальный) размер платы за право размещения нестационарного объекта формируется по формуле:

НРП = (R x S x T) / 12, где

НРП - начальный (минимальный) размер платы за право размещения нестационарного объекта за весь период его размещения (установки) (рублей);

R - рыночная стоимость годовой платы за 1 кв. м площади размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с отчетом № 1080/1 об оценке рыночной стоимости годовой платы за 1 кв. м площади размещения нестационарного торгового объекта (нестационарного объекта по предоставлению услуг) на территории Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

S - площадь нестационарного объекта (кв. м);

T - срок размещения (установки) нестационарного объекта (месяцев).

12 - показатель, учитывающий количество месяцев в году.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_