**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ИПАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

24 сентября 2021 г. г. Ипатово № 1421

Об организации работы по формированию и подготовке ведомственного муниципального резерва управленческих кадров Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

В целях совершенствования работы с ведомственным муниципальным резервом управленческих кадров Ипатовского муниципального округа Ставропольского края администрация Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Состав комиссии по формированию и подготовке ведомственного муниципального резерва управленческих кадров Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Положение о комиссии по формированию и подготовке ведомственного муниципального резерва управленческих кадров Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

2. Определить отдел правового и кадрового обеспечения администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края ответственным за организацию работы по формированию ведомственного муниципального резерва управленческих кадров Ипатовского муниципального округа Ставропольского края и ведение базы данных о лицах, включенных в ведомственный муниципальный резерв управленческих кадров Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края:

от 24 сентября 2021 г. № 1421 «Об организации работы по формированию и подготовке ведомственного муниципального резерва управленческих кадров Ипатовского городского округа Ставропольского края»;

от 08 июня 2022 г. № 824 «О внесении изменений в состав комиссии по формированию и подготовке ведомственного муниципального резерва управленческих кадров Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 сентября 2021 г. № 1421»;

от 26 декабря 2022 г. № 1958 «О внесении изменений в состав комиссии по формированию и подготовке ведомственного муниципального резерва управленческих кадров Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 сентября 2021 г. № 1421»;

от 07 августа 2023 г. № 959 «О внесении изменений в состав комиссии по формированию и подготовке ведомственного муниципального резерва управленческих кадров Ипатовского городского округа Ставропольского края, утвержденный постановлением администрации Ипатовского городского округа Ставропольского края от 24 сентября 2021 г. № 1421».

4. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной газете «Ипатовский информационный Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края Т.А. Фоменко.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального обнародования.

Глава Ипатовского

муниципального округа

Ставропольского края В.Н. Шейкина

Утвержден

постановлением администрации

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

от 2024 г. №

о

т 02 июня 2015 г. № 427

Состав

комиссии по формированию и подготовке ведомственного муниципального

резерва управленческих кадров Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

|  |  |
| --- | --- |
| Фоменко Татьяна  Александровна | первый заместитель главы администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, председатель комиссии |
| Коваленко Марина  Александровна | начальник отдела правового и кадрового обеспечения администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, заместитель председателя комиссии |
| Солкарян Татьяна  Владимировна | главный специалист отдела правового и кадрового обеспечения администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии |
| Члены комиссии | |
| Беляева Людмила  Петровна | председатель общественной организации Союз женщин Ипатовского района (по согласованию) |
|  |  |
| Вильгоцкая Ольга  Владимировна | начальник управления труда и социальной защиты населения администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |
| Головинов Николай  Сергеевич | заместитель главы администрации - начальник отдела сельского хозяйства, охраны окружающей среды, гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и антитеррора администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |
| Домовцова Любовь  Григорьевна | начальник финансового управления администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |
| Дугинец Лариса  Сергеевна | исполняющий обязанности заместителя главы администрации – начальника управления по работе с территориями администрации Ипатовского муниципального округа  Ставропольского края |
| Казакова Светлана  Николаевна | временно исполняющий обязанности начальника отдела образования администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, заместитель начальника отдела образования администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |
| Калиниченко Елена  Юрьевна | временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, начальник отдела социального развития и общественной безопасности администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |
| Симкина Ирина  Александровна | начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |
| Сподин Егор  Павлович | председатель комитета по физической культуре и спорту администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |
| Чубова Ирина  Владимировна | начальник отдела культуры и молодежной политики администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края |

Утверждено

постановлением администрации

Ипатовского муниципального округа

Ставропольского края

от 2024 г. №

Положение

о комиссии по формированию и подготовке ведомственного

муниципального резерва управленческих кадров администрации

Ипатовского муниципального округа Ставропольского края

1. Комиссия по формированию и подготовке ведомственного муниципального резерва управленческих кадров администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее -Комиссия) является координационным органом, образованным для обеспечения формирования и эффективного использования ведомственного муниципального резерва управленческих кадров администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края (далее - резерв), проведения отбора лиц, претендующих на включение в резерв для замещения руководящих должностей в муниципальных учреждениях Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности [Конституцией](consultantplus://offline/ref=FD526FD7112657A822988DA68B38731CE6F917C327626A23898205a4f2L) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=FD526FD7112657A8229893AB9D542D16E3FA4ECB243431728288501AD32AA04BaAf6L) (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

обеспечение равного доступа гражданам на участие в отборе в резерв для замещения руководящих должностей в муниципальных учреждениях Ипатовского муниципального округа Ставропольского края;

подготовка предложений главе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края по формированию и эффективному использованию резерва;

контроль за реализацией мероприятий по формированию, ведению, подготовке и эффективному использованию резерва.

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

проведение отбора лиц, претендующих на включение в резерв (далее претенденты);

определение соответствия претендентов квалификационным и иным требованиям к замещению должностей, на которые формируется резерв;

оценка профессиональных, деловых и личностных качеств претендентов на основании представленных документов, оценочных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств претендентов;

подготовка предложений главе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края о включении претендентов в резерв.

5. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от претендентов, организаций;

приглашать на свои заседания представителей администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края, общественных объединений и организаций.

6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Персональный состав Комиссии утверждается правовым актом администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

Комиссия действует на постоянной основе.

7. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия на заседании члена Комиссии он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

8. Председатель Комиссии:

руководит работой Комиссии;

определяет место и время проведения заседаний Комиссии, утверждает повестку дня;

председательствует на заседаниях Комиссии;

дает поручения членам Комиссии;

подписывает документы Комиссии.

9. Секретарь Комиссии:

формирует повестку дня заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к ее заседаниям;

информирует членов Комиссии о месте и времени проведения очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

оформляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;

контролирует выполнение решений Комиссии.

10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии. При необходимости принятые Комиссией решения оформляются в виде проектов правовых актов, которые вносятся в установленном порядке главе Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.

11. Организационное и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел правового и кадрового обеспечения администрации Ипатовского муниципального округа Ставропольского края.